



POLITYKA

zarządzania konfliktem interesów w Grupie Kapitałowej ORLEN

Zgodnie z wymaganiami prawa powszechnie obowiązującego, standardów etycznych GK ORLEN oraz wewnętrznych aktów organizacyjnych przyjętych w spółkach GK ORLEN, w celu przeciwdziałania korupcji i nadużyciom, wprowadza się *Politykę zarządzania konfliktem interesów w Grupie Kapitałowej ORLEN* (dalej: „Polityka”).

1. Postanowienia ogólne

- 1.2. Polityka stanowi standard dla spółek GK ORLEN i podlega wdrożeniu we wszystkich spółkach GK ORLEN.
- 1.3. Polityki nie stosuje się do identyfikowania powiązań w procesie dokumentowania transakcji pomiędzy podmiotami powiązanymi oraz określania obowiązków w zakresie cen transferowych.
- 1.4. Polityki nie stosuje się w celu zapobiegania działalności konkurencyjnej byłych pracowników spółek GK ORLEN.
- 1.5. Polityka nie dotyczy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w PKN ORLEN S.A. na stanowiskach w kategoriach od 1 do 5 taryfikatora stanowisk pracy Zakładowego układu zbiorowego pracy dla pracowników PKN ORLEN S.A. z siedzibą w Płocku lub odpowiadających im w spółkach GK ORLEN, chyba że na podstawie decyzji bezpośredniego przełożonego w procesach biznesowych mają lub mogą mieć wpływ na wybór kontrahenta, z którym spółka GK ORLEN nawiązuje lub może nawiązać relacje biznesowe.

2. Definicje

Na potrzeby Polityki stosuje się następujące definicje:

**Grupa Kapitałowa
ORLEN lub
GK ORLEN**

oznacza PKN ORLEN S.A. oraz spółki handlowe, będące jej jednostkami zależnymi w rozumieniu Międzynarodowego Standardu Sprawozdawczości Finansowej 10 – Skonsolidowane sprawozdania finansowe lub innego standardu znajdującego zastosowanie w jego miejsce, w tym również ich oddziały i przedstawicielstwa;

konflikt interesów

- 1) ma miejsce w sytuacji, gdy osoba zajmująca stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentant zewnętrzny spółki GK ORLEN podejmuje decyzje lub świadomie prowadzi działania w imieniu spółki GK ORLEN w sposób przynoszący lub mogący przynieść nienależną korzyść (majątkową lub osobistą) jemu lub podmiotom z nim powiązanym,
- 2) ma miejsce w sytuacji, w której interesy osoby zajmującej stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentanta zewnętrznego spółki GK ORLEN – w związku z powiązaniami prawnymi lub faktycznymi łączącymi ich z innym podmiotem – wpływają lub mogą wpłynąć na ocenę sytuacji, podejmowane decyzje lub wykonywanie powierzonych zadań, a charakter stosunku prawnego lub faktycznego budzi uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tej osoby lub reprezentanta zewnętrznego;

potencjalny konflikt interesów

sytuacja, która stwarza ryzyko powstania konfliktu interesów, poprzez powiązania znane reprezentantowi zewnętrznemu lub osobie zajmującej stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółkach GK ORLEN;

rzeczywisty konflikt interesów

odnosi się do obecnie wykonywanych czynności, jeśli w trakcie ich wykonywania reprezentant zewnętrzny lub osoba zajmująca stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN, mając wpływ na podejmowane w procesie decyzje, dostrzeże własne powiązanie z podmiotem, którego pośrednio lub bezpośrednio dotyczą te decyzje;

kontrahent

osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej:

