

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
INNEGO NIŻ PUBLICZNE
NA DOSTAWĘ ODZIEŻY ROBOCZEJ, OBUWIA I ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia innego niż publiczne, zapraszamy do złożenia oferty na wszystkie lub wybrane części Przedmiotu Zamówienia określone w tej SIWZ.

Termin składania ofert został ustalony na dzień: 10.02.2015r., godz. 13:00.

Prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszą SIWZ i o złożenie prawidłowo przygotowanej oferty.

Zamawiający przewiduje, iż powiadomienie oferentów o wyniku postępowania nastąpi w ciągu 21 dni od dnia otwarcia ofert.

Kraków, styczeń 2015

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Dane Zamawiającego:

EXALO DRILLING S.A. z siedzibą w Pile (64-920), Plac Staszica 9, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000428139, NIP: 527-26-81-258, REGON: 146228632, o kapitale zakładowym 981.500.000 PLN w całości opłaconym.

2. Adres do korespondencji:

EXALO DRILLING S.A. Centrum Kraków 31-503 Kraków, ul. Lubicz 25

Korespondencję można przekazywać faksem pod nr (12) 619-71-11 lub pocztą elektroniczną na adres: lucyna.makowska@exalo.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa na rzecz Zamawiającego odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej spełniającej wymagania zawarte w załączniku nr 3 do SIWZ, w wymienionym asortymencie i ilościach, przy czym podane ilości mają charakter orientacyjny i posłużą wyliczeniu wartości oferty Oferentów.

Przedmiotowe zamówienie zostało podzielone na cztery części:

Część I – Środki ochrony indywidualnej

Część II – Odzież robocza

Część III – Obuwie ochronne

Część IV – Rękawice ochronne

Wymienione pozycje zawarte w załączniku nr 3 SIWZ powinny posiadać deklarację zgodności CE (stosownie do przepisów rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej - Dz.U. 2005.259.2173) i być wykonane z materiałów pierwszej jakości.

2. Miejscem spełnienia świadczenia objętego przedmiotem zamówienia są: Centrum Piła, Centrum Zielona Góra, Centrum Jasło – Magazyn Libusza.
3. Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie w ciągu 24 miesięcy od podpisania umowy.

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Oferent przedłoży tylko jedną ofertę na wybrane przez siebie części Przedmiotu Zamówienia. Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie wykluczony z postępowania. Złożenie oferty w ramach wspólnego przedsięwzięcia (np. konsorcjum) będzie traktowane jako złożenie oferty we własnym imieniu.
2. Oferta powinna być sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką. Pożądana jest kolejna numeracja stron w ofercie w sposób pozwalający określić przynależność strony do odpowiedniego załącznika. Brak numeracji stron nie skutkuje odrzuceniem oferty.
3. Kopie dołączanych do oferty wymaganych dokumentów, poświadczeń, zatwierdzeń, zaświadczeń, informacji, itp. wymienianych w SIWZ muszą być potwierdzone przez Oferenta za zgodność z oryginałem.
4. Oferent winien zamieścić ofertę w kopercie/opakowaniu. Kopertę/opakowanie należy zaadresować:

EXALO DRILLING S.A.
Centrum Kraków
ul. Lubicz 25, 31-503 Kraków
Kancelaria Spółki, pok. nr 220
oraz opisać:

Oferta – ODZIEŻ ROBOCZA, OBUWIE I ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Nie otwierać przed dniem 11.02.2015r., godz.08:00

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, na odwrocie koperty/opakowania należy podać nazwę i adres Oferenta.

5. Zaleca się przygotowanie oferty w sposób uniemożliwiający jej zniszczenie lub przypadkowe otwarcie. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
6. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zamienić lub wycofać ofertę. Wycofanie oferty może być dokonane na pisemny wniosek Oferenta. Zamiany można dokonać zgodnie z pkt 4 z dopiskiem na kopercie ZAMIANA.
7. Ofertę cenową na przedmiot zamówienia, jak i warunki jego realizacji należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 0 do SIWZ.
8. Oferent winien określić termin realizacji składanych przez Zamawiającego zleceń, który jednak nie powinien być dłuższy niż 15 dni roboczych od złożenia zamówienia.
9. Oferta powinna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Oferenta, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
10. Dopuszcza się składanie ofert częściowych – liczba części 4. Nie dopuszcza się składania niekompletnych ofert w poszczególnych częściach załącznika nr 3 SIWZ.
11. Oferent jest zobowiązany do przedstawienia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednakże nie później niż razem z ofertą, wzorów produktów wyszczególnionych w zaznaczonych pozycjach każdej z 4 części załącznika nr 3 SIWZ, celem ich akceptacji i oceny przez Zamawiającego. Dostarczone wzory nie mogą być oznaczone w sposób trwale identyfikujący je z danym Oferentem w celu zachowania ich anonimowości dla oceniających członków komisji przetargowej Zamawiającego.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY

Zamawiający wymaga dołączenia do oferty następujących dokumentów/oświadczeń/informacji:

1. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Zaświadczeń właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymane w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej wraz z referencjami (załącznik nr 2 do SIWZ) z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji złożonych referencji poprzez bezpośredni kontakt z podmiotami polecającymi Wykonawcę.
5. Potwierdzenie wpłaty wadium w pieniądzu lub oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie, zgodnie z rozdziałem XI SIWZ.

Wymagane powyżej dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Brak jakiegokolwiek dokumentu wymienionego w rozdziale IV. SIWZ - WYMAGANE DOKUMENTY lub brak wymaganych wzorów spowoduje odpowiednio wykluczenie Oferenta bądź odrzucenie oferty bez wzywania do uzupełnienia braków.

V. TERMINY

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 10.02.2015r., do godz. 13:00.
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

VI. CENY, KOSZTY I WAŻNOŚĆ OFERTY

1. Wszystkie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (loco Centra pkt II.2. SIWZ).

2. Wszystkie podatki (z wyjątkiem podatku VAT), ubezpieczenia i inne opłaty prawem przewidziane, winny być włączone do cen oraz całkowitej ceny ofertowej przedłożonej przez Oferenta.
3. Ceny przedstawione przez Oferenta nie podlegają zmianie w trakcie realizacji Umowy.
4. Oferent poniesie wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty, a Zamawiający w żadnym przypadku nie będzie zobowiązany do ich pokrycia lub nie będzie odpowiedzialny za te koszty, niezależnie od prowadzenia lub wyniku postępowania przetargowego.
5. Oferty zachowują swoją ważność przez okres 60 dni od terminu składania ofert określonego w pkt V.1.

VII. WYJAŚNIENIA I SPROSTOWANIA

1. Nie przewiduje się zwołania zebrania Oferentów.
2. Zapytania dotyczące SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy składać na piśmie przed wyznaczonym terminem składania ofert. Dopuszcza się możliwość składania zapytań faksowych (nr (12) 619-71-11 lub e-mailowych).
3. Zamawiający prześle faksem lub e-mailem treść udzielanych wyjaśnień wszystkim Oferentom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania lub zamieści je na swojej stronie internetowej.
4. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana do SIWZ staje się częścią składową dokumentacji postępowania i jest wiążąca.
5. Uprawnionymi do kontaktu z Oferentami są:
Lucyna Makowska - lucyna.makowska@exalo.pl
tel. (12) 619-74-52
Joanna Sokulska – joanna.sokulska@exalo.pl
tel. (12) 619-74-68
od pn. do pt. w godz. 9:00 – 13:00
6. Oferenci, którzy otrzymali SIWZ, o wszystkich zmianach, poprawkach czy dodatkowych informacjach w prowadzonym postępowaniu zostaną niezwłocznie powiadomieni pisemnie (w szczególnych okolicznościach faksem lub e-mailem).

VIII. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.02.2015r. o godz. 08:00. W trakcie otwarcia ofert nie przewiduje się udziału Oferentów.
2. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa Zamawiającego.

IX. SPOSÓB BADANIA I OCENY OFERT

1. W pierwszym etapie badania i oceny ofert komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego zbada czy Oferenci nie podlegają odrzuceniu z uwagi na braki formalne oferty, a następnie dokona oceny zgodności wzorów wybranych produktów z wymogami określonymi w pkt II.1 SIWZ.
2. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert czy dostarczonych wzorów. Oferent zobowiązany będzie w terminie określonym przez Zamawiającego do udzielenia wyjaśnień związanych z treścią złożonej oferty.
3. Oceny ofert dokona komisja przetargowa – wybierając ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria określone w rozdziale X. KRYTERIA OCENY OFERT.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi (Oferentom), którego oferta spełnia warunki określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą dla danej części Przedmiotu Zamówienia.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli w terminie oferty.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty, Zamawiający (poza innymi wymaganiami SIWZ), będzie się kierował kryterium – CENA i JAKOŚĆ. Przy kryterium jakościowe zostanie uwzględnione w cenie jednostkowej poszczególnych pozycji danej części Przedmiotu Zamówienie wg poniższych zasad:

1. dla pozycji, dla których nie są wymagane wzory do kalkulacji wartości danej części Przedmiotu Zamówienia zostaną wykorzystane ceny jednostkowe podane przez Oferentów;
2. dla pozycji, dla których wymagane są wzory do kalkulacji wartości danej części Przedmiotu Zamówienia zostaną wykorzystane tzw. zmodyfikowane ceny jednostkowe; zmodyfikowane ceny jednostkowe będą uwzględniały ocenę za jakość, tj. podana przez Oferenta cena jednostkowa

zostanie obniżona o tyle procent, ile dana pozycja uzyska punktów za ocenę jej jakości. Maksymalna do uzyskania ilość punktów za jakość – 50.

W ramach kryterium jakości Zamawiający oceni poszczególne pozycje na podstawie ich wzorów. Oceny jakości dokona Komisja Przetargowa, a ocenie podlegać będą w szczególności następujące elementy: wykonanie i sposób wykończenia, estetyka, użyte materiały, trwałość, funkcjonalność.

Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej części Przedmiotu Zamówienia oddzielnie. Oferent, którego łączna wartość wyliczona na podstawie zaoferowanych cen jednostkowych, zmodyfikowanych cen jednostkowych i szacunkowych ilości poszczególnych pozycji z danej części Przedmiotu Zamówienia będzie najniższa uzyska 100 punktów, reszta Oferentów proporcjonalnie mniej.

Oferta, która uzyska najwięcej punktów za daną część Przedmiotu Zamówienia zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia z danej części wybranych pozycji asortymentowych i dokonania oddzielnej oceny tych pozycji i podzielenia przedmiotu zamówienia na więcej części niż pierwotnie określono w niniejszej SIWZ.

Przy porównywalnych cenach i ocenie jakości decydującym będzie termin płatności i czas dostawy, tj. wydłużenie terminu płatności lub/i skrócenie czasu dostawy powodować będzie zwiększenie atrakcyjności oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub uznania, że żadna oferta nie zostanie przyjęta, jak również unieważnienia postępowania lub jego odwołania na każdym jego etapie bez podania przyczyn. Dopuszcza się zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty.

XI. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed terminem składania ofert w następującej wysokości:

Część I – Środki ochrony indywidualnej	5.000 zł
Część II – Odzież robocza	10.000 zł
Część III – Obuwie ochronne	10.000 zł
Część IV – Rękawice ochronne	25.000 zł

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. W przypadku pieniądza, wadium należy wpłacić na konto Zamawiającego:

Rachunek

92 1240 6609 1111 0000 4935 7042 EXALO DRILLING

W treści przelewu należy wskazać część Przedmiotu Zamówienia, której wadium dotyczy.

4. Wadium jest zwracane wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty (ofert) najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Oferenta (Oferentów), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oraz w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli upłynął termin związania ofertą,
- 2) jeżeli unieważniono postępowanie,
- 3) na wniosek Oferenta (w ciągu 3 dni roboczych od dnia jego złożenia), który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, który został wykluczony z postępowania lub którego oferta została odrzucona.

