

EXALO DRILLING S.A.

Centrum Kraków

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
INNEGO NIŻ PUBLICZNE
NA DOSTAWĘ ODZIEŻY ROBOCZEJ, OBUWIA I ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia innego niż publiczne, zapraszamy Państwa Firmę do złożenia oferty.

Termin składania ofert został ustalony na dzień: 21.10.2014 r., godz. 11:00.

Prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszą SIWZ i o złożenie prawidłowo przygotowanej oferty.

Zamawiający przewiduje, iż powiadomienie oferentów o wyniku postępowania nastąpi w ciągu 21 dni od dnia otwarcia ofert.

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Dane Zamawiającego:

EXALO DRILLING S.A. z siedzibą w Pile (64-920), Plac Staszica 9, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000428139, NIP: 527-26-81-258, REGON: 146228632, o kapitale zakładowym 981.500.000 PLN w całości opłaconym.

2. Adres do korespondencji:

EXALO DRILLING S.A. Centrum Kraków 31-503 Kraków, ul. Lubicz 25

Korespondencję można przekazywać faksem pod nr (12) 619-71-11

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa na rzecz Zamawiającego odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej spełniającej wymagania zawarte w załączniku nr 3 do SIWZ, w wymienionym asortymencie i ilościach, przy czym podane ilości mają charakter orientacyjny i posłużą wyliczeniu wartości oferty Oferentów.

Przedmiotowe zamówienie zostało podzielone na cztery części:

Część I – Środki ochrony indywidualnej

Część II – Odzież robocza

Część III – Obuwie ochronne

Część IV – Rękawice ochronne

Wymienione pozycje zawarte w załączniku nr 3 SIWZ powinny posiadać deklarację zgodności WE (stosownie do przepisów rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej - Dz.U. 2005.259.2173) i być wykonane z materiałów pierwszej jakości.

Oferent jest zobowiązany do przedstawienia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednakże nie później niż razem z ofertą, wzorów produktów wyszczególnionych w zaznaczonych pozycjach każdej z 4 części załącznika nr 3 SIWZ, celem ich akceptacji i oceny przez Zamawiającego.

2. Miejscem spełnienia świadczenia objętego przedmiotem zamówienia są: Centrum Kraków, Centrum Piła, Centrum Zielona Góra, Centrum Krosno, Centrum Jasło, Centrum Wołomin.
3. Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie w ciągu 24 miesięcy od podpisania umowy.

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Oferent przedłoży tylko jedną ofertę. Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie wykluczony z postępowania. Złożenie oferty w ramach wspólnego przedsięwzięcia (np. konsorcjum) będzie traktowane jako złożenie oferty we własnym imieniu.
2. Oferta powinna być sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką. Pożądana jest kolejna numeracja stron w ofercie w sposób pozwalający określić przynależność strony do odpowiedniego załącznika. Brak numeracji stron nie skutkuje odrzuceniem oferty.
3. Kopie dołączanych do oferty wymaganych dokumentów, poświadczeń, zatwierdzeń, zaświadczeń, informacji, itp. wymienianych w SIWZ muszą być potwierdzone przez Oferenta za zgodność z oryginałem.
4. Oferent winien zamieścić ofertę w kopercie/opakowaniu. Kopertę/opakowanie należy zaadresować:

EXALO DRILLING S.A.
Centrum Kraków
ul. Lubicz 25, 31-503 Kraków
Kancelaria Spółki, pok. nr 220
oraz opisać:

Oferta – ODZIEŻ ROBOCZA, OBUWIE I ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Nie otwierać przed dniem 21.10.2014 r., godz.12:00

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, na odwrocie koperty/opakowania należy podać nazwę i adres Oferenta.

5. Zaleca się przygotowanie oferty w sposób uniemożliwiający jej zniszczenie lub przypadkowe otwarcie. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
6. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zamienić lub wycofać ofertę. Wycofanie oferty może być dokonane na pisemny wniosek Oferenta. Zamiany można dokonać zgodnie z pkt 4 z dopiskiem na kopercie ZAMIANA.
7. Ofertę cenową na przedmiot zamówienia, jak i warunki jego realizacji należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 0 do SIWZ.
8. Oferent winien określić termin realizacji składanych zapotrzebowań przez Zamawiającego, który jednak nie powinien być dłuższy niż 15 dni roboczych.
9. Oferta powinna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Oferenta, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
10. Dopuszcza się składanie ofert częściowych – liczba części 4. Nie dopuszcza się składania niekompletnych ofert w poszczególnych częściach załącznika nr 3 SIWZ.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY

Zamawiający wymaga dołączenia do oferty następujących dokumentów/oświadczeń/informacji:

1. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Zaświadczeń właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymane w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej wraz z referencjami (załącznik nr 2 do SIWZ) z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji złożonych referencji poprzez bezpośredni kontakt z podmiotami polecającymi Wykonawcę.