- 1) będąca stroną umowy zawartej przez spółkę GK ORLEN lub realizująca świadczenia na rzecz spółki GK ORLEN na podstawie udzielonego zamówienia/zlecenia,
- 2) z którą spółka GK ORLEN prowadzi rozmowy celem zawarcia umowy lub udzielenia zamówienia / zlecenia;

deklaracja niezależności

oświadczenie osoby zajmującej stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółkach GK ORLEN lub reprezentanta zewnętrznego spółki GK ORLEN, składane przed rozpoczęciem

czynności zawodowych oraz w trakcie zatrudnienia, świadczenia usług lub pełnienia funkcji w sytuacjach określonych w niniejszej Polityce, w celu ujawnienia potencjalnego konfliktu interesów; Wzór *deklaracji niezależności* stanowi załącznik nr 1 do Polityki oraz dostępny jest pod adresem:

[Biuro Kontroli i Bezpieczeństwa Dokumenty](#);

**oświadczenie
o rzeczywistym
konflikcie interesów**

oświadczenie osoby zajmującej stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółkach GK ORLEN lub reprezentanta zewnętrznego spółki GK ORLEN składane w celu ujawnienia rzeczywistego konfliktu interesów;

osoba najbliższa

małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu;

związek z pracą

realizacja czynności w związku z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę lub świadczenie usług na podstawie umowy cywilnoprawnej albo pełnienie funkcji w organach spółki prawa handlowego;

stosunek prawny

istnieje, gdy pomiędzy co najmniej dwoma osobami zachodzi zależność w postaci wzajemnych uprawnień i obowiązków, wyznaczana przez określoną normę prawną;

stosunek faktyczny

relacja społeczna (nieformalna), jak np.: przyjaźń, koleżeństwo czy znajomość;

**udział w zarządzaniu,
kontroli lub nadzorze**

realizacja funkcji zarządczych, kontrolnych lub nadzorczych, w tym jako członek zarządu, członek rady nadzorczej oraz np.: dyrektor finansowy, handlowy, kontroli, sprzedaży, zakupów lub inny dyrektor zarządzający;

**stanowiska
podlegające ocenie
konfliktu interesów**

- 1) stanowiska, na których osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wskazane w załączniku nr 2 do Polityki i odpowiadające im stanowiska w spółkach GK ORLEN, oraz
- 2) stanowiska w kategoriach od 1 do 5 taryfikatora stanowisk pracy *Zakładowego układu zbiorowego pracy dla pracowników PKN ORLEN S.A. z siedzibą w Płocku* i odpowiadające im stanowiska w spółkach GK ORLEN, na których osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę – na podstawie decyzji bezpośrednich przełożonych w procesach biznesowych – mają lub mogą mieć wpływ na wybór podmiotu, z którym spółka GK

ORLEN nawiązuje lub może nawiązać relacje biznesowe, oraz

3) stanowiska w zarządzie lub radzie nadzorczej spółki GK ORLEN;

**reprezentant
zewnętrzny
spółki GK ORLEN**

każdy podmiot zewnętrzny reprezentujący spółkę GK ORLEN w kontaktach z kontrahentami, dostawcami, klientami oraz instytucjami państwowymi lub samorządowymi, a także każdy podmiot zewnętrzny, który wspiera spółkę GK ORLEN w pozyskiwaniu klientów lub też sprzedaje towary, produkty lub usługi w imieniu spółki GK ORLEN; reprezentanci zewnętrzni to osoby działające w imieniu lub interesie spółki GK ORLEN na podstawie czynności prawnej.

3. Zakres podmiotowy Polityki

Polityka reguluje obowiązki i odpowiedzialność osób zajmujących stanowiska podlegające ocenie konfliktu interesów oraz reprezentantów zewnętrznych spółek GK ORLEN.

4. Rodzaje powiązań podlegających ocenie podczas zarządzania konfliktem interesów

4.1. Powiązania, które mogą wskazywać na konflikt interesów występują, jeżeli osoba zajmująca stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentująca spółkę GK ORLEN jest lub była w okresie ostatnich pięciu lat:

4.1.1. powiązana osobowo lub kapitałowo z innym podmiotem lub osobą pełniącą w tym podmiocie funkcje zarządcze lub kontrolne albo nadzorcze lub łączy/ła funkcje zarządcze lub kontrolne albo nadzorcze w spółkach GK ORLEN i w tym podmiocie;

4.1.2. bezpośrednio lub pośrednio bierze/brała udział w zarządzaniu inną spółką krajową lub zagraniczną lub w jej kontroli albo nadzorze albo posiada/ła udział w kapitale zakładowym lub akcje tej spółki;

– jeżeli podmiot, o którym mowa w pkt. 4.1.1. i 4.1.2., jest kontrahentem w rozumieniu niniejszej Polityki.