5. Wadium zatrzymuje się, jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

XII. PRAWA I OBOWIĄZKI OFERENTA

3. Oferent ma prawo do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji od Zamawiającego w sprawie wątpliwości związanych z SIWZ.

4. Oferent ma obowiązek zabezpieczenia we własnym zakresie i na swój koszt wszystkich niezbędnych materiałów, środków transportowych potrzebnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie postanowienia Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej SIWZ jest wzór umowy stanowiący załącznik nr 4.
3. W przypadku nie podpisania przez wybranego Oferenta umowy na warunkach zawartych w SIWZ w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała kolejną najwyższą ocenę.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 0 - OFERTA PRZETARGOWA

Załącznik nr 1 - OŚWIADCZENIE

Załącznik nr 2 - WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Załącznik nr 3 - WYMAGANIA TECHNICZNE

Załącznik nr 4 - UMOWA

(pieczęć Oferenta)

OFERTA PRZETARGOWA

Nazwa postępowania: „Dostawa odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej”

Dla: **EXALO DRILLING S.A.**
64-920 Piła, Pl. Staszica 9

Szanowni Państwo

- Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), my niżej podpisani oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i przyjmujemy te warunki bez zastrzeżeń oraz uważamy się za związanych ofertą i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w tej SIWZ.
- Oferujemy wykonanie: dostaw odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej po następujących cenach jednostkowych netto (bez VAT):

Część I – Środki ochrony indywidualnej

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Kask ochronny MSA z serii V-Gard.	
2.	Więźba pod kask V-Gard z pokrętkiem.	
3.	Ochronniki słuchu do kasku V-Gard: średni poziom hałasu	
4.	Zatyczki do uszu (jednorazowe): na sznurku w opakowaniu zbiorczym	
5.	Okulary ochronne: przeźroczyste i przeciwsłoneczne - Uvex, MSA - AUER	
6.	Okulary spawalnicze.	
7.	Przyłbica spawalnicza	
8.	Gogle ochronne kwasoodporne (przeciwodpryskowe)	
9.	Przyłbica ochronna kwasoodporna (przeciwodpryskowa)	
10.	Półmaska przeciwpylowa z włókna	
11.	Półmaska klasy P-2 lub P-3 typ „3M” lub równoważne	
12.	Nakolanniki skórzane:	
13.	Nawilżone chusteczki do czyszczenia okularów ochronnych.	

Część II – Odzież robocza

Lp.	NAZWA I	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Fartuch drelichowy: kolor czerwony	
2.	Fartuch spawalniczy: materiał skórzany (skóra licowa)	
3.	Ubranie kwasoodporne: typ szwedzki	
4.	Kombinezon do krótkotrwałego użytku (jednorazowy)	
5.	Fartuch kwasoodporny:	
6.	Ubranie przeciwdeszczowe dwuczęściowe	
7.	Kurtka przeciwdeszczowa/Płaszcz przeciwdeszczowy	
8.	Ocieplacz pod kask:	
9.	Podkoszulek termoaktywny, długi rękaw (zimowy);	
10.	Kalesony termoaktywne	
11.	Podkoszulek termoaktywny krótki rękaw (letni)	
12.	Skarpety trekkingowe typ narciarski lub o podobnych właściwościach:	
13.	Bluza ocieplana	
14.	Worek na odzież.	
	LUB	

	Torba podróżna mała. Wymagane złożenie oferty cenowej i wzoru na każdą pozycję.	
15.	Worek na odzież LUB	
	Torba podróżna na odzież Wymagane złożenie oferty cenowej i wzoru na każdą pozycję.	

Część III – Obuwie ochronne

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Buty ochronne letnie (saperki). LUB	
	Buty ochronne letnie (saperki)	
2.	Buty ochronne zimowe (saperki).	
3.	Buty dla spawacza:	
4.	Buty gumowe z podnoskiem.	
5.	Obuwie robocze – letnie trzewiki	
6.	Obuwie robocze – zimowe trzewiki	

Część IV – Rękawice ochronne

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Rękawice Man at Work art. 301 – producent KCL rozm. 9-11	
2.	Rękawice DiraMech art. 303 – producent KCL rozm. 9-11	
3.	Rękawice DiraCold art. 302 – producent KCL rozm. 9-11	
4.	Rękawice Cama Iso art. 690 – producent KCL rozm. 9-11	
5.	Rękawice Nitex art. 309 – producent KCL rozm. 9-11	
6.	Rękawice Camatril Velours art. 730 – producent KCL rozm. 9-10	
7.	Rękawice KarboTECT LL art. 946 – producent KCL rozm. 10-11,	
8.	Rękawice MaxiChem art. 56-633 – producent ATG rozm. 9-11	
9.	Rękawice MaxiTherm art. 30-202 – producent ATG rozm. 8-10	
10.	Nitras Flexible Fis art. 8800, rozm. 9-11	
11.	Nitras art. 1403C: rozm. 10	
12.	Nitras art. 3200: rozm. 10	
13.	Rękawice MaxiCut Oil art. 34-304 – producent ATG rozm. 9-11	
14.	Multitril art. 745 – producent KCL rozm. L-XL	
15.	Rękawice TisoWeld art. 881: roz. 9-11	

3. Podejmujemy się, jeśli nasza oferta zostanie wybrana, wykonywania dostawy w terminie do [...] dni roboczych od złożenia zapotrzebowania.
4. Uznajemy się związani naszą Ofertą Przetargową przez okres 60 dni liczonych od dnia składania Ofert.
5. Proponujemy następujące warunki płatności: przelew [...] dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Na dostarczaną odzież, obuwie i środki ochrony indywidualnej udzielamy [...] miesięcy gwarancji od daty dostawy do Zamawiającego.
7. Posiadamy aplikacje do zamawiania dostaw przez internet [] TAK [] NIE
8. Potwierdzamy wpłatę wadium na następujące części Przedmiotu Zamówienia: ...
9. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami*** / z udziałem następujących podwykonawców:

Lp.	Firma	Zakres prac	Dane kontaktowe
1.			
2.			
3.			
4.			

Nazwa i adres Oferenta: [...]

..... dn.2014 r.

(podpis/podpisy Oferenta)

*termin realizacji nie może być dłuższy niż 15 roboczych

**termin płatności nie może być krótszy niż 30 dni

***niepotrzebne skreślić

(pieczęć Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym działając w imieniu oferenta oświadczam / oświadczamy*, że reprezentowana przeze mnie / przez nas* firma:

1. Jest uprawniona do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania danego zamówienia.
4. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Reprezentowana przeze mnie / przez nas* firma w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziła Zamawiającemu (ani żadnej ze spółek, które weszły w skład Zamawiającego, ani innej spółce z Grupy Kapitałowej PGNiG szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je z nienależytą starannością.
6. W odniesieniu do reprezentowanej przeze mnie / przez nas* firmy nie został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości.
7. Reprezentowana przeze mnie / przez nas* firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne / uzyskała przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego*.
8. Nie zostaliśmy / nie zostałem* prawomocnie skazany lub ukarany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo przestępstwo przeciwko mieniu lub obrotowi gospodarczemu (dotyczy zarówno przedsiębiorcy – osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą jak również wspólników spółek jawnych, komplementariuszy spółek komandytowych i komandytowo – akcyjnych i wszystkich urzędujących członków organów zarządzających osób prawnych).
9. Nie zostaliśmy / nie zostałem* prawomocnie skazany za przestępstwo lub wykroczenie określone w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Niezwłocznie powiadomimy zamawiającego o każdej zmianie okoliczności, o których mowa w pkt 1 – 9 powyżej.

(podpis / podpisy*)

* - niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Oferenta)

..... dnia

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

L.p.	Rodzaj dostawy	Wartość kontraktu	Okres realizacji	Odbiorca
1.				
2.				
3.				

.....
(podpis/podpisy Oferenta)

UWAGA! Wyżej wymienione usługi muszą być potwierdzone referencjami.

WYMAGANIA TECHNICZNE DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I – ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Lp.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Ilość
1	Kask ochronny MSA z serii V-Gard. Wentylowany z płynną regulacją wielkości i możliwością zastosowania paska podbródkowego. Logo Exalo – wielkość 50 x 37 mm, sposób znakowania – nadruk. Normy: PN-EN 397 +A1:2013, PN-EN 13463-1:2010 Kolor: biały i zielony	2000 szt. wymagany wzór
2	Więźba pod kask V-Gard z pokrętłem. Normy: PN-EN 13463-1:2010	400 szt.
3	Ochronniki słuchu do kasku V-Gard: średni poziom hałasu PN-EN 352-3:2005,	1800 szt.
4	Zatyczki do uszu (jednorazowe): na sznurku w opakowaniu zbiorczym	30000 szt.
5	Okulary ochronne: przezroczyste i przeciwsłoneczne - Uvex, MSA - AUER Normy: PN-EN 166:2005,	2000 szt. wymagany wzór
6	Okulary spawalnicze: Normy: PN-EN 169:2005.	300 szt.
7	Przyłbica spawalnicza Normy: PN-EN 169:2005.	300 szt.
8	Gogle ochronne kwasoodporne (przeciwodpryskowe) Normy: PN-EN 166:2005, EN 1149-5	2000 szt.
9	Przyłbica ochronna kwasoodporna (przeciwodpryskowa) Normy: PN-EN 166:2005, EN 1149-5	400 szt.
10	Półmaska przeciwpyłowa z włókniny Normy: PN-EN 149:2001,	1500 szt.
11	Półmaska klasy P-2 lub P-3 typ „3M” lub równoważne Normy: PN-EN 140:2001,	300 szt.
12	Nakolanniki skórzane: Norma PN-EN 340:2006	100 szt.
13	Nawilżone chusteczki do czyszczenia okularów ochronnych. Pakowane pojedynczo w saszetki.	10000 szt.

WYMAGANIA TECHNICZNE DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ II – ODZIEŻ ROBOCZA

Lp.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Ilość
1	Fartuch drelichowy: kolor czerwony Norma: PN-EN 340:2006	50 szt.
2	Fartuch spawalniczy: materiał skórzany (skóra licowa) Norma: PN-EN ISO 11611:2009 A1+A2	150 szt.
3	Ubranie kwasoodporne: typ szwedzki Norma: PN-EN 14605+A1:2010	50 szt.
4	Kombinezon do krótkotrwałego użytku (jednorazowy) Norma: PN-EN 14605+A1:2010	600 szt.
5	Fartuch kwasoodporny: Norma: PN-EN 14605+A1:2010	50 szt.
6	Ubranie przeciwdeszczowe dwuczęściowe Antyelektrostatyczne, wysoka odporność na zginanie przy dużych ujemnych temperaturach nawet do -50°C wytrzymałość na rozdzielanie oraz wodoszczelność szwów. Kolor: czerwony + element odblaskowy (nogawki, ręce, bark) Normy: PN-EN 343+A1:2008/AC:2010	1000 kpl wymagany wzór
7	Kurtka przeciwdeszczowa/Płaszcz przeciwdeszczowy Antyelektrostatyczna, wysoka odporność na zginanie przy dużych ujemnych temperaturach nawet do -50°C wytrzymałość na rozdzielanie oraz wodoszczelność szwów. Kolor: czerwony + element odblaskowy (ręce, bark) Normy: PN-EN 343+A1:2008/AC:2010	300 szt. wymagany wzór
8	Ocieplacz pod kask: Trudnopalny ocieplony polarem trudnopalnym z szerokim kołnierzem w dolnej części, zabezpieczającym przed działaniem wiatru, posiadającym uchwyty z rzepa do mocowania kasku Kolor: czarny	2000 szt.
9	Podkoszulek termoaktywny , długi rękaw (zimowy); Skład: 55%poliamid, 45% poliester Rozmiary: S/M/L/XL/XXL/XXXL Kolor: czarny	4000 szt. wymagany wzór
10	Kalesony termoaktywne Skład: 54%poliamid, 44%poliester, 2% elastan Rozmiary: S/M/L/XL/XXL/XXXL Kolor: czarny	4000 szt. wymagany wzór
11	Podkoszulek termoaktywny krótki rękaw (letni) Skład: 55%poliamid, 45%poliester Rozmiary: S/M/L/XL/XXL/XXXL Kolor: czarny	4000 szt wymagany wzór
12	Skarpety trekkingowe typ narciarski lub o podobnych właściwościach: Miękkie, trójwarstwowe profilowane frotte, amortyzujące wstrząsy i chroniące wrażliwe części stopy, oraz kostki przed otarciami i urazami. Skarpety z zawartością srebra Skład: PROLEN®SilTex z jonami srebra 70%, bawełna 7%, poliamid 19%, Lycra® 4%	4000 par wymagany wzór
13	Bluza ocieplana Tkanina poliester 100%, gramatura 280 g/m2 Bluza zasuwana na całej długości, 2 zasuwane kieszenie po zewnętrznej stronie (po bokach), ściągacz w rękawach oraz na dole bluzy, pod szyją stójka Normy: EN 340 Kolor: czarny	1600 szt. wymagany wzór