Wymagane powyżej dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Brak jakiegokolwiek dokumentu wymienionego w rozdziale IV. SIWZ - WYMAGANE DOKUMENTY spowoduje odpowiednio wykluczenie Oferenta bądź odrzucenie oferty bez wzywania do uzupełnienia braków.

V. TERMINY

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 21.10.2014 r., do godz. 11:00.
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

VI. CENY, KOSZTY I WAŻNOŚĆ OFERTY

1. Wszystkie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (loco Centra pkt II.2. SIWZ).
2. Wszystkie podatki (z wyjątkiem podatku VAT), ubezpieczenia i inne opłaty prawem przewidziane, winny być włączone do cen oraz całkowitej ceny ofertowej przedłożonej przez Oferenta.
3. Ceny, przedstawione przez Oferenta nie podlegają zmianie w trakcie realizacji Umowy.
4. Oferent poniesie wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty, a Zamawiający w żadnym przypadku nie będzie zobowiązany do ich pokrycia lub nie będzie odpowiedzialny za te koszty, niezależnie od prowadzenia lub wyniku postępowania przetargowego.
5. Oferty zachowują swoją ważność przez okres 60 dni po terminie składania ofert określonym w pkt V.1.

VII. WYJAŚNIENIA I SPROSTOWANIA

1. Nie przewiduje się zwołania zebrania Oferentów.
2. Zapytania dotyczące SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy składać na piśmie przed wyznaczonym terminem składania ofert. Dopuszcza się możliwość składania zapytań faksowych (nr (12) 619-71-11 lub e-mailowych).
3. Zamawiający prześle faksem lub e-mailem treść udzielanych wyjaśnień wszystkim Oferentom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania.
4. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana do SIWZ staje się częścią składową dokumentacji postępowania i jest wiążąca.
5. Uprawnionymi do kontaktu z Oferentami są:

Lucyna Makowska - lucyna.makowska@exalo.pl

tel. (12) 619-74-52

Joanna Sokulska – joanna.sokulska@exalo.pl

tel. (12) 619-74-68

od pn. do pt. w godz. 9:00 – 13:00

6. Oferenci, którzy otrzymali SIWZ, o wszystkich zmianach, poprawkach czy dodatkowych informacjach w prowadzonym postępowaniu zostaną niezwłocznie powiadomieni pisemnie (w szczególnych okolicznościach faksem lub e-mailem).

VIII. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.10.2014 r. o godz. 12:00. W trakcie otwarcia ofert nie przewiduje się udziału Oferentów.
2. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa Zamawiającego.

IX. SPOSÓB BADANIA I OCENY OFERT

1. W pierwszym etapie badania i oceny ofert komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego zbada czy Oferenci nie podlegają odrzuceniu z uwagi na braki formalne oferty, a następnie dokona oceny zgodności wzorów wybranych produktów z wymogami określonymi w pkt II.1 SIWZ.
2. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert czy dostarczonych wzorów. Oferent zobowiązany będzie w terminie określonym przez Zamawiającego do udzielenia wyjaśnień związanych z treścią złożonej oferty.
3. Oceny ofert dokona komisja przetargowa – wybierając ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria określone w rozdziale X. KRYTERIA OCENY OFERT.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi (Oferentom), którego oferta spełnia warunki określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą dla danej części Przedmiotu Zamówienia.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli w terminie oferty.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty, Zamawiający (poza innymi wymaganiami SIWZ), będzie się kierował kryterium ceny – 80 pkt oraz jakości – 20 pkt.

W ramach kryterium jakości Zamawiający oceni poszczególne pozycje na podstawie ich wzorów. Oceny jakości dokona Komisja Przetargowa, a ocenie podlegać będą następujące elementy: wykonanie i sposób wykończenia, estetyka, użyte materiały, trwałość, funkcjonalność.

Zamawiający dokona oceny każdej części Przedmiotu Zamówienia oddzielnie. Punkty za jakość danej części Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 3 SIWZ) SIWZ będą wyliczane jako średnia arytmetyczna z wszystkich ocenianych pozycji danej części.