4.2. Powiązania osobowe rodzinne lub funkcyjne

Powiązanie osobowe rodzinne lub funkcyjne zachodzi, gdy osoba zajmująca stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentująca spółkę GK ORLEN, jest powiązana z osobą najbliższą, która ma bezpośredni lub pośredni udział w zarządzaniu lub w organach kontroli albo nadzoru kontrahenta spółki GK ORLEN.

4.3. Powiązania osobowe majątkowe

Powiązanie osobowe majątkowe zachodzi, gdy osoba zajmująca stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentująca spółkę GK ORLEN, jest powiązana z kontrahentem za

pośrednictwem osoby, z którą łączą ją stosunki majątkowe, np. zobowiązaniowe lub umowne, które sprawiają, że ich majątki są zintegrowane, np.: umowa spółek osobowych, umowa wspólnego przedsięwzięcia lub umowach franczyzy.

4.4. Powiązania osobowe w związku z pracą

Powiązanie osobowe w związku z pracą zachodzi, gdy osoba zajmująca stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentująca spółkę GK ORLEN, jest powiązana z kontrahentem, w którym w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem zatrudnienia w spółce GK ORLEN wykonywała pracę i miała wpływ na jej decyzje biznesowe.

4.5. Powiązania kapitałowe

4.5.1. Bezpośrednie powiązanie kapitałowe zachodzi, gdy osoba zajmująca stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentująca spółkę GK ORLEN, posiada nie mniej niż 25% udziałów lub akcji kontrahenta;

4.5.2. Pośrednie powiązanie kapitałowe zachodzi, gdy osoba zajmująca stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentująca spółkę GK ORLEN, posiada:

- i) razem z innym powiązanym podmiotem lub podmiotami; lub
- ii) za pośrednictwem innego powiązanego podmiotu lub podmiotów łącznie nie mniej niż 25% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym kontrahenta.

5. Zarządzanie potencjalnym konfliktem interesów

5.1. Na potrzeby zarządzania potencjalnym konfliktem interesów w PKN ORLEN S.A. osoby wymienione w pkt. 3 Polityki, w związku z rozpoczęciem czynności związanych z pracą na rzecz spółki GK ORLEN na stanowiskach podlegających ocenie konfliktu interesów lub jako reprezentanci zewnętrzni spółki GK ORLEN, zobowiązane są złożyć deklarację niezależności oraz aktualizować ją w terminie do 7 dni roboczych, w przypadku wystąpienia okoliczności mających wpływ na jej treść.

5.2. W PKN ORLEN S.A. wykaz stanowisk podlegających ocenie konfliktu interesów prowadzi i aktualizuje Dyrektor Biura Kontroli i Bezpieczeństwa, w porozumieniu z właściwymi Dyrektorami bezpośrednio podległymi Członkom Zarządu PKN ORLEN S.A.

5.3. W spółkach GK ORLEN deklaracje niezależności oraz oświadczenia o stwierdzeniu konfliktu interesów składają osoby zajmujące stanowiska podlegające ocenie konfliktu interesów w spółkach GK ORLEN lub reprezentujące spółki GK ORLEN, które zatrudniane są, zajmują albo awansują na te stanowiska, a także osoby fizyczne, które, jako reprezentanci zewnętrzni w imieniu spółek GK ORLEN, reprezentują je w relacjach z kontrahentami.