15	Worek na odzież Wykonany z tkaniny plandekowej, zamknięcie za pomocą sznurka ściągającego, wyposażony w szelki Typ mały: wysokość 55 cm, podstawa ϕ 42 cm – dla pracowników inżynieryjno-technicznych Kolor: ciemne moro.	400 szt. wymagany wzór
	Lub Torba podróżna mała Zamek na suwak otwierający kieszeń wewnętrzną. Kieszeń na identyfikator oraz doczepiane pasy umożliwiające noszenie w formie plecaka. Pojemność około 50 litrów. Wymagane złożenie oferty cenowej i wzoru na obydwie pozycje.	
16	Worek na odzież Wykonany z tkaniny plandekowej, zamknięcie za pomocą sznurka ściągającego, wyposażony w szelki. Typ duży: wysokość 110 cm, podstawa ϕ 50 cm, dla pracowników wiertni i serwisów. Kolor: ciemne moro.	1200 szt. wymagany wzór
	LUB Torba podróżna na odzież Torba z kółkami w tylnej części, wysuwana rączka, posiada dostęp do środka w górnej części oraz w bocznej części dostęp do powierzchni bagażowej na brudne rzeczy. Duże boczne kieszenie zapinane na zamek. Dwoje uszu do noszenia zabezpieczone po środku rzepem. Pasek na ramię dopinany do boków torby dla lepszego komfortu noszenia Pojemność około 100 litrów Kolor: Czarna z czerwonymi elementami. Wymagane złożenie oferty cenowej i wzoru na każdą pozycję.	

WYMAGANIA TECHNICZNE DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ III – OBUWIE OCHRONNE

Lp.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Ilość
1	Buty ochronne letnie (saperki). Ochrona: S3 HI HRO SRC. Cholewka: skóra licowa olejowana, trudnonamakalna, brak szwów w strefie zginania, Podnosek niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna. Podeszwa wykonana z gumy nitylowej odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od wysokich temperatur, Rozmiary: 36 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20345:2011	2000 par wymagany wzór
	Lub Buty ochronne letnie (saperki) Ochrona: S3 HI SRC HRO. Cholewka: skóra licowa, trudnonamakalna, brak szwów w strefie zginania. Podnosek niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna. Podeszwa wykonana z PU/GUMA odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od wysokich temperatur, Rozmiary: 36 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20345:2011,	
2	Buty ochronne zimowe (saperki). Ochrona: S3 CI HRO SRC. Cholewka: skóra licowa olejowana, trudnonamakalna, brak szwów w strefie zginania. Ocieplina: sztuczne futro lub inna. Podnosek: niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna. Podeszwa wykonana z gumy nitylowej, odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od niskich temperatur. Rozmiary: 36 - 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20345:2011,	1600 par wymagany wzór
3	Buty dla spawacza: Ochrona: S3 CI HI HRO SRC Cholewka: skóra licowa, zapięcie szybkoodpinalne. Podnosek: niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa – stalowa. Podeszwa: wykonana z gumy nitylowej. Rozmiary: 38 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20349-2010, PN EN ISO 20345:2011.	200 par wymagany wzór
4	Buty gumowe z podnoskiem. Obuwie gumowe, tworzywo EVA, wyjmowany ocieplacz, do temperatury -30° C. Normy: PN – EN ISO 20345:2007; PN – EN ISO 20345:2007/AC:2007, PN – EN ISO 20345:2007/A1:2008.	1000 par wymagany wzór
5	Obuwie robocze – letnie trzewiki Ochrona: S3 HI HRO SRC. Skóra licowa wysokiej jakości, trudnonamakalna. Podnosek niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna, Podeszwa wykonana z gumy nitylowej odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od wysokich temperatur. Rozmiary: 36 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20345:2011.	300 par wymagany wzór

6	Obuwie robocze – zimowe trzewiki Ochrona: S3 CI HRO SRC. Wodoodporna cholewka wykonana z olejowanej skóry i materiału tekstylnego. Wzmocniona ochrona nad podnoskiem i z tyłu. Podnosek niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna. Podeszwa wykonana z poliuretanu o podwójnej gęstości, odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od niskich temperatur. Antybakteryjna wyściółka o zawartości 75% wełny. Wodoszczelne boczne mieszki. Wyściełany kołnierz cholewki i język. Rozmiary: 36 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20345:2011,	300 par wymagany wzór
---	--	--------------------------------------

WYMAGANIA TECHNICZNE DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ IV – RĘKAWICE OCHRONNE

Lp.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Ilość
1	Rękawice Man at Work art. 301 – producent KCL rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 2111, Materiał: nitryl, bawełna, Typ: tkanina tekstylna pokryta warstwą polimeru, mankiet z płótna żaglowego, całkowicie powlekane,	21 000 par
2	Rękawice DiraMech art. 303 – producent KCL rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 2111, Materiał: nitryl, bawełna, Typ: tkanina tekstylna pokryta warstwą polimeru, mankiet z płótna żaglowego, ochrona kostek dłoni,	8 160 par
3	Rękawice DiraCold art. 302 – producent KCL rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 2111, do -20°C Materiał: nitryl, bawełna, futerko syntetyczne Typ: tkanina tekstylna pokryta warstwą polimeru, mankiet z płótna żaglowego, ochrona kostek dłoni,	22 320 par
4	Rękawice Cama Iso art. 690 – producent KCL rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 3221, do -20°C Materiał: PCV Typ: ocieplone wewnątrz, mankiet, całkowicie powleczone, porowata powierzchnia,	12 960 par
5	Rękawice Nitex art. 309 – producent KCL rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 4111, Materiał: nitryl, bawełna, Typ: trykot, mankiet z płótna żaglowego, całkowicie powlekane,	10 920 par
6	Rękawice Camatril Velours art. 730 – producent KCL rozm. 9-10 Klasyfikacja: Kat.III, EN 388, 2101, EN 374, AJL, Materiał: nitryl, Typ: mankiet, porowata powierzchnia, welurowane,	1 320 par
7	Rękawice KarboTECT LL art. 946 – producent KCL rozm. 10-11 Klasyfikacja: Kat.III, EN 388, 3444, EN 407, 4344xx Materiał: para-aramid, włókno węglowe, wełna, skóra Typ: średnia dzianina, skórzane pokrycie wnętrza dłoni, skórzany mankiet,	14 par
8	Rękawice MaxiChem art. 56-633 – producent ATG rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.III, EN 388, 0120, EN 374, EN 420, certyfikat Oeko-Tex Materiał: nitryl z podszewką nylonową, Typ: lekko chropowate wykończenie	500 par
9	Rękawice MaxiTherm art. 30-202 – producent ATG rozm. 8-10 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 1241, EN 511, x1x, EN 407, certyfikat Oeko-Tex Materiał: lateks naturalny, akryl, poliestr,	13 980 par
10	Nitras Flexible Fis art. 8800, rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat. II, EN 388 (4121) Materiał: dzianina poliamidowa z dodatkiem włókna stretch, powlekane pianką (PU/nitryl) Typ: rękawice montażowe, specjalny rodzaj pianki PU/nitrylowej ułatwia chwyt elementów	3 180 par

11	Nitras art. 1403C: rozm. 10 Klasyfikacja: Kat. II, EN 388 (3123), Materiał: płótno (drelich), skóra licowa bydlęca Typ: rękawice ochronne wzmacniane skórą licową, podgumowany mankiet	5 700 par
12	Nitras art. 3200: rozm. 10 Klasyfikacja: Kat. II (2111); EN 12477 (41314X), Materiał: część dłonicowa - kozia skóra nappa; mankiet - dwoina bydlęca Typ: rękawice do lekkich prac spawalniczych (TIG)	24 par
13	Rękawice MaxiCut Oil art. 34-304 – producent ATG rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat. II, EN 388 (4331), Materiał: dzianina (bawełna/poliester), powleczenie nitrylowe Typ: rękawice ochronne dziane z powleczeniem	12 960 par
14	Multitril art. 745 – producent KCL rozm. L-XL Klasyfikacja: Kat. I, EN 420 Materiał: nitryl Typ: rolowane obrzeże, niepuddrowe	4 800 par
15	Rękawice TisoWeld art. 881: roz. 9-11 Klasyfikacja: Kat. III, EN 407 (414x4x), EN 388 (2122). Materiał: skóra bydlęca, bawełna. Typ: trykot, mankiet skórzany.	4 800 par

Wymagania:

- Deklaracja zgodności producenta lub upoważnionego przedstawiciela poświadczająca wykonanie oceny zgodności przez jednostkę notyfikowaną z oznaczeniem kategorii II;
- Oznakowanie egzemplarza znakiem CE;
- Instrukcja użytkowania w języku polskim;
- Potwierdzone wymagania Norm;
- Oznaczenia skrótów: HI - podeszwa izolującą od ciepła, CI - podeszwa izolującą od zimna, HRO - odporność podeszwy na kontakt z ciepłem, SRC - podeszwa antypoślizgowa,
- Preferowany certyfikat Oeko-Tex do rękawic.

Dodatkowo dla środków ochrony indywidualnej użytkowanych w strefach zagrożenia wybuchowego:

- Udokumentowana ocena właściwości antyelektrostatycznych.

UMOWA Nr

zawarta w w dniu pomiędzy:

Exalo Drilling S.A.

z siedzibą w Pile (64-920), Pl. Staszica 9, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000428139, NIP: 527-268-12-58, REGON: 146228632, kapitał zakładowy spółki: 981.500.000 PLN w całości opłacony.

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1.
2.

a

.....

z siedzibą w przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy spółki: PLN, opłacony w całości* (dot. spółek akcyjnych), posiadającą rachunek u bankowy numer (w formacie IBAN):, prowadzony w banku

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1.
2.

dalej zwana „**Umową**”.

Spis treści

§ 1 DEFINICJE I INTERPRETACJE	3
§ 2 PRZEDMIOT UMOWY	4
§ 3 OKRES REALIZACJI UMOWY	4
§ 4 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI	5
§ 5 PRAWA I OBOWIĄZKI STRON	5
§ 6 ODBIÓR	6
§ 7 GWARANCJA I RĘKOJMIA	7
§ 8 WARUNKI UBEZPIECZENIA – NIE DOTYCZY	7
§ 9 ZABEZPIECZENIA – NIE DOTYCZY	7
§ 10 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ - NIE DOTYCZY	7
§ 11 POUFNOŚĆ	7
§ 12 CESJE PRAW, PRZENIESIENIE ZOBOWIĄZAŃ	8
§ 13 ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE	8
§ 14 SIŁA WYŻSZA	9
§ 15 ZAWIESZENIE WYKONANIA ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z UMOWY	10
§ 16 ODSTĄPIENIE/WYPOWIEDZENIE UMOWY	11
§ 17 ODSZKODOWANIA	12
§ 18 ZWOLNIENIE Z ODPOWIEDZIALNOŚCI	12
§ 19 KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW	12
§ 20 ZMIANY UMOWY	13
§ 21 OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA	14
§ 22 POSTANOWIENIA KOŃCOWE	14

§ 1 DEFINICJE I INTERPRETACJE

1.1. Definicje

Na potrzeby Umowy poniższe słowa i wyrażenia pisane wielką literą będą miały znaczenie tutaj im przypisane. Niniejsze definicje stanowią uzupełnienie i nie zastępują żadnej definicji zawartej w pozostałych dokumentach Umowy i wprowadzonej do Umowy w drodze odniesienia, niemniej jednak w przypadku sprzeczności lub niezgodności, przeważające znaczenie będą miały poniższe definicje:

„**Data Wejścia w Życie**” oznacza datę zawarcia Umowy przez Strony.