Każda część załącznika nr 3 SIWZ będzie dodatkowo punktowana, punktami bonusowymi zależnymi od ilości części, na które dany Oferent złoży oferty, tj.:

- oferta na 1 część - 0 pkt
- oferta na 2 części - po 2 pkt do każdej części
- oferta na 3 części - po 3 pkt do każdej części
- oferta na 4 części - po 4 pkt do każdej części

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia z danej części wybranych pozycji asortymentowych i dokonania oddzielnej oceny tych pozycji i podzielenia przedmiotu zamówienia na więcej części niż pierwotnie określono w niniejszej SIWZ.

Przy porównywalnych cenach i ocenie jakości decydującym będzie termin płatności i czas dostawy, tj. wydłużenie terminu płatności lub/i skrócenie czasu dostawy powodować będzie zwiększenie atrakcyjności oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub uznania, że żadna oferta nie została przyjęta, jak również unieważnienia postępowania lub jego odwołania na każdym jego etapie bez podania przyczyn. Dopuszcza się zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty.

XI. WADIUM

Zamawiający odstępuje od wymogu składania wadium.

XII. PRAWA I OBOWIĄZKI OFERENTA

1. Oferent ma prawo do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji od Zamawiającego w sprawie wątpliwości związanych z SIWZ.
2. Oferent ma obowiązek zabezpieczenia we własnym zakresie i na swój koszt wszystkich niezbędnych materiałów, środków transportowych potrzebnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie postanowienia Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej SIWZ jest wzór umowy stanowiący załącznik nr 4.
3. W przypadku nie podpisania przez wybranego Oferenta umowy na warunkach zawartych w SIWZ w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała kolejną najwyższą ocenę.

Z A T W I E R D Z A M

Z A Ł Ą C Z N I K I:

Załącznik nr 0 - OFERTA PRZETARGOWA

Załącznik nr 1 - OŚWIADCZENIE

Załącznik nr 2 - WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Załącznik nr 3 - WYMAGANIA TECHNICZNE

Załącznik nr 4 - UMOWA

(pieczęć Oferenta)

OFERTA PRZETARGOWA

Nazwa postępowania: „Dostawa odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej” podzielona na IV części

Dla: **EXALO DRILLING S.A.**
64-920 Piła, Pl. Staszica 9

Szanowni Państwo

- Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), my niżej podpisani oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i przyjmujemy te warunki bez zastrzeżeń oraz uważamy się za związanych ofertą i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w tej SIWZ.
- Oferujemy wykonanie: dostaw odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej po następujących cenach jednostkowych netto (bez VAT):

Część I – Środki ochrony indywidualnej

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Kask ochronny	
2.	Więźba pod kask	
3.	Ochronniki słuchu do kasku	
4.	Zatyczki do uszu	
5.	Okulary ochronne	
6.	Szklą wymienne do okularów ochronnych	
7.	Okulary spawalnicze	
8.	Przyłbica spawalnicza	
9.	Gogle ochronne	
10.	Przyłbica kwasoodporna	
11.	Maska przeciwpylowa	
12.	Półmaska	
13.	Nakolanniki	
14.	Nawilżone chusteczki do czyszczenia okularów	

Część II – Odzież robocza

Lp.	NAZWA I	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Fartuch drelichowy	
2.	Fartuch spawalniczy	
3.	Ubranie kwasoodporne	
4.	Kombinezon jednorazowy	
5.	Fartuch kwasoodporny	
6.	Ubranie przeciwdeszczowe dwuczęściowe	
7.	Kurtka przeciwdeszczowa	
8.	Ocieplacz pod kask	
9.	Podkoszulek termoaktywny zimowy	
10.	Kalesony termoaktywne	
11.	Podkoszulek termoaktywny letni	
12.	Skarpety trekkingowe	
13.	Bluza ocieplana (sweter)	
14.	Koszula POLO	
15.	Worek na odzież lub torba	
16.	Worek na odzież lub torba	
17.	Czapka ocieplana	

Część III – Obuwie ochronne

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Buty ochronne letnie (saperki) Lub	
2.	Buty ochronne zimowe (saperki)	
3.	Buty dla spawacza	
4.	Buty gumowe Lub.....	
5.	Trzewiki pełnosezonowe Lub.....	
6.	Trzewiki robocze letnie	
7.	Trzewiki robocze zimowe	