5.4. W przypadku zatrudniania, powoływania lub awansowania osób na stanowiska podlegające ocenie konfliktu interesów w komórce

organizacyjnej PKN ORLEN S.A., wskazany do realizacji danego procesu pracownik Obszaru Kadr odbiera od tej osoby deklarację niezależności i przekazuje ją do Dyrektora Biura Kontroli i Bezpieczeństwa PKN ORLEN S.A. w celu pozyskania informacji mogących przyczynić się do ograniczenia ryzyka nadużyć oraz podjęcia przez właściwego kierownika komórki organizacyjnej decyzji w sprawie zatrudnienia, powołania lub awansowania kandydata. Deklarację niezależności pracownik Obszaru Kadr przekazuje na skrzynkę funkcyjną: dbg@orlen.pl lub w inny przyjęty sposób, który pozwala na automatyczne przesyłanie dokumentów.

- 5.5. Przed przekazaniem deklaracji niezależności do Biura Kontroli i Bezpieczeństwa PKN ORLEN S.A., pracownik Obszaru Kadr wskazany do realizacji danego procesu, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119), zobowiązany jest do przekazania kandydatowi na stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów klauzuli informacyjnej, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Polityki, ze wskazaniem celu przetwarzania, w tym m.in. weryfikacji informacji w związku z zatrudnieniem, powołaniem, awansowaniem na stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów i zabezpieczenia uzasadnionego interesu PKN ORLEN S.A.
- 5.6. W przypadku kandydatów na stanowiska podlegające ocenie konfliktu interesów, które nie są jednocześnie stanowiskami kluczowej kadry kierowniczej, decyzję o podjęciu lub rezygnacji z przeprowadzenia czynności sprawdzających podejmuje Dyrektor Biura Kontroli i Bezpieczeństwa PKN ORLEN S.A., informując niezwłocznie o tym Dyrektora Wykonawczego ds. Kadr PKN ORLEN S.A.
- 5.7. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu czynności sprawdzających Dyrektor Biura Kontroli i Bezpieczeństwa PKN ORLEN S.A. udziela informacji zwrotnej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania. Termin udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony w ramach uzgodnień pomiędzy Dyrektorem Wykonawczym ds. Kadr a Dyrektorem Biura Kontroli i Bezpieczeństwa PKN ORLEN S.A.
- 5.8. Korespondencja w procesie sprawdzania informacji dotyczących kandydatów na stanowiska podlegające ocenie konfliktu interesów, która zawiera dane osobowe, wymaga zabezpieczenia hasłem uniemożliwiającym dostęp do tych danych osobom nieuprawnionym, zgodnie z funkcjonującymi w PKN ORLEN S.A. rozwiązaniami organizacyjnymi i technicznymi. Odstępstwo od tej zasady jest możliwe w sytuacji, gdy proces sprawdzenia przebiega z wykorzystaniem informatycznych systemów kadrowych, zgodnie z określoną dla danego procesu ścieżką akceptacyjną.
- 5.9. W przypadku stwierdzenia potencjalnego konfliktu interesów bezpośredni przełożony osoby zajmującej stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentującej spółkę GK ORLEN, której konflikt dotyczy, musi podjąć działania mitygujące ryzyko powstania

rzeczywistego konfliktu interesów, w tym wyłączyć ją z czynności, w których może opiniować lub decydować o wyborze powiązanego z nią kontrahenta lub wpływać na założenia jego wyboru.