„**Dokumentacja Wykonawcy**” oznacza wszelkie projekty, rysunki, schematy, wzory, opisy, zestawienia, procedury, specyfikacje oraz instrukcje obsługi i konserwacji, a także wszystkie inne dokumenty dotyczące Dostaw, ich wykonania, które Wykonawca obowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu w ramach Umowy.

„**Dokumentacja Zamawiającego**” oznacza będąca w posiadaniu Zamawiającego i przekazaną Wykonawcy dokumentację dotyczącą Dostaw.

„**Dostawa**” oznacza rzecz lub prawo, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i wydać Zamawiającemu zgodnie z Umową, w tym Dokumentację Wykonawcy, a „**Dostawy**” oznacza łącznie wszystkie te rzeczy i prawa oraz usługi związane z ich realizacją.

„**Dzień**” oznacza dzień kalendarzowy.

„**Ograniczenie Odpowiedzialności**” oznacza łączną kwotę stanowiącą limit odpowiedzialności Strony na mocy lub w związku z Umową, zgodnie z zasadami określonymi w § 18.

„**Okres Gwarancji i Rękojmi**” oznacza okresy gwarancji i rękojmi opisane w § 7.

„**Podwykonawca(y)**” oznacza wszelkich podwykonawców, usługodawców, producentów lub dostawców dowolnego poziomu dostarczających materiał, wyposażenie, pracę, towary lub usługi na potrzeby Dostaw lub ich części lub dowolne osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie części Dostaw.

„**Protokół Odbioru**” oznacza dokument podpisany przez Zamawiającego poświadczający wykonanie części lub całości Dostaw.

„**Przedstawiciel Wykonawcy**” oznacza podmiot wskazany w § 5 pkt 5.4.

„**Przedstawiciel Zamawiającego**” oznacza podmiot wskazany w § 5 pkt 5.3.

„**Siła Wyższa**” oznacza każde działanie lub zdarzenie określone jako takie w paragrafie 14.

„**Specyfikacja Techniczna**” oznacza dokumenty składające się na Załącznik nr 1.

„**Strona/Strony**” oznacza, odpowiednio, Zamawiającego albo Wykonawcę, bądź Zamawiającego i Wykonawcę.

„**Umowa Podwykonawstwa**” oznacza umowę(y) podpisaną między Wykonawcą i Podwykonawcą.

„**Umowa**” oznacza niniejszą umowę podpisaną przez i pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wraz z jej Załącznikami.

„**Wada**” oznacza niespełnienie przez Dostawy lub ich część, wymagań Umowy, jak również niespełnienie przez Dostawy wszelkich gwarantowanych wymagań techniczno-eksploatacyjnych w Okresie Gwarancji i Rękojmi.

„**Wynagrodzenie Umowne**” oznacza cenę przedmiotu Dostaw określoną w § 4 należną Wykonawcy, z uwzględnieniem ewentualnych korekt lub zmian zgodnie z Umową.

„**Załącznik**” oznacza załącznik do Umowy.

„**VAT**” oznacza podatek od wartości dodanej.

1.2. Interpretacje

1.2.1. W przypadku sprzeczności lub rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów składających się na Umowę, Strony są związane postanowieniami tego dokumentu, który znajduje się wyżej w hierarchii dokumentów Umowy. Strony ustalają następującą hierarchię dokumentów Umowy:

- 1) Umowa,
- 2) Specyfikacja Techniczna,
- 3) Inne załączniki do Umowy.

1.2.2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności w postanowieniach dokumentów Umowy, obowiązujące będzie postanowienie, którego przyjęcie będzie zapewniało wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy.

1.2.3. Zasady, o których mowa w punktach 1.2.1. i 1.2.2. powyżej, stosuje się pod warunkiem, że powyższe przypadki nie są oczywistą omyłką pisarską.

1.2.4. Wiążącym językiem Umowy jest język polski.

1.2.5. Strony oświadczają, że zapoznały się z dokumentami Umowy i rozumieją ich treść.

- 1.2.6. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszystkich czynności koniecznych do uzyskania zgodności Dostaw z obowiązującymi przepisami prawa, właściwymi zezwoleniami Zamawiającego lub Wykonawcy, dokumentacją techniczną i dobrą praktyką inżynierską.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

- 2.1. Przedmiotem Umowy jest dostawa: odzieży roboczej, obuwia, środków ochrony indywidualnej oraz należyte wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji jakości oraz rękojmi udzielonych w odniesieniu do Dostaw na Okres Gwarancji i Rękojmi.
- 2.2. Szczegółowy zakres Dostaw został określony w Załączniku nr 1 (Asortyment Dostaw, Specyfikacja Techniczna do Umowy. Ilości podane w Załączniku nr 1 dla poszczególnych pozycji asortymentu Dostaw mają charakter orientacyjny i służą wyliczeniu maksymalnej wartości Wynagrodzenia Umownego.
- 2.3. Miejsce odbioru Dostaw: magazyny Zamawiającego na terenie Polski („miejsce dostawy”). Dostawy wykonywane będą na bazie DDP miejsce dostawy wg Incoterms 2010.
- 2.4. Zakres Dostaw może ulec zmianie w okolicznościach i na warunkach określonych w Umowie.
- 2.5. Dostawy muszą spełniać funkcje, do których są przeznaczone i muszą być zgodne z Umową, a w szczególności ze Specyfikacją Techniczną. Zakres Dostaw obejmuje również wszelkie niezbędne usługi, nawet, jeżeli nie były wymienione wyraźnie w Umowie lub jej Załącznikach, tak, aby spełnić wymagania Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik nr 1, w tym usług, które są niezbędne dla stabilności, kompletności i odpowiedniego wykonania Dostaw. Na zasadach i w zakresie określonym w Umowie Wykonawca zobowiązany jest również do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń administracyjnych i innych dokumentów niezbędnych do wykonania Dostaw. W związku z powyższym takie zadania traktowane będą jako objęte Dostawami oraz zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach Wynagrodzenia Umownego.
- 2.6. Dostawy będą spełniały wymagania mających zastosowanie w Polsce przepisów prawa, norm technicznych i norm ochrony środowiska obowiązujących w dniu podpisania Protokołu Odbioru na podstawie Umowy.

§ 3 OKRES REALIZACJI UMOWY

- 3.1. Data Wejścia w Życie: [...]
- 3.2. Data rozpoczęcia realizacji Umowy: [...]
- 3.3. Data zakończenia Dostaw: 24 miesiące od Daty Wejścia w Życie
- 3.4. Dostawy realizowane będą sukcesywnie zgodnie z zamówieniami Zamawiającego określającymi rodzaj, ilość, rozmiar oraz miejsce dostawy odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej wysyłanymi do Wykonawcy za pośrednictwem fax-u lub poczty elektronicznej, lub portalu internetowego Wykonawcy. Fakt otrzymania zamówienia Wykonawca potwierdzi za pośrednictwem fax-u lub e-maila.
- 3.5. Do składania zamówień uprawniony jest Przedstawiciel Zamawiającego.
- 3.6. Wykonawca zrealizuje Dostawy na swój koszt i ryzyko w terminie [...] Dni od daty otrzymania zamówienia, o którym mowa w pkt 3.3 do miejsca lub miejsc wskazanych w tym zamówieniu z zastrzeżeniem, iż dostawa pierwszej partii odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej nastąpi w terminie [...] Dni od Daty Wejścia w Życie.
- 3.7. Jeżeli Dostawa (lub jej część) ulegnie uszkodzeniu lub utracie podczas transportu, Wykonawca wymieni uszkodzony, lub dośle zagubiony podczas transportu element Dostaw w czasie niepowodującym opóźnienia terminów realizacji Umowy określonych powyżej.

§ 4 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

- 4.1. Wynagrodzenie Umowne za zrealizowanie dostaw zgodnie z zakresem określonym w § 2 oraz Załączniku nr 2 ma charakter szacunkowy i wyniesie maksymalnie [...] zł netto (słownie: [...] złotych 00/100 netto) plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Ostateczna wartość Wynagrodzenia Umownego zostanie określona jako suma wynagrodzenia za poszczególne pozycje zakresu Dostaw zrealizowane i odebrane przez Zamawiającego zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy.
- 4.2. Płatności realizowane będą w częściach na podstawie faktur VAT wystawionych za zrealizowane i odebrane Dostawy.
- 4.3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest każdorazowo podpisany przez Strony Protokół Odbioru, o którym mowa w § 6 Umowy.
- 4.4. Każda faktura VAT wystawiona na podstawie Umowy będzie zawierać numer zamówienia SAP Zamawiającego (numer zostanie wygenerowany po zawarciu Umowy i dostarczony Wykonawcy), oraz kod IBAN]. W przypadku doręczenia Zamawiającemu faktury VAT zawierającej błędy lub niezawierającej wszystkich danych wymaganych przepisami prawa i postanowieniami niniejszej Umowy Zamawiający nie będzie zobowiązany do dokonania płatności objętej fakturą VAT do momentu otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca może poprawić swoją fakturę poprzez wystawienie faktury korygującej lub potwierdzenie wystawionej przez Zamawiającego noty korygującej. Natomiast wystawienie nowej faktury wystąpić może tylko w sporadycznych sytuacjach np. zamieszczenie innego nabywcy (tzn. zupełnie innego podmiotu). Wykonawca nie będzie miał prawa naliczania odsetek za opóźnienie w płatności wynagrodzenia w przypadku doręczenia Zamawiającemu błędnej lub nieprawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 4.5. Faktura VAT winna być wystawiona do 7 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru, na Zamawiającego jako odbiorcę. Fakturę VAT wraz z kopią Protokołu Odbioru należy dostarczyć na adres:
Exalo Drilling S.A.
Pl. Staszica 9
64-920 Piła
- 4.6. Płatności będą dokonywane przelewem na konto Wykonawcy podane w niniejszej Umowie, które będzie również wskazane w fakturze VAT, w terminie do [...] dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kopią Protokołu Odbioru na adres podany w punkcie powyżej.
- 4.7. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, na który dokonywane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym Zamawiającego w formie pisemnej (potwierdzenie z banku, pismo przewodnie) podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy. W przypadku nie stosowania się do powyższych zapisów odpowiedzialność finansową ponosi Wykonawca. Negatywne skutki prawne niezastosowania się do powyższych zapisów ponosi Wykonawca.
- 4.8. Data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego stanowi datę spełnienia świadczenia pieniężnego.
- 4.9. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, zarejestrowanym pod numerem NIP PL5272681258.
- 4.10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, zarejestrowanym pod numerem NIP [...].