Część IV – Rękawice ochronne

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Rękawice zimowe typu PORTWEST	
2.	Rękawice zimowe typu 23-700 Ansell	
3.	Rękawice zimowe typu 52-590 Ansell	
4.	Rękawice letnie typu 52-547 Ansell	
5.	Rękawice całoroczne	
6.	Rękawice letnie typu 52-502 Ansell	
7.	Rękawice całoroczne typu 92-605 Ansell	
8.	Rękawice nitrylowe typu MAPA 553	
9.	Rękawice wzmacniane skórą	
10.	Rękawice całoroczne	
11.	Rękawice typu VITAL 117	
12.	Rękawice typu ROKHB	
13.	Rękawice spawalnicze	
14.	Rękawice spawalnicze typu Tiog 106	
15.	Rękawice antyprzecięciowe typu 11-500 Ansell	
16.	Rękawice antywibracyjne	
17.	Rękawice typu ROUGHNECK	
18.	Rękawice jednorazowe	

3. Podejmujemy się, jeśli nasza oferta zostanie wybrana, wykonywania dostawy w terminie do [...] dni roboczych od złożenia zapotrzebowania.
4. Uznajemy się związani naszą Ofertą Przetargową przez okres 60 dni liczonych od dnia składania Ofert.
5. Proponujemy następujące warunki płatności: przelew [...] ** dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Na dostarczaną odzież, obuwie i środki ochrony indywidualnej udzielamy [...] miesięcy gwarancji od daty dostawy do Zamawiającego.
7. Posiadamy aplikacje do zamawiania dostaw przez internet [] TAK [] NIE
8. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami* / z udziałem następujących podwykonawców:

Lp.	Firma	Zakres prac	Dane kontaktowe
1.			
2.			
3.			
4.			

Nazwa i adres Oferenta: [...]

..... dn.2014 r.

(podpis/podpisy Oferenta)

*niepotrzebne skreślić

**termin płatności nie może być krótszy niż 30 dni

(pieczęć Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym działając w imieniu oferenta oświadczam / oświadczamy*, że reprezentowana przeze mnie / przez nas* firma:

1. Jest uprawniona do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania danego zamówienia.
4. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Reprezentowana przeze mnie / przez nas* firma w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziła Zamawiającemu (ani żadnej ze spółek, które weszły w skład Zamawiającego, ani innej spółce z Grupy Kapitałowej PGNiG szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je z nienależytą starannością .
6. W odniesieniu do reprezentowanej przeze mnie / przez nas* firmy nie został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości.
7. Reprezentowana przeze mnie / przez nas* firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne / uzyskała przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego*.
8. Nie zostaliśmy / nie zostałem* prawomocnie skazani lub ukarani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo przestępstwo przeciwko mieniu lub obrotowi gospodarczemu (dotyczy zarówno przedsiębiorcy – osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą jak również wspólników spółek jawnych, komplementariuszy spółek komandytowych i komandytowo – akcyjnych i wszystkich urzędujących członków organów zarządzających osób prawnych).
9. Nie zostaliśmy / nie zostałem* prawomocnie skazani za przestępstwo lub wykroczenie określone w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Niezwłocznie powiadomimy zamawiającego o każdej zmianie okoliczności, o których mowa w pkt 1 – 9 powyżej.

(podpis / podpisy*)

* - niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Oferenta)

..... dnia

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

L.p.	Rodzaj dostawy	Wartość kontraktu	Okres realizacji	Odbiorca
1.				
2.				
3.				

.....
(podpis/podpisy Oferenta)

UWAGA! Wyżej wymienione usługi muszą być potwierdzone referencjami.

WYMAGANIA TECHNICZNE DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I – ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Lp.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Ilość
1	Kask ochronny: Wentylowany z płynną regulacją wielkości i możliwością zastosowania paska podbródkowego: MSA z serii V-Gard, „3M z serii G3000 lub G3001” Logo Exalo – wielkość 50 x 37 mm, sposób znakowania - nadruk Normy: PN-EN 397 +A1:2013,PN-EN 50365:2005, PN-EN 13463-1:2010 kolor: biały i zielony	2000 szt. wymagany wzór
2	Więźba pod kask V-Gard z pokrętkiem Normy: PN-EN 397 +A1:2013,PN-EN 50365:2005, PN-EN 13463-1:2010	400 szt.
3	Ochronniki słuchu do kasku: średni poziom hałasu 3M - PELTOR, MSA AUER PN-EN 352-3:2005, PN-EN 1127-1:2011	1800 szt.
4	Zatyczki do uszu: na sznurku w opakowaniu zastępczym	30000 szt.
5	Okulary ochronne: przeźroczyste, przeciwsłoneczne - Uvex, MSA - AUER Normy: PN-EN 166:2005, PN-EN1127-1:2011	1000 szt. wymagany wzór
6	Szklą wymienne do okularów ochronnych: białe, żółte, czarne - Uvex, MSA - AUER Normy: PN-EN 166:2005, PN-EN1127-1:2011	1000 szt.
7	Okulary spawalnicze: Normy: PN-EN 175:1999, PN-EN 169:2005	300 szt.
8	Przyłbica spawalnicza Normy: PN-EN 175:1999, PN-EN 169:2005	300 szt.
9	Gogle ochronne Normy: PN-EN 166:2005, PN-EN 175:1999	2000 szt.
10	Przyłbica kwasoodporna Normy: PN-EN 175:1999, EN 166-1-B-3	400 szt.
11	Maska przeciwpyłowa Normy: PN-EN 136:2001,PN-EN 140:2001, PN-EN 149:2001, PN-EN 405:2005	1500 szt.
12	Półmaska klasy P-2 lub P-3 typ „3M” lub równoważne Normy: PN-EN 136:2001,PN-EN 140:2001, PN-EN 149:2001, PN-EN 405:2005	1500 szt.
13	Nakolanniki: Norma PN-EN ISO 11611:2009	150 szt
14	Nawilżone chusteczki do czyszczenia okularów Pakowane pojedynczo w saszetki. Karton zawiera 100 sztuk chusteczek. Chusteczki są odpowiednie dla wszystkich modeli okularów UVEX.	100 opakowań