- 5.10. Członek zarządu lub rady nadzorczej spółki GK ORLEN powinien unikać podejmowania aktywności zawodowej lub pozazawodowej, która mogłaby prowadzić do powstawania konfliktu interesów, a w przypadku powstania konfliktu interesów, powinien niezwłocznie go ujawnić przesyłając deklarację niezależności lub oświadczenie o rzeczywistym konflikcie interesów na skrzynkę funkcyjną dbg@orlen.pl i niezwłocznie wyłączyć się z czynności, których rzeczywisty konflikt interesów dotyczy.
- 5.11. Bezpośredni przełożony osoby, której dotyczy potencjalny konflikt interesów, po podjęciu decyzji o pozostawieniu osoby w procesie przesyła ją niezwłocznie na skrzynkę funkcyjną: dbg@orlen.pl wraz z uzasadnieniem.
- 5.12. Niezależnie od przypadków określonych w niniejszej Polityce, Dyrektor Biura Kontroli i Bezpieczeństwa PKN ORLEN S.A. oraz Dyrektor Biura Kontroli Finansowej, Zarządzania Ryzykiem i Zgodnością PKN ORLEN S.A. w związku z realizowanymi czynnościami weryfikacyjnymi lub kontrolnymi, mogą wystąpić do każdej osoby zajmującej stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentującej spółkę GK ORLEN o przesłanie złożonej deklaracji niezależności.

6. Zarządzanie rzeczywistym konfliktem interesów

- 6.1. Na potrzeby zarządzania rzeczywistym konfliktem interesów w PKN ORLEN S.A. osoby na stanowiskach podlegających ocenie konfliktu interesów, wymienione w pkt. 3 Polityki oraz zobowiązane na podstawie innych wewnętrznych aktów organizacyjnych regulujących zasady przeciwdziałania nadużyciom w procesach biznesowych, zobowiązane są złożyć oświadczenie o rzeczywistym konflikcie interesów, jeśli stwierdzą powiązania wymienione w pkt. 4 niniejszej Polityki w trakcie realizacji czynności związanych z pracą na rzecz spółki GK ORLEN.
- 6.2. W PKN ORLEN S.A. oświadczenia o rzeczywistym konflikcie interesów osoby zobowiązane do ich złożenia przesyłają na skrzynkę funkcyjną: dbg@orlen.pl z kopią do wiadomości swojego bezpośredniego przełożonego, niezwłocznie po stwierdzeniu rzeczywistego konfliktu interesów, ale nie później niż w okresie 3 dni od stwierdzenia powiązań.
- 6.3. Oświadczenie o rzeczywistym konflikcie interesów może mieć formę wiadomości e-mail, która zawiera co najmniej następujące informacje:
 - 6.3.1. imię i nazwisko osoby zgłaszającej konflikt interesów,
 - 6.3.2. nazwę zajmowanego stanowiska wraz z nazwą komórki organizacyjnej osoby zgłaszającej konflikt interesów,
 - 6.3.3. imię i nazwisko osoby powiązanej z kontrahentem,
 - 6.3.4. nazwę zajmowanego stanowiska wraz z nazwą komórki organizacyjnej osoby powiązanej z kontrahentem,

- 6.3.5. rodzaj powiązań, które świadczą o rzeczywistym konflikcie interesów, identyfikowanych zgodnie z pkt. 4 niniejszej Polityki,
- 6.3.6. nazwę podmiotu/ów, z którymi występują powiązania.
- 6.4. Osoba, która stwierdza rzeczywisty konflikt interesów wyłącza się z czynności, których dalsza realizacja mogłaby spowodować podejrzenie, że świadomie je podejmuje w sytuacji konfliktu interesów.
- 6.5. Bezpośredni przełożony osoby, której dotyczy rzeczywisty konflikt interesów, podejmuje decyzję o:
 - 6.5.1. wyłączeniu osoby z procesu lub
 - 6.5.2. pozostawieniu osoby w procesie, uzasadniając tę decyzję.
- 6.6. Bezpośredni przełożony osoby, której dotyczy rzeczywisty konflikt interesów, po podjęciu decyzji o pozostawieniu osoby w procesie, wraz z uzasadnieniem decyzji, przesyła ją niezwłocznie na skrzynkę funkcyjną: dbg@orlen.pl.
- 6.7. Każda osoba zajmująca stanowisko podlegające ocenie konfliktu interesów w spółce GK ORLEN lub reprezentująca spółkę GK ORLEN, za pośrednictwem kanałów przyjmowania zgłoszeń naruszeń prawa, może również anonimowo poinformować o potencjalnym lub rzeczywistym konflikcie interesów dotyczących innych osób, a który stanowi lub może stanowić szkodę dla spółki GK ORLEN. Lista kanałów zgłaszania naruszenia prawa dostępna jest pod adresem intranetowym:
[Biuro Kontroli i Bezpieczeństwa Bezpieczeństwo Gospodarcze](#).