§ 5 PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

5.1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 5.1.1. wykonania Dostaw zgodnie z Umową, w tym ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy, obowiązującym prawem oraz zgodnie z zakresem określonym w poszczególnych zamówieniach;

- 5.1.2. opakowania Dostaw zapewniającego ich ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem w czasie załadunku, transportu, ewentualnych przeładunków aż do rozładunku w zakładzie Zamawiającego, na czas ich składowania u Zamawiającego;
- 5.1.3. wystawienia i dostarczenia wszystkich dokumentów wysyłkowych wymaganych prawem w obrocie międzynarodowym towarów oraz udokumentowania pochodzenia Dostaw wymaganymi prawem świadectwami (certyfikatami);
- 5.1.4. zatrudniania przy realizacji Umowy osób z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami wynikających z charakteru wykonywanych przez te osoby czynności i obowiązujących przepisów prawa;
- 5.1.5. przekazania Zamawiającemu Dokumentacji Wykonawcy, w tym m.in.:
 - a) deklaracji zgodności wyrobu z normami wprowadzonymi do obowiązkowego stosowania na terenie Polski oraz wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa pracy i ochrony środowiska;
 - b) atestów;
 - c) certyfikatów, itd.;jeżeli wymagane są przepisami prawa lub wymóg taki określono w Specyfikacji Technicznej;
- 5.1.6. niezatrudniania w jakiejkolwiek formie personelu Zamawiającego lub Pełnomocnika Zamawiającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

5.2. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 5.2.1. udziału w odbiorze Dostaw zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Umowie;
- 5.2.2. terminowego regulowania swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

5.3. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację Umowy jest: [...] tel. [...], faks [...], e-mail [...]. Przedstawiciel Zamawiającego nie ma umocowania do zmiany Umowy ani do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy.

5.4. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za:

- 5.4.1. realizację Umowy jest: [...], tel. [...], faks [...], e-mail [...];
- 5.4.2. fakturowanie i zagadnienia finansowe jest: [...], tel. [...], faks [...], e-mail [...].

5.5. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane na podstawie lub w związku z Umową będą adresowane do wiadomości Przedstawiciela odpowiedniej Strony. Każda ze Stron może zmienić swojego Przedstawiciela, lub ustanowić jego zastępcę lub zastępców do wykonywania określonych zadań lub na określony czas pisemnym zawiadomieniem doręczonym drugiej Stronie, które wywiera skutek w następnym dniu roboczym po dacie jego doręczenia.

§ 6 ODBIÓR

6.1. Odbioru Dostaw dokonuje się na zasadach określonych w Umowie, jej Załącznikach oraz mających zastosowanie przepisach prawa i normach.

6.2. Odbiory Dostaw dokonywane będą w terminie ich dostarczenia na miejsce dostawy.

6.3. Z czynności odbiorowych sporządza się Protokół Odbioru w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół Odbioru sporządzony będzie każdorazowo w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Do podpisania Protokołu Odbioru są upoważnieni: przedstawiciele Zamawiającego- magazynierzy z miejsc dostawy oraz przedstawiciel Wykonawcy realizujący Dostawę.

6.4. W przypadku stwierdzenia Wad Dostawy lub niekompletności Dostawy, lub też uszkodzenia opakowania Dostawy w sposób mogący świadczyć o Wadzie Dostawy, Zamawiający może odmówić podpisania Protokołu Odbioru. Zamawiający jest uprawniony, lecz niezobowiązany do podpisania Protokołu Odbioru pomimo stwierdzenia Wad lub okoliczności wskazanych powyżej. Protokół Odbioru będzie zawierał zestawienie stwierdzonych Wad, uszkodzeń lub brakujących elementów Dostaw.

6.5. Własność oraz ryzyko utraty lub uszkodzenia Dostaw przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru obejmującego dane Dostawy.

§ 7 GWARANCJA I RĘKOJMIA

7.1 Wykonawca gwarantuje, że Dostawy będą spełniały wymagania jakościowe określone w Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy oraz że będą w pozostałym zakresie zgodne z Umową.

7.2 Gwarancja oraz rękojmia Wykonawcy na wykonane Dostawy kończy się z upływem [...] miesięcy od daty Protokołu Odbioru danej partii Dostaw.

7.3 Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji lub rękojmi także po upływie Okresu Gwarancji i Rękojmi, jeżeli przed upływem Okresu Gwarancji i Rękojmi Wada została zgłoszona Wykonawcy.

7.4 Termin usunięcia Wady zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, z uwzględnieniem możliwości technicznych i organizacyjnych, jednak nie będzie dłuższy niż 21 dni.

7.5 Zgłaszania Wad należy dokonywać:

- a) telefonicznie, na numer:, a następnie potwierdzić w terminie do 2 dni roboczych w formie pisemnej;
- b) faksem, na numer: lub
- c) pocztą elektroniczną, na adres:

§ 8 WARUNKI UBEZPIECZENIA – nie dotyczy

§ 9 ZABEZPIECZENIA – nie dotyczy

§ 10 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ - nie dotyczy

§ 11 POUFNOŚĆ

11.1 Strony Umowy oświadczają, iż podczas ich współpracy regulowanej tą Umową udostępnią sobie wzajemnie poufne informacje techniczne, handlowe i inne.

11.2 W zakresie zachowania poufności w kwestiach związanych z Umową Strony postanawiają, co następuje:

- a. Każda ze Stron ma obowiązek zachowania w tajemnicy postanowień Umowy oraz informacji przekazanych drugiej Stronie w jakiejkolwiek postaci: ustnie, na piśmie, na nośniku elektronicznym lub w innej postaci w związku z Umową, a oznaczonych przez Stronę jako informacje poufne, łącznie zwanych w dalszej treści niniejszego § 11 „Informacjami”.
- b. Strony odpowiadają za zachowanie poufności Informacji przez swoich przedstawicieli, pracowników oraz osoby współpracujące.
- c. Każda ze Stron może ujawnić Informacje za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony.
- d. Informacja nie będzie uważana za poufną, i będzie mogła być ujawniana bez ograniczeń, jeżeli:
 - i. ma charakter publiczny lub stanie się informacją ogólnie dostępną z powodów innych niż naruszenie przez Stronę postanowień niniejszego § 11 Umowy,

- ii. była znana Stronie lub jej podmiotom zależnym z innych źródeł, bez obowiązku zachowania jej poufności, lub została wcześniej (przed zawarciem Umowy) przekazana takiej Stronie przez drugą Stronę bez zastrzeżenia obowiązku zachowania poufności,
- iii. została otrzymana przez Stronę od strony trzeciej nie zgłaszającej żadnego zobowiązania odnośnie poufności i która to strona trzecia nie uzyskała żadnej z takich informacji pośrednio lub bezpośrednio od Strony.
- e. Wykonawca może przekazywać Informacje otrzymane od Zamawiającego Podwykonawcom, w zakresie koniecznym do wykonania przez Podwykonawców prac powierzonych im przez Wykonawcę, pod warunkiem podjęcia przez danych Podwykonawców zobowiązań do zachowania poufności odpowiadających zobowiązaniom Wykonawcy wynikającym z niniejszego § 11, co zostanie potwierdzone na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może przekazywać Informacje otrzymane od Wykonawcy podmiotom należącym do tej samej grupy kapitałowej co Zamawiający, profesjonalnym doradcom, konsultantom, bankom oraz innym kontrahentom, jednakże jedynie w zakresie koniecznym dla wykonywania przez te podmioty ich zobowiązań względem Zamawiającego, w tym uzyskania finansowania działalności Zamawiającego, lub związanym z nadzorem właścicielskim nad działalnością Zamawiającego, oraz pod warunkiem podjęcia przez dane podmioty zobowiązań do zachowania poufności odpowiadających zobowiązaniom Zamawiającego wynikającym z niniejszego § 11 na piśmie.
- f. Wykonawca może korzystać z Informacji otrzymanych od Zamawiającego jedynie w celu wykonania przedmiotu Umowy.
- g. Informacje podlegają ujawnieniu bez zgody drugiej Strony w zakresie, w jakim Strona zobowiązana jest do ich ujawnienia przepisami obowiązującego prawa lub wiążących daną Stronę regulaminów giełdowych, w szczególności na żądanie sądu, prokuratora lub innych uprawnionych organów władzy publicznej wniesione zgodnie z obowiązującymi przepisami, jak również, gdy ujawnienie następuje w postępowaniu sądowym, arbitrażowym lub administracyjnym z udziałem Strony, w zakresie uzasadnionym ochroną praw Strony ujawniającej w takim postępowaniu.
- h. Zobowiązanie obu Stron do zachowania poufności Informacji obowiązuje w całym okresie realizacji Umowy oraz przez okres lat 5 (pięciu) po jej wykonaniu lub przedterminowym wygaśnięciu.
- i. Wydanie przez Wykonawcę jakiegokolwiek oświadczenia publicznego dotyczącego faktu zawarcia Umowy, jej treści lub okoliczności związanych z jej wykonywaniem wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, lecz nie dotyczy to sytuacji, gdzie obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub też w przypadku posługiwania się referencjami dotyczącymi należytego wykonania Umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających stosowanie przepisów o ochronie informacji niejawnych, każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym fakcie drugą Stronę na piśmie określając jednocześnie rodzaj informacji niejawnych, do których ma dostęp oraz ich klauzulę tajności.
- j. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających stosowanie przepisów o ochronie danych osobowych, w zakresie przekazywania danych osobowych, każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym fakcie drugą Stronę na piśmie.
- k. W przypadkach określonych w punktach (i) lub (j) Umowy, Strony dokonają ustaleń dotyczących dalszego postępowania

§ 12 CESJE PRAW, PRZENIESIENIE ZOBOWIĄZAŃ

- 12.1 Przeniesienie praw i obowiązków jednej ze Stron, wynikających z Umowy, na osobę trzecią wymaga pisemnej zgody drugiej Strony. Zamawiający jest jednak uprawniony do przelewu praw lub przeniesienia zobowiązań wynikających z Umowy na inny podmiot, będący członkiem grupy kapitałowej PGNiG, bez zgody Wykonawcy.
- 12.2 Druga Strona, wyrażając pisemną zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków, wynikających z Umowy na osobę trzecią, może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Stronę dokonującą przeniesienia określonych obowiązków.

§ 13 ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

- 13.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

- 13.1.1. 15% Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 4.1, z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialny jest Wykonawca.
- 13.1.2. 0,05% Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 4.1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu realizacji Dostawy, o którym mowa w § 3 pkt 3.6 niniejszej Umowy.
- 13.1.3. 0,05% Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 4.1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu w ustalonym terminie Wad lub niekompletności stwierdzonych przy odbiorze i wskazanych w Protokole Odbioru.
- 13.1.4. 0,03% Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 4.1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu w ustalonym terminie Wad w Okresie Gwarancji i Rękojmi.
- 13.2. Łączna suma kar, o których mowa w punktach 13.1.2 – 13.1.4 nie może być wyższa niż 25% Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 4.1 Umowy.
- 13.3. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury VAT Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych.
- 13.4. W przypadku wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę w sposób niezgodny z formalnymi zasadami określonymi w ustawie o podatku od towarów i usług oraz stosownych do niej rozporządzeniach, jeżeli z tego tytułu Zamawiający na podstawie obowiązujących przepisów poniesie konsekwencje ograniczenia prawa do odliczenia kwoty podatku VAT z kwestionowanej faktury, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w wysokości wyrównującej powyższe szkody z wyłączeniem utraconych korzyści. W takiej sytuacji Zamawiający natychmiast powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i udostępni mu dokumenty wystawione przez Urząd Skarbowy lub inny organ kontrolny, w celu zapewnienia mu prawa do złożenia wyjaśnień i obrony.
- 13.5. Każdej ze Stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego. Zamawiającemu przysługuje prawo łączenia kar naliczonych z poszczególnych tytułów.
- 13.6. Kary umowne i odszkodowania oraz odsetki będą płacone w oparciu o wystawiony dokument obciążeniowy z terminem płatności 21 dni od daty jego otrzymania przez Stronę. Strony dopuszczają możliwość potrącenia kar umownych, odszkodowań jak i innych należności wynikających z Umowy z bieżących należności drugiej Strony.