WYMAGANIA TECHNICZNE DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ II – ODZIEŻ ROBOCZA

Lp.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Ilość
1	Fartuch drelichowy: kolor czerwony Norma: PN-EN 340:2006	200 szt.
2	Fartuch spawalniczy: materiał skórzany Norma: PN-EN ISO 11611:2009 A1+A2	100 szt.
3	Ubranie kwasoodporne: typ szwedzki Norma: PN-EN 14605+A1:2010	200 szt.
4	Kombinezon do krótkotrwałego użytku (jednorazowy) typu „Tywex” lub równoważny Norma: PN-EN 14605+A1:2010	400 szt.
5	Fartuch kwasoodporny: Norma: PN-EN 14605+A1:2010	200 szt.
6	Ubranie przeciwdeszczowe dwuczęściowe Antyelektrostatyczne, wysoka odporność na zginanie przy dużych ujemnych temperaturach nawet do -50°C wytrzymałość na rozdieranie oraz wodoszczelność szwów. Kolor: czerwony + element odblaskowy (nogawki, ręce, bark) Normy: PN-EN 343+A1:2008/AC:2010	600 kpl. wymagany wzór
7	Kurtka przeciwdeszczowa Antyelektrostatyczna, wysoka odporność na zginanie przy dużych ujemnych temperaturach nawet do -50°C wytrzymałość na rozdieranie oraz wodoszczelność szwów. Kolor: czerwony + element odblaskowy (ręce, bark) Normy: PN-EN 343+A1:2008/AC:2010	600 szt. wymagany wzór
8	Ocieplacz pod kask: Ocieplony polarem z szerokim kołnierzem w dolnej części, zabezpieczającym przed działaniem wiatru, posiadającym uchwyty z rzepa do mocowania kasku Kolor: czarny	2000 szt.
9	Podkoszulek termoaktywny, długi rękaw (zimowy); Skład: 55%poliamid, 45%poliester Rozmiary: S / M / L / XL / XXL Kolor: czarny	4000 szt. wymagany wzór
10	Kalesony termoaktywne Skład: 54%poliamid, 44%poliester, 2%elastan Rozmiary: S / M / L / XL / XXL Kolor: czarny	4000 szt wymagany wzór
11	Podkoszulek termoaktywny krótki rękaw (letni) Skład: 55%poliamid, 45%poliester Rozmiary: S / M / L / XL / XXL Kolor: czarny	4000 szt. wymagany wzór
12	Skarpety trekkingowe typ narciarski lub o podobnych właściwościach: Miękkie, trójwarstwowe profilowane frotte, amortyzujące wstrząsy i chroniące wrażliwe części stopy, oraz kostki przed otarciami i urazami. Skarpety z zawartością srebra Skład: PROLEN®SilTex z jonami srebra 70%, bawełna 7%, poliamid 19%, Lycra® 4%	4000 par wymagany wzór
13	Bluza ocieplana (sweter) Wykonana z dzianiny 300 g/m2 Trudnopalna i antyelektrostatyczna bluza z długimi rękawami Rękawy zakończone ściągaczem, ściągacz pod szyją Normy: EN 11612 A1,B1,C1, EN 1149-5 Kolor: granatowy	1600 szt
14	Koszula POLO z długim rękawem Wykonana z dzianiny 200 g/m2 Trudnopalna i antyelektrostatyczna Rękawy zakończone ściągaczem, kołnierz pod szyją zakończony trzema guzikami Rozmiary: S-3XL Kolor: granatowy, czarny	1000 szt. wymagany wzór