7. Czynności po stwierdzeniu nieujawnionego konfliktu interesów w PKN ORLEN S.A.

- 7.1. Dyrektor Biura Kontroli i Bezpieczeństwa PKN ORLEN S.A. zobowiązany jest do monitorowania procesów biznesowych w celu ujawniania przypadków, w których może dochodzić do konfliktu interesów.
- 7.2. W przypadku stwierdzenia nieujawnionego konfliktu interesów w PKN ORLEN S.A., bezpośredni przełożony osoby, której konflikt interesów dotyczy, po zasięgnięciu opinii Dyrektora Wykonawczego ds. Kadr PKN ORLEN S.A. i Dyrektora Biura Kontroli i Bezpieczeństwa PKN ORLEN S.A., wyłącza ją z procesu, którego powiązania dotyczą i przekazuje sprawę do wyjaśnienia w celu ustalenia prawnych i faktycznych okoliczności zdarzenia.
- 7.3. Czynności wyjaśniające w sprawie, o której mowa w pkt. 7.2. prowadzi Biuro Kontroli i Bezpieczeństwa PKN ORLEN S.A., a w przypadku kontroli wewnętrznej, właściwa komórka organizacyjna, w formie i na zasadach określonych w odrębnych aktach organizacyjnych PKN ORLEN S.A.
- 7.4. Po potwierdzeniu nieujawnionego konfliktu interesów wszelkie czynności zawodowe osoby, której konflikt interesów dotyczy, a które mogły zostać wykonane z naruszeniem prawa lub wewnętrznych aktów organizacyjnych PKN ORLEN S.A., muszą zostać sprawdzone.

- 7.5. Potwierdzenie nieujawnionego konfliktu interesów może skutkować wszczęciem postępowania dyscyplinarnego lub przekazaniem sprawy do organów ścigania, w przypadku stwierdzenia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa.

8. Komunikacja, szkolenia i raportowanie

- 8.1. W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu świadomości interesariuszy Polityki, główne założenia Polityki są publikowane w mediach wewnętrznych i na stronach internetowych spółek GK ORLEN.
- 8.2. Osoba kierująca Działem Bezpieczeństwa Gospodarczego PKN ORLEN S.A. zapewnia kadrze menedżerskiej możliwość konsultowania podejmowanych decyzji dotyczących ryzyka powstania konfliktu interesów, o czym informuje w intranecie.
- 8.3. W spółkach GK ORLEN, osobom zajmującym stanowiska podlegające ocenie konfliktu interesów i reprezentującym spółki GK ORLEN, zapewnia się dostęp do obowiązkowych i cyklicznych (w okresach dwuletnich) szkoleń z zakresu Polityki, które mogą mieć formę e-learningu.
- 8.4. Program szkoleń z zakresu Polityki opracowuje Koordynator ds. antykorupcyjnych w PKN ORLEN S.A.
- 8.5. Wymiana informacji pomiędzy spółkami GK ORLEN w zakresie regulowanym niniejszą Polityką nie może naruszać wymagań przepisów prawa oraz wewnętrznych aktów organizacyjnych GK ORLEN w zakresie ochrony danych osobowych, tajemnicy przedsiębiorstwa oraz tajemnicy spółki.

9. Postanowienia końcowe

- 9.1. W spółkach GK ORLEN zarejestrowanych za granicą wdraża się niniejszą Politykę odpowiednio, w zakresie zgodnym z wymaganiami prawa kraju rejestracji, prawa międzynarodowego i standardów przyjętych w PKN ORLEN S.A.
- 9.2. Polityka podlega przeglądom i aktualizacji w okresach dwuletnich, które przeprowadza Dział Bezpieczeństwa Gospodarczego.