§ 14 SIŁA WYŻSZA

- 14.1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za nienależyte wykonanie lub niewykonanie ich zobowiązań wynikających z Umowy w zakresie, w jakim takie nienależyte wykonanie lub niewykonanie wynika z Siły Wyższej lub nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązań przez drugą Stronę. Siła Wyższa oznacza zdarzenie, któremu Strona nią dotknięta nie mogła zapobiec ani przeciwdziałać, a które czyni należyte wykonanie zobowiązań tej Strony określonych w Umowie niemożliwym w całości lub części. Do zdarzeń Siły Wyższej zalicza się wyłącznie, pod warunkiem spełnienia wymogów definicji zamieszczonej powyżej:
 - 14.1.1. klęskę żywiołową;
 - 14.1.2. wojnę, działania wojenne lub terrorystyczne (niezależnie, czy wojna była wypowiedziana czy nie), inwazję, działanie wrogów zewnętrznych, mobilizację, rekwizycję lub embargo;
 - 14.1.3. rebelię, rewolucję, powstanie, lub przewrót wojskowy lub cywilny, lub wojnę domową;
 - 14.1.4. skażenie radioaktywne;

- 14.1.5. bunt, niepokoje lub zamieszki, jeżeli nie są ograniczone wyłącznie do pracowników Strony dotkniętej Siłą Wyższą lub osób, którymi posługuje się ona w wykonaniu Umowy.
- 14.2. W przypadku wystąpienia zdarzeń określanych mianem Siły Wyższej, wpływających bezpośrednio na realizację dostaw lub usług, planowane terminy ich wykonywania zostaną odpowiednio przesunięte o okres występowania i bezpośredniego oddziaływania Siły Wyższej.
- 14.3. Jeżeli Strona uzna, że wystąpiły okoliczności Siły Wyższej, które dotyczą bezpośrednio wykonania jej zobowiązań, to niezwłocznie powiadomi pisemnie o tym drugą Stronę, przedstawiając stosowne uzasadnienie i dokumenty. Ustąpienie działania Siły Wyższej winno być natychmiast zgłoszone pisemnie drugiej Stronie.
- 14.4. Po wystąpieniu Siły Wyższej Wykonawca będzie starał się kontynuować wykonywanie swoich zobowiązań umownych w takim stopniu, w jakim będzie to w rozsądnych granicach wykonalne. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o działaniach, które zamierza podjąć, łącznie z alternatywnymi metodami realizacji, jeżeli nie zostaną uniemożliwione przez Siłę Wyższą. Jednakże Wykonawca nie podejmie żadnych działań, dopóki nie otrzyma od Przedstawiciela Zamawiającego polecenia ich podjęcia.
- 14.5. Jeśli zdarzenie Siły Wyższej spowodowałoby przesunięcie terminów realizacji Przedmiotu Umowy o więcej niż 2 miesiące i Strony nie uzgodniły zasad dostosowania warunków niniejszej Umowny do zaistniałej sytuacji, ta Strona Umowy, której działanie na skutek Siły Wyższej zostały zakłócone, względnie opóźnione może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy.
- 14.6. Jeżeli którakolwiek ze Stron rozwiąże Umowę lub odstąpi od Umowy zgodnie z pkt 14.5, to Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za Prace odebrane przez Zamawiającego na podstawie Protokołów Odbioru do dnia rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
- 14.7. Jeżeli Strona uzna, że wystąpiły okoliczności Siły Wyższej, które dotyczą bezpośrednio wykonania jej zobowiązań, to niezwłocznie powiadomi pisemnie o tym drugą Stronę, przedstawiając stosowne uzasadnienie i dokumenty. Ustąpienie działania Siły Wyższej winno być natychmiast zgłoszone pisemnie drugiej Stronie.
- 14.8. Po wystąpieniu Siły Wyższej Wykonawca będzie starał się kontynuować wykonywanie swoich zobowiązań umownych w takim stopniu, w jakim będzie to w rozsądnych granicach wykonalne. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o działaniach, które zamierza podjąć, łącznie z alternatywnymi metodami realizacji, jeżeli nie zostaną uniemożliwione przez Siłę Wyższą. Jednakże Wykonawca nie podejmie żadnych działań, dopóki nie otrzyma od Przedstawiciela Zamawiającego polecenia ich podjęcia.
- 14.9. Jeśli zdarzenie Siły Wyższej spowodowałoby przesunięcie terminów realizacji Przedmiotu Umowy o więcej niż 2 miesiące i Strony nie uzgodniły zasad dostosowania warunków niniejszej Umowny do zaistniałej sytuacji, ta Strona Umowy, której działanie na skutek Siły Wyższej zostały zakłócone, względnie opóźnione może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy.
- 14.10. Jeżeli którakolwiek ze Stron rozwiąże Umowę lub odstąpi od Umowy zgodnie z pkt 14.5, to Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za Prace odebrane przez Zamawiającego na podstawie Protokołów Odbioru do dnia rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.

§ 15 ZAWIESZENIE WYKONANIA ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z UMOWY

- 15.1. Każdej ze Stron przysługuje prawo zawieszenia wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy w przypadku naruszenia przez drugą Stronę istotnych postanowień Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Strony dopuszczającej się naruszenia do wykonania jej zobowiązań zgodnie z warunkami Umowy w dodatkowym terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym, niż 14 dni od daty doręczenia wezwania. Zawieszenie kończy się z datą usunięcia przez Stronę dopuszczającą się naruszenia Umowy jego skutków i wynagrodzenia drugiej Stronie ewentualnej wynikającej z tego naruszenia szkody, i począwszy od tej daty Strony podejmą dalsze wykonywanie Umowy.
- 15.2. Niezależnie od postanowień pkt 15.1 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo zawieszenia wykonywania Przedmiotu Umowy w każdym czasie z przyczyn techniczno-organizacyjnych, za

powiadomieniem Wykonawcy na co najmniej 7 dni naprzód. Zawieszenie kończy się w dacie uzgodnionej przez Strony na wezwanie Zamawiającego, nie późniejszej jednak niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania Zamawiającego do ustalenia daty wznowienia wykonywania Umowy przez Strony.

- 15.3. W przypadkach określonych w pkt 15.1 i 15.2 powyżej, Strony w dobrej wierze niezwłocznie ustalą ewentualne dodatkowe działania lub zmiany terminów wynikających z Umowy spowodowane zawieszeniem. Wykonawca nie może domagać się zmiany Umowy na skutek zawieszenia uzasadnionego naruszeniem Umowy przez Wykonawcę.
- 15.4. W przypadku określonym w pkt 15.2 powyżej Wykonawca rozpocznie niezwłocznie współpracę z Zamawiającym w celu wzajemnego uzgodnienia wspólnego stanowiska dotyczącego rozliczenia się Stron. W przypadku zawieszenia uzasadnionego naruszeniem Umowy przez Zamawiającego lub zawieszenia przez Zamawiającego na podstawie pkt 15.2, Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania Wynagrodzenia Umownego za Dostawy wykonane zgodnie z Umową w zakresie potwierdzonym przez Zamawiającego w Protokołach Odbioru.

§ 16 ODSĄPIENIE/WYPOWIEDZENIE UMOWY

- 16.1. Zamawiający jest uprawniony, wedle wyboru własnego, do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - 16.1.1. Wykonawca stał się niewypłacalny, wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości,
 - 16.1.2. Wykonawca nie usunął skutków naruszenia Umowy lub nie wynagrodził szkody poniesionej z tego powodu przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 15.1 powyżej,
 - 16.1.3. zwłoka Wykonawcy w realizacji danej Dostawy przekracza 30 Dni,
- 16.2. Po doręczeniu Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu albo o odstąpieniu od Umowy, lecz nie później jednak niż w ciągu trzydziestu (30) Dni od doręczenia tego oświadczenia, Wykonawca powinien zaprzestać wszelkich działań w ramach Umowy.
- 16.3. Wykonawca pozostaje odpowiedzialny za należyte wykonanie swoich obowiązków z tytułu Dostaw zrealizowanych i odebranych przed wygaśnięciem Umowy.
- 16.4. Wykonawca jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, jeżeli:
 - 16.4.1. Zamawiający stanie się niewypłacalny, lub wobec Zamawiającego zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne, lub
 - 16.4.2. upłynie 30 dni od daty zawieszenia wykonywania Przedmiotu Umowy na podstawie pkt 15.2 powyżej a Zamawiający w tym terminie nie doręczy Wykonawcy wezwania do ustalenia terminu wznowienia wykonywania Umowy, o którym mowa w pkt. 15.2, lub
 - 16.4.3. Zamawiający nie usunął skutków naruszenia Umowy lub nie wynagrodził szkody poniesionej z tego powodu przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 15.1.
- 16.5. W przypadku rozwiązania albo odstąpienia od Umowy na podstawie powyższych punktów 16.1 lub 16.4, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie odpowiadające wartości faktycznie i prawidłowo wykonanych przez niego Dostaw, odebranych przez Zamawiającego, w zakresie potwierdzonym przez Zamawiającego, na podstawie podpisanych przez Strony Protokołów Odbioru. Postanowienia punktów 16.2 i 16.3 stosują się.

§ 17 ODSZKODOWANIA

- 17.1. Wykonawca zwolni oraz zabezpieczy Zamawiającego i jego personel przed wszelkimi roszczeniami z tytułu szkód, strat i wydatków (wraz z kosztami prawnymi) lub jakichkolwiek innych rodzajów roszczeń wynikających z realizacji Umowy powstałych w wyniku:
- 17.1.1 straty lub uszkodzenia mienia Zamawiającego i osób trzecich; lub
 - 17.1.2 choroby, urazu lub śmierć jakichkolwiek osób zatrudnionych przez Zamawiającego, i osoby trzecie; lub
 - 17.1.3 wszelkich naruszeń Umowy przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców lub inne osoby odpowiedzialne w ramach Umowy;
- chyba, że Wykonawca udowodni, że takie roszczenia, szkody, straty i wydatki wynikają z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
- 17.2. Jeżeli zostało wszczęte postępowanie lub wystąpiono z roszczeniem przeciwko Zamawiającemu z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Zamawiający niezwłocznie zgłosi to Wykonawcy, który będzie miał prawo do udziału w postępowaniu dotyczącym danego roszczenia.

§ 18 ZWOLNIENIE Z ODPOWIEDZIALNOŚCI

- 18.1. Bez względu na inne postanowienia Umowy łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikająca z jakichkolwiek roszczeń Zamawiającego z tytułu Umowy jest ograniczona do wartości 100% całkowitego Wynagrodzenia Umownego netto. Łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Zamawiającego wobec Wykonawcy w związku z Umową ograniczona jest do równowartości Wynagrodzenia Umownego netto.
- 18.2. Ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy nie ma zastosowania w przypadku:
- 18.2.1. oszustwa, świadomego wprowadzenia w błąd, umyślnego działania na szkodę, umyślnego niedopełnienia obowiązków, naruszenia lub pogwałcenia obowiązujących przepisów prawa;
 - 18.2.2. odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu zobowiązań odszkodowawczych określonych w § 17;
 - 18.2.3. zobowiązań Wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi udzielonych Umową oraz odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie lub niewykonanie tych zobowiązań.

§ 19 KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW

- 19.1. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy Podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w Załączniku nr 3 do Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
- 19.2. Podwykonawca/Podwykonawcy muszą wykazać się doświadczeniem w realizacji zleconych im Dostaw czy usług. Dokumenty potwierdzające ich doświadczenie zostaną przekazane przez Wykonawcę Przedstawicielowi Zamawiającego.
- 19.3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o zamiarze zlecenia podwykonawstwa innemu Podwykonawcy niż określone w Załączniku nr 3. Wspomniane w zdaniu poprzednim zawiadomienie będzie zawierać informacje dotyczące potencjalnego Podwykonawcy i zlecanego mu zakresu Dostaw czy usług. Jeśli Zamawiający nie wnieśli żadnych zastrzeżeń na piśmie w ciągu czternastu (14) Dni od daty otrzymania ww. zawiadomienia, uznaje się, że Podwykonawca został zatwierdzony przez Zamawiającego.
- 19.4. Zmiana Podwykonawcy powoduje konieczność wprowadzenia zmiany Umowy poprzez aktualizację Załącznika nr 3.
- 19.5. Wykonawca zapewni, iż Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
- 19.6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich

Podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.