	Normy: EN 11612 A1,B1,C1, EN 1149-5	
15	Worek na odzież Wykonany z tkaniny plandekowej, zamknięcie za pomocą sznurka ściągającego, wyposażony w szelki Typ mały: wysokość 60cm, podstawa 42cm – dla pracowników inżynieryjno-technicznych Kolor: ciemne moro lub, Torba podróżna mała Zamek na suwak otwierający kieszeń wewnętrzną. Kieszeń na identyfikator oraz doczepiane pasy umożliwiające noszenie w formie plecaka. Wymiary: 54 x 36 x 31 cm Wymagane złożenie oferty cenowej i wzoru na obydwie pozycje . *	400 szt. wymagany wzór
16	Worek na odzież Wykonany z tkaniny plandekowej, zamknięcie za pomocą sznurka ściągającego, wyposażony w szelki Typ duży: wysokość 120cm, podstawa Ø50cm – dla pracowników wiertni i serwisów Kolor: ciemne moro lub Torba podróżna na odzież Torba z kółkami w tylnej części, wysuwana rączka , posiada dostęp do środka w górnej części oraz w bocznej części dostęp do powierzchni bagażowej na brudne rzeczy. Duże boczne kieszenie zapinane na zamek. Dwoje uszu do noszenia zabezpieczone po środku rzepem. Pasek na ramię dopinany do boków torby dla lepszego komfortu noszenia Pojemność około 50 -55 litrów Wymiary: 71 x 41 x 41 cm Kolor: Czarna z czerwonymi elementami Wymagane złożenie oferty cenowej i wzoru na obydwie pozycje . *	1200 szt. wymagany wzór
17	Czapka ocieplana prosta (opcjonalnie) Czapka dzianinowa typu „watch cap”, przędza akrylowa, w części zatokowej/skroniowej ocieplina kalandrowana Thinsulate FX, 100 gram, oddychająca, rozciągliwa (elastyczność do 40%). Świadectwo Oeko-Tex Standard 100. Symbol: TFX 01/02/B Przędza ACRYLIC (100% Akryl) HB 2/32 Normy: PN-EN 340, PN-P-84525, PN-EN 14058 : 2007 , PN-72/P-06723	600 szt.

WYMAGANIA TECHNICZNE DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ III – OBUWIE OCHRONNE

Lp.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Ilość
1	Buty ochronne letnie (saperki) Ochrona: S3 CI HI HRO SRC Cholewka: skóra licowa olejowana, trudnonamakalna, brak szwów w strefie zginania, Podnosek niemetaliczny, Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna, Podeszwa wykonana z gumy nitrylowej odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od niskich i wysokich temperatur, Opcjonalnie: But wyposażony w wymienną wkładkę posiadającą Oeco-Tex Standard100, antystatyczna, oddychającą z możliwością prania Rozmiary: 36 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50 Normy: PN EN ISO 20345:2011 lub, Buty ochronne letnie (saperki) Ochrona: S3 SRC HRO Cholewka: skóra licowa, trudnonamakalna, brak szwów w strefie zginania; Podnosek niemetaliczny, Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna, Podeszwa wykonana z PU/GUMA odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od niskich i wysokich temperatur, Normy: PN EN ISO 20345 Wymagane złożenie oferty cenowej i wzoru na obydwie pozycje . *	2000 par wymagany wzór
2	Buty ochronne zimowe (saperki) Ochrona: S3 CI HI HRO SRC Cholewka: skóra licowa olejowana, trudnonamakalna, brak szwów w strefie zginania Ocieplina: sztuczne futro; Podnosek: niemetaliczny; Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna, Podeszwa wykonana z gumy nitrylowej, odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od niskich i wysokich temperatur, Opcjonalnie: But wyposażony w wymienną wkładkę posiadającą Oeco-Tex Standard100, antystatyczna, oddychającą z możliwością prania Rozmiary: 36 - 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50 Normy: PN EN ISO 20345:2011	1600 par wymagany wzór
3	Buty dla spawacza: Ochrona: S3 CI HI-1HRO WG SRC Cholewka: skóra licowa, zapięcie na rzep. Podnosek: niemetaliczny, Wkładka antyprzebiciowa – stalowa; Podeszwa: wykonana z gumy nitrylowej; But wyposażony w wymienną wkładkę posiadającą Oeco-Tex Standard100, antystatyczna, oddychającą z możliwością prania Rozmiary: 38 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50 Normy: PN EN ISO 20349-2010, PN EN ISO 20345:2011	150 par wymagany wzór
4	Buty gumowe z podnoskiem Obuwie gumowe, tworzywo EVA, wyjmowany ocieplacz, do temperatury -30° C Normy: PN – EN ISO 20345:2007; PN – EN ISO 20345:2007/AC:2007, PN – EN ISO 20345:2007/A1:2008 lub, Buty gumowe z podnoskiem Obuwie PVV Wierzch: PVC, wyłożenie nylonowe, podeszwa z PCV, antystatyczna i antypoślizgowa, waga ok 2300 g, stalowy podnosek (ochrona palców stopy przed uderzeniem z energią do 200J), stalowa wkładka antyprzebiciowa, absorpcja energii w części piętowej, antystatyczne	2000 par wymagany wzór