- 19.7. W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wiadomość, że Wykonawca zalega z płatnością wymagalnych należności na rzecz Podwykonawców, Zamawiający może zapłacić dane wynagrodzenie wraz z ewentualnymi odsetkami za opóźnienie bezpośrednio na rzecz takiego Podwykonawcy, po przekazaniu Wykonawcy zawiadomienia o zamiarze dokonania takiej płatności, oraz upływie co najmniej 14 (czternasto)-dniowego terminu od daty doręczenia powyższego zawiadomienia Wykonawcy, w którym Wykonawca może złożyć Zamawiającemu pisemne wyjaśnienia w sprawie.
- 19.8. Wykonawca oświadcza nieodwołalnie, iż dokonanie przez Zamawiającego płatności bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy na rzecz Wykonawcy, pod warunkiem zachowania zasad określonych w pkt 19.7 powyżej.

§ 20 ZMIANY UMOWY

- 20.1. Dopuszcza się zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – na warunkach i w granicach niżej określonych. Strony uzgadniają, że Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do nakazania Wykonawcy pominięcia danej części Dostaw, zmiany sposobu ich wykonania lub zwiększenia ich zakresu, w przypadku wystąpienia takich okoliczności jak:
- 20.1.1. zmian przepisów lub obowiązujących norm mających wpływ na sposób realizacji Umowy lub korzystania z Dostaw przez Zamawiającego,
- 20.1.2. wystąpienia zdarzeń Siły Wyższej,
- 20.1.3. zawieszenie Umowy;
- w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla dostosowania Umowy do odpowiednich okoliczności. Pozostałe warunki Umowy, w szczególności określone w niej terminy i Wynagrodzenie Umowne, zostaną dostosowane odpowiednio do zmian zakresu Dostaw lub zmian sposobu ich realizacji.
- 20.2. W przypadku, gdy Zamawiający nakazał pominięcie wykonywania danej części Dostaw, Wykonawca nie będzie żądał pokrycia kosztów z tytułu utraty korzyści, utraty zysków, pogorszenia możliwości prowadzenia interesów, ani żadnej straty pośredniej w stosunku do Zamawiającego. Jeśli Przedstawiciel Zamawiającego wyda polecenie pominięcia części Dostaw, Wynagrodzenie Umowne zostanie odpowiednio obniżone.
- 20.3. Wykonawca będzie upoważniony do żądania zwiększenia Wynagrodzenia Umownego wyłącznie w przypadku, gdy nastąpi zmiana lub zwiększenie zakresu Dostaw zgodnie z pkt 20.1, która spowoduje wzrost kosztów ponoszonych przez Wykonawcę.
- 20.4. W przypadku wzrostu lub obniżenia Wynagrodzenia Umownego, jeżeli wystąpi, wycena nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w § 4.
- 20.5. Wykonawca może przedłożyć Zamawiającemu Propozycję Zmiany z własnej inicjatywy jedynie w przypadkach wyraźnie określonych w Umowie. Wykonawca uprawniony jest do domagania się odpowiedniej zmiany Umowy w przypadku zmiany prawa, wystąpienia Siły Wyższej dotyczącej Wykonawcy lub naruszenia Umowy przez Zamawiającego, w każdym przypadku w niezbędnym zakresie spowodowanym odpowiednimi powyższymi okolicznościami.
- 20.6. W razie ustalenia zmiany w drodze negocjacji Stron, zmiana podlegała będzie niezwłocznemu wprowadzeniu do Umowy aneksem podpisanym przez Strony. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu czynności wynikających ze zmiany Umowy, a podjętych przed zawarciem odpowiedniego aneksu przez Strony.
- 20.7. Żadna ze Stron nie może domagać się zmiany w niniejszej Umowie w związku z nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem zobowiązań tej Strony wynikających z Umowy.

§ 21 OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA

- 21.1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem, sprzętem, uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem do realizacji Dostaw.
- 21.2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że ich prawa i obowiązki wynikające z tej Umowy są zgodne z polskim prawem oraz, że ich sytuacja techniczna i finansowa umożliwia wypełnienie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
- 21.3. Każda ze Stron oświadcza, że jest spółką prawidłowo utworzoną i działającą zgodnie z prawem miejsca siedziby oraz jest uprawniona do prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z tym prawem.
- 21.4. Każda ze Stron oświadcza, że wszelkie wymagane zgody organów spółki na zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy zostały uzyskane i jej zawarcie nie będzie sprzeczne, nie spowoduje naruszenia ani nie będzie stanowić niewykonania jakichkolwiek postanowień dokumentów statutowych tej Strony, jakichkolwiek przepisów prawa ani zobowiązania, umowy, porozumienia, rozporządzenia, zarządzenia, którego ta Strona jest stroną lub na podstawie którego ta Strona lub jej majątek, lub aktywa są związane, lub im podlegają.

§ 22 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 22.1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- 22.2. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy zostanie uznane za nieważne lub niewykonalne, nie ma to wpływu na ważność lub wykonalność pozostałych postanowień Umowy, chyba że z okoliczności wynika, że bez takich nieważnych lub niewykonalnych postanowień Umowa nie zostałaby zawarta.
- 22.3. Umowa podlega prawu polskiemu a w sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 22.4. O ile nie zostanie osiągnięte polubowne rozstrzygnięcie sporu, to spory podlegają ostatecznemu rozstrzygnięciu sądowemu. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd, w okręgu którego znajduje się siedziba Zamawiającego.
- 22.5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla Zamawiającego i Wykonawcy.
- 22.6. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Asortyment Dostaw i Specyfikacja Techniczna
 - 2) Załącznik nr 2 – Ceny jednostkowe
 - 3) Załącznik nr 3 – Lista Podwykonawców

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1

Asortyment Dostaw i Specyfikacja Techniczna

Część I – Środki ochrony indywidualnej

Lp.	NAZWA	ORIENTACYJNA ILOŚĆ
1.	Kask ochronny MSA z serii V-Gard. Wentylowany z płynną regulacją wielkości i możliwością zastosowania paska podbródkowego. Logo Exalo – wielkość 50 x 37 mm, sposób znakowania – nadruk. Normy: PN-EN 397 +A1:2013, PN-EN 13463-1:2010 Kolor: biały i zielony	2000 szt
2.	Więźba pod kask V-Gard z pokrętelem. Normy: PN-EN 13463-1:2010	400 szt
3.	Ochronniki słuchu do kasku V-Gard: średni poziom hałasu PN-EN 352-3:2005,	1800 szt
4.	Zatyczki do uszu (jednorazowe): na sznurku w opakowaniu zbiorczym	30000 szt
5.	Okulary ochronne: przeźroczyste i przeciwsłoneczne - Uvex, MSA - AUER Normy: PN-EN 166:2005,	1000 szt
6.	Okulary spawalnicze: Normy: PN-EN 169:2005.	1000 szt
7.	Przyłbica spawalnicza Normy: PN-EN 169:2005.	300 szt
8.	Gogle ochronne kwasoodporne (przeciwodpryskowe) Normy: PN-EN 166:2005, EN 1149-5	300 szt
9.	Przyłbica ochronna kwasoodporna (przeciwodpryskowa) Normy: PN-EN 166:2005, EN 1149-5	2000 szt
10.	Półmaska przeciwpyłowa z włókniny Normy: PN-EN 149:2001,	400 szt
11.	Półmaska klasy P-2 lub P-3 typ „3M” lub równoważne Normy: PN-EN 140:2001,	1500 szt
12.	Nakolanniki skórzane: Norma PN-EN 340:2006	1500 szt
13.	Nawilżone chusteczki do czyszczenia okularów ochronnych. Pakowane pojedynczo w saszetki.	150 szt

Część II – Odzież robocza

Lp.	NAZWA	ORIENTACYJNA ILOŚĆ
1.	Fartuch drelichowy: kolor czerwony Norma: PN-EN 340:2006	200 szt
2.	Fartuch spawalniczy: materiał skórzany (skóra licowa) Norma: PN-EN ISO 11611:2009 A1+A2	100 szt
3.	Ubranie kwasoodporne: typ szwedzki Norma: PN-EN 14605+A1:2010	200 kpl
4.	Kombinezon do krótkotrwałego użytku (jednorazowy) Norma: PN-EN 14605+A1:2010	400 szt
5.	Fartuch kwasoodporny: Norma: PN-EN 14605+A1:2010	200 szt
6.	Ubranie przeciwdeszczowe dwuczęściowe Antyelektrostatyczne, wysoka odporność na zginanie przy dużych ujemnych temperaturach nawet do -50°C wytrzymałość na rozdzieranie oraz wodoszczelność szwów.	600 kpl

	Kolor: czerwony + element odblaskowy (nogawki, ręce, bark) Normy: PN-EN 343+A1:2008/AC:2010	
7.	Kurtka przeciwdeszczowa/Płaszcz przeciwdeszczowy Antyelektrostatyczna, wysoka odporność na zginanie przy dużych ujemnych temperaturach nawet do -50°C wytrzymałość na rozdzieranie oraz wodoszczelność szwów. Kolor: czerwony + element odblaskowy (ręce, bark) Normy: PN-EN 343+A1:2008/AC:2010	600 szt
8.	Ocieplacz pod kask: Trudnopalny ocieplony polarem trudnopalnym z szerokim kołnierzem w dolnej części, zabezpieczającym przed działaniem wiatru, posiadającym uchwyty z rzepa do mocowania kasku Kolor: czarny	2000 szt
9.	Podkoszulek termoaktywny , długi rękaw (zimowy); Skład: 55%poliamid, 45% poliester Rozmiary: S/M/L/XL/XXL/XXXL Kolor: czarny	4000 szt
10.	Kalesony termoaktywne Skład: 54%poliamid, 44%poliester, 2% elastan Rozmiary: S/M/L/XL/XXL/XXXL Kolor: czarny	4000 szt
11.	Podkoszulek termoaktywny krótki rękaw (letni) Skład: 55%poliamid, 45%poliester Rozmiary: S/M/L/XL/XXL/XXXL Kolor: czarny	4000 szt
12.	Skarpety trekkingowe typ narciarski lub o podobnych właściwościach: Miękkie, trójwarstwowe profilowane frotte, amortyzujące wstrząsy i chroniące wrażliwe części stopy, oraz kostki przed otarciami i urazami. Skarpetki z zawartością srebra Skład: PROLEN®Siltext z jonami srebra 70%, bawełna 7%, poliamid 19%, Lycra® 4%	4000 par
13.	Bluza ocieplana Tkanina poliester 100%, gramatura 280 g/m2 Bluza zasuwana na całej długości, 2 zasuwane kieszenie po zewnętrznej stronie (po bokach), ściągacz w rękawach oraz na dole bluzy, pod szyją stójka Normy: EN 340 Kolor: czarny	1600 szt
14.	Worek na odzież Wykonany z tkaniny plandekowej, zamknięcie za pomocą sznurka ściągającego, wyposażony w szelki Typ mały: wysokość 55 cm, podstawa ϕ 42 cm – dla pracowników inżynieryjno-technicznych Kolor: ciemne moro. LUB Torba podróżna mała Zamek na suwak otwierający kieszeń wewnętrzną. Kieszeń na identyfikator oraz doczepiane pasy umożliwiające noszenie w formie plecaka. Pojemność około 50 litrów	1000 szt
15.	Worek na odzież Wykonany z tkaniny plandekowej, zamknięcie za pomocą sznurka ściągającego, wyposażony w szelki. Typ duży: wysokość 110 cm, podstawa ϕ 50 cm, dla pracowników wiertni i serwisów. Kolor: ciemne moro. LUB Torba podróżna na odzież Torba z kółkami w tylnej części, wysuwana rączka, posiada dostęp do środka w górnej części oraz w bocznej części dostęp do powierzchni bagażowej na brudne rzeczy. Duże boczne kieszenie zapinane na zamek. Dwoje uszu do noszenia zabezpieczone po środku rzepem. Pasek na ramię dopinany do boków torby	400 szt

	dla lepszego komfortu noszenia Pojemność około 100 litrów Kolor: Czarna z czerwonymi elementami	
--	---	--