	Normy: EN 345-1 / EN ISO 20345 Rozmiary: 36 – 50 Wymagane złożenie oferty cenowej i wzoru na obydwie pozycje . *	
5	Trzewiki pełnosezonowe: Ochrona: S3 CI HI HRO SRC Skóra licowa wysokiej jakości, trudnonamakalna, Podnosek niemetaliczny, Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna, Podeszwa wykonana z gumy nitrylowej odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od niskich i wysokich temperatur, Opcjonalnie: But wyposażony w wymienną wkładkę posiadającą Oeco-Tex Standard100, antystatyczna, oddychająca z możliwością prania Rozmiary: 36 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50 Normy: PN EN ISO 20345:2011 lub, Trzewiki pełnosezonowe wysokie z bocznym zamkiem: Wersja letnia i z ociepleniem THINSULATE na zimę. Ochrona : S3 SRC HRO Waga: maksymalnie do 750 gram (rozmiar 42) Nosek: z kompozytu, Wkładka antyprzebiciowa: tkaninowa, niemetaliczna, gwarantuje doskonałą izolację termiczną. Podeszwa wykonana z PU/GUMA odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, odporna na kontakt z gorącym podłożem, izolacja od niskich i wysokich temperatur Trzewik wysoki, sznurowany z szczelnym bocznym krytym zamkiem ułatwiającym szybkie zdejmowanie i lepsze dopasowanie buta. Cholewka wykonana ze skóry licowej trudnonamakalnej, bez przeszyć w miejscu zginania stopy, miękko wykończona, z uchwytem w tylnej części dla sprawniejszego wciągania buta Dodatkowe zabezpieczenie przodków przed szybkim przetarciem i zniszczeniem. Norma: EN 20345:2012 Wymagane złożenie oferty cenowej i wzoru na obydwie pozycje . *	600 par wymagany wzór
6	Obuwie robocze letnie trzewiki Ochrona: S3 CI HI SRC Wodoodporna cholewka wykonana z olejowanej skóry i materiału tekstylnego, Wzmocniona ochrona nad podnoskiem i z tyłu, Podnosek niemetaliczny, Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna, Podeszwa wykonana poliuretanu o podwójnej gęstości, ochrona przed zmianami temperatur, odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, Antybakteryjna wyściółka o strukturze 3D, Wodoszczelne boczne mieszki, Wyścielany kołnierz cholewki i język Rozmiary: 35 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50 Normy: PN EN ISO 20345:2011	300 par wymagany wzór
7	Obuwie robocze zimowe trzewiki Ochrona: S3 CI HI SRC Wodoodporna cholewka wykonana z olejowanej skóry i materiału tekstylnego, Wzmocniona ochrona nad podnoskiem i z tyłu, Podnosek niemetaliczny, Wkładka antyprzebiciowa niemetaliczna, Podeszwa wykonana poliuretanu o podwójnej gęstości, ochrona przed zmianami temperatur, odporna na ścieranie, oleje i chemikalia, Antybakteryjna wyściółka o zawartości 75% wełny, Wodoszczelne boczne mieszki, Wyścielany kołnierz cholewki i język Rozmiary: 35 – 50 możliwość zamówienia nr większego niż 50 Normy: PN EN ISO 20345:2011	300 par wymagany wzór