Część III – Obuwie ochronne

Lp.	NAZWA	ORIENTACYJNA ILOŚĆ
1.	Buty ochronne letnie (saperki). Ochrona: S3 HI HRO SRC. Cholewka: skóra licowa olejowana, trudnonamakalna, brak szwów w strefie zginania, Podnosek niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna. Podeszwa wykonana z gumy nitrylowej odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od wysokich temperatur, Rozmiary: 36 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20345:2011 LUB Buty ochronne letnie (saperki) Ochrona: S3 HI SRC HRO. Cholewka: skóra licowa, trudnonamakalna, brak szwów w strefie zginania. Podnosek niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna. Podeszwa wykonana z PU/GUMA odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od wysokich temperatur, Rozmiary: 36 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20345:2011,	2000 par
2.	Buty ochronne zimowe (saperki). Ochrona: S3 CI HRO SRC. Cholewka: skóra licowa olejowana, trudnonamakalna, brak szwów w strefie zginania. Ocieplina: sztuczne futro lub inna. Podnosek: niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna. Podeszwa wykonana z gumy nitrylowej, odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od niskich temperatur. Rozmiary: 36 - 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20345:2011,	1600 par
3.	Buty dla spawacza: Ochrona: S3 CI HI HRO SRC Cholewka: skóra licowa, zapięcie szybkoodpinalne. Podnosek: niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa – stalowa. Podeszwa: wykonana z gumy nitrylowej. Rozmiary: 38 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20349-2010, PN EN ISO 20345:2011.	150 par
4.	Buty gumowe z podnoskiem. Obuwie gumowe, tworzywo EVA, wyjmowany ocieplacz, do temperatury -30° C. Normy: PN – EN ISO 20345:2007; PN – EN ISO 20345:2007/AC:2007, PN – EN ISO 20345:2007/A1:2008.	2000 par
5.	Obuwie robocze – letnie trzewiki Ochrona: S3 HI HRO SRC. Skóra licowa wysokiej jakości, trudnonamakalna. Podnosek niemetaliczny.	600 par

	Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna, Podeszwa wykonana z gumy nitrylowej odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od wysokich temperatur. Rozmiary: 36 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20345:2011.	
6.	Obuwie robocze – zimowe trzewiki Ochrona: S3 CI HRO SRC. Wodoodporna cholewka wykonana z olejowanej skóry i materiału tekstylnego. Wzmocniona ochrona nad podnoskiem i z tyłu. Podnosek niemetaliczny. Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna. Podeszwa wykonana z poliuretanu o podwójnej gęstości, odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od niskich temperatur. Antybakteryjna wyściółka o zawartości 75% wełny. Wodoszczelne boczne mieszki. Wyściełany kołnierz cholewki i język. Rozmiary: 36 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50. Normy: PN EN ISO 20345:2011	300 par

Część IV – Rękawice ochronne

Lp.	NAZWA	ORIENTACYJNA ILOŚĆ
1.	Rękawice Man at Work art. 301 – producent KCL rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 2111, Materiał: nitryl, bawełna, Typ: tkanina tekstylna pokryta warstwą polimeru, mankiet z płótna żaglowego, całkowicie powlekane,	21 000 par
2.	Rękawice DiraMech art. 303 – producent KCL rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 2111, Materiał: nitryl, bawełna, Typ: tkanina tekstylna pokryta warstwą polimeru, mankiet z płótna żaglowego, ochrona kostek dłoni,	8 160 par
3.	Rękawice DiraCold art. 302 – producent KCL rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 2111, do -20°C Materiał: nitryl, bawełna, futerko syntetyczne Typ: tkanina tekstylna pokryta warstwą polimeru, mankiet z płótna żaglowego, ochrona kostek dłoni,	22 320 par
4.	Rękawice Cama Iso art. 690 – producent KCL rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 3221, do -20°C Materiał: PCV Typ: ocieplone wnętrze, mankiet, całkowicie powleczone, porowata powierzchnia,	12 960 par
5.	Rękawice Nitex art. 309 – producent KCL rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 4111, Materiał: nitryl, bawełna, Typ: trykot, mankiet z płótna żaglowego, całkowicie powlekane,	10 920 par
6.	Rękawice Camatril Velours art. 730 – producent KCL rozm. 9-10 Klasyfikacja: Kat.III, EN 388, 2101, EN 374, AJL, Materiał: nitryl, Typ: mankiet, porowata powierzchnia, welurowane,	1 320 par
7.	Rękawice KarboTECT LL art. 946 – producent KCL rozm. 10-11 Klasyfikacja: Kat.III, EN 388, 3444, EN 407, 4344xx Materiał: para-aramid, włókno węglowe, wełna, skóra Typ: średnia dzianina, skórzane pokrycie wnętrza dłoni, skórzany mankiet,	14 par
8.	Rękawice MaxiChem art. 56-633 – producent ATG rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat.III, EN 388, 0120, EN 374, EN 420, certyfikat Oeko-Tex Materiał: nitryl z podszewką nylonową,	500 par

	Typ: lekko chropowate wykończenie	
9.	Rękawice MaxiTherm art. 30-202 – producent ATG rozm. 8-10 Klasyfikacja: Kat.II, EN 388, 1241, EN 511, x1x, EN 407, certyfikat Oeko-Tex Materiał: lateks naturalny, akryl, poliester,	13 980 par
10.	Nitras Flexible Fis art. 8800 , rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat. II, EN 388 (4121) Materiał: dzianina poliamidowa z dodatkiem włókna stretch, powlekane pianką (PU/nitryl) Typ: rękawice montażowe, specjalny rodzaj pianki PU/nitrylowej ułatwia chwyt elementów	3 180 par
11.	Nitras art. 1403C : rozm. 10 Klasyfikacja: Kat. II, EN 388 (3123), Materiał: płótno (drelich), skóra licowa bydlęca Typ: rękawice ochronne wzmacniane skórą licową, podgumowany mankiet	5 700 par
12.	Nitras art. 3200 : rozm. 10 Klasyfikacja: Kat. II (2111); EN 12477 (41314X), Materiał: część dłonicowa - kozia skóra nappa; mankiet - dwoina bydlęca Typ: rękawice do lekkich prac spawalniczych (TIG)	24 par
13.	Rękawice MaxiCut Oil art. 34-304 – producent ATG rozm. 9-11 Klasyfikacja: Kat. II, EN 388 (4331), Materiał: dzianina (bawełna/poliester), powleczenie nitrylowe Typ: rękawice ochronne dziane z powleczeniem	12 960 par
14.	Multitril art. 745 – producent KCL rozm. L-XL Klasyfikacja: Kat. I, EN 420, Materiał: nitryl Typ: rolowane obrzeże, niepuddrowe	4 800 par
15.	Rękawice TisoWeld art. 881 : roz. 9-11 Klasyfikacja: Kat. III, EN 407 (414x4x), EN 388 (2122). Materiał: skóra bydlęca, bawełna. Typ: trykot, mankiet skórzany.	4 800 par

Wymagania:

- Deklaracja zgodności producenta lub upoważnionego przedstawiciela poświadczająca wykonanie oceny zgodności przez jednostkę notyfikowaną z oznaczeniem kategorii II;
- Oznakowanie egzemplarza znakiem CE;
- Instrukcja użytkowania w języku polskim;
- Potwierdzone wymagania Norm;
- Oznaczenia skrótów: HI - podeszwa izolująca od ciepła, CI - podeszwa izolująca od zimna, HRO - odporność podeszwy na kontakt z ciepłem, SRC - podeszwa antypoślizgowa,
- Preferowany certyfikat Oeko-Tex do rękawic.

Dodatkowo dla środków ochrony indywidualnej użytkowanych w strefach zagrożenia wybuchowego:

- Udokumentowana ocena właściwości antyelektrostatycznych.

Załącznik nr 2

Ceny jednostkowe

Część I – Środki ochrony indywidualnej

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Kask ochronny MSA z serii V-Gard.	
2.	Więźba pod kask V-Gard z pokrętelem.	
3.	Ochronniki słuchu do kasku V-Gard: średni poziom hałasu	
4.	Zatyczki do uszu (jednorazowe): na sznurku w opakowaniu zbiorczym	
5.	Okulary ochronne: przezroczyste i przeciwsłoneczne - Uvex, MSA - AUER	
6.	Okulary spawalnicze:	
7.	Przyłbica spawalnicza	
8.	Gogle ochronne kwasoodporne (przeciwdopryskowe)	
9.	Przyłbica ochronna kwasoodporna (przeciwdopryskowa)	
10.	Półmaska przeciwpylowa z włókna	
11.	Półmaska klasy P-2 lub P-3 typ „3M” lub równoważne	
12.	Nakolanniki skórzane	
13.	Nawilżone chusteczki do czyszczenia okularów ochronnych.	

Część II – Odzież robocza

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Fartuch drelichowy: kolor czerwony	
2.	Fartuch spawalniczy: materiał skórzany (skóra licowa)	
3.	Ubranie kwasoodporne: typ szwedzki	
4.	Kombinezon do krótkotrwałego użytku (jednorazowy)	
5.	Fartuch kwasoodporny:	
6.	Ubranie przeciwdeszczowe dwuczęściowe	
7.	Kurtka przeciwdeszczowa/Płaszcz przeciwdeszczowy	
8.	Ocieplacz pod kask:	
9.	Podkoszulek termoaktywny, długi rękaw (zimowy);	
10.	Kalesony termoaktywne	
11.	Podkoszulek termoaktywny krótki rękaw (letni)	
12.	Skarpety trekkingowe typ narciarski lub o podobnych właściwościach	
13.	Bluza ocieplana	
14.	Worek na odzież LUB Torba podróżna mała (wybór zostanie dokonany w czasie oceny ofert)	
15.	Worek na odzież LUB Torba podróżna na odzież (wybór zostanie dokonany w czasie oceny ofert)	

Część III – Obuwie ochronne

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Buty ochronne letnie (saperki).	
2.	Buty ochronne zimowe (saperki).	
3.	Buty dla spawacza:	
4.	Buty gumowe z podnoskiem.	
5.	Obuwie robocze – letnie trzewiki	
6.	Obuwie robocze – zimowe trzewiki	

Część IV – Rękawice ochronne

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Rękawice Man at Work art. 301 – producent KCL rozm. 9-11	
2.	Rękawice DiraMech art. 303 – producent KCL rozm. 9-11	
3.	Rękawice DiraCold art. 302 – producent KCL rozm. 9-11	
4.	Rękawice Cama Iso art. 690 – producent KCL rozm. 9-11	
5.	Rękawice Nitex art. 309 – producent KCL rozm. 9-11	
6.	Rękawice Camatril Velours art. 730 – producent KCL rozm. 9-10	
7.	Rękawice KarboTECT LL art. 946 – producent KCL rozm. 10-11	
8.	Rękawice MaxiChem art. 56-633 – producent ATG rozm. 9-11	
9.	Rękawice MaxiTherm art. 30-202 – producent ATG rozm. 8-10	
10.	Nitras Flexible Fis art. 8800, rozm. 9-11	
11.	Nitras art. 1403C: rozm. 10	
12.	Nitras art. 3200: rozm. 10	
13.	Rękawice MaxiCut Oil art. 34-304 – producent ATG rozm. 9-11	
14.	Multitril art. 745 – producent KCL rozm. L-XL	
15.	Rękawice TisoWeld art. 881: roz. 9-11	

Powyższe ceny jednostkowo są skalkulowane na bazie DDP miejsce dostawy na terenie Polski.

LISTA PODWYKONAWCÓW

<i>Zakres podwykonawstwa</i>	<i>Podwykonawca</i>	<i>Dane kontaktowe Podwykonawcy</i>