WYMAGANIA TECHNICZNE DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ IV – RĘKAWICE OCHRONNE

Lp.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Ilość
1	Rękawice zimowe typu PORTWEST, 692 STONE GRIP, 30-201 MAXITHERM lub równoważne Doskonała izolacja i komfort pracy w niskich temperaturach. Nitrylowa powłoka izolacyjna. Powlekane wnętrze dłoni. Powłoka –naturalna guma, zakończone ściągaczem. Ochrona mechaniczna. Długość rękawicy: 250-295 mm Kategoria III Norma: EN 388, 4,1,4,1, EN 511, (x,2,x) Rozmiary: 9,10,11	27960 par wymagany wzór
2	Rękawice zimowe typu 23-700 Ansell, 690 CAMA ISO lub równoważne Całkowicie powlekane PCV. Wyjmowana wyściółka termoizolacyjna z pianki poliuretanowej. Szorstkie wykończenie powłoki PCW. Ochrona mechaniczna. Długość rękawicy: 275-300 mm Kategoria III Norma: EN388, 4,2,2,1 EN511, 2,1,1, EN374 Rozmiary: 9,10	25920 par wymagany wzór
3	Rękawice zimowe typu 52-590 Ansel, 302 DIRA COLD lub równoważne Impregnacja nitrylowa o wysokiej wytrzymałości. Miękka, elastyczna podszewka jersey wchłaniająca pot. Doskonały chwyt na sucho. Ochrona przed smarami i olejami. Wygodnie przylegające do dłoni. Ochrona mechaniczna. Mankiet ochronny Długość rękawicy: 280 mm Kategoria II Norma: EN388, 3,1,1,1, EN 511 Rozmiary: 9,10	44640 par wymagany wzór
4	Rękawice letnie typu 52-547 Ansell, 301 MAN AT WORK lub równoważne Impregnacja nitrylowa o wysokiej wytrzymałości. Miękka, elastyczna podszewka jersey wchłaniająca pot. Doskonały chwyt na sucho. Ochrona przed smarami i olejami. Wygodnie przylegające do dłoni. Ochrona mechaniczna. Mankiet ochronny Kategoria II Norma: EN388, 3,1,1,1, EN511 Rozmiary: 9,10	42000 par wymagany wzór
5	Rękawice całoroczne 27-810 Asell, 309 NITEX, 34-176 NOVATRIL lub równoważne Rękawice zanurzeniowo powlekane nitrylem w $\frac{3}{4}$, z wyściółką dżersejową. Ochrona mechaniczna. Mankiet ochronny. Długość rękawicy 240-270 mm Kategoria II Norma EN 420, EN388: 4,2,2,1 Rozmiary: 8, 9, 10, 11	21840 par wymagany wzór
6	Rękawice letnie pełnooblane typu 52-502 Ansell, 303 DIRAMECH lub równoważne Impregnacja nitrylowa o wysokiej wytrzymałości. Miękka, elastyczna podszewka jersey wchłaniająca pot. Doskonały chwyt na sucho. Ochrona przed smarami i olejami. Wygodnie przylegające do dłoni.	16320 par wymagany wzór

	Ochrona mechaniczna. Mankiet elastyczny dopasowany do ręki Norma EN388, 3,1,1,1, EN511 Rozmiary: 8, 9, 10	
7	Rękawice całoroczne typu 92-605 Ansell, 730 CAMATRIL VELOURS lub równoważne Rękawice bezpudrowe, nitrylowe, gładkie. Ochrona przed chemikaliami i cieczami. Długość rękawicy 300 mm; grubość 0,12 mm Antystatyczne Kategoria III Norma: EN 374, EN 1149-1, 1149-3 EN 421 Rozmiary: 6,5-7; 7,5-8; 8,5-9; 9,5-10; 10,5-11	2640 par wymagany wzór
8	Rękawice nitrylowe typu MAPA 553, NITRAS 8800, 34-874 MAXIFLEX lub równoważne Wykończenie wewnętrzne - wkład tekstylny bez szwów. Wentylowany grzbiet. Długość rękawicy: 21-26 cm Kategoria II Norma: EN 420, EN 388: 4,1,2,1, Rozmiary: 6,7,8,9,10	6360 par wymagany wzór
9	Rękawice wzmacniane skórą wołową licową, z podszewką, grzbiet dłoni oraz mankiet wykonane z tkaniny bawełnianej 1403C NITRAS lub równoważne Kategoria II Norma: EN388, 2,2,3,3, EN420 Rozmiary: 10	11400 par wymagany wzór
10	Rękawice całoroczne 898 BUTOJECT, 56-635 MAXICHEM lub równoważne Materiał: butyl Wkład tekstylny. Wykończenie zewnętrzne – wytłaczana struktura Odporność chemiczna. Kategoria III Norma: EN 420, EN 374, EN 388:1,1,2,2, Rozmiary: 6,7,8,9,10,11	60 par wymagany wzór
11	Rękawice typu VITAL 117, NITRAS 3250 lub równoważne Naturalny lateks. Wykończenie wewnętrzne –flokowane Wytłaczana struktura. Długość: 30,5 cm Kategoria III Norma: EN 420, EN 374, EN 388: 1,0,1,0 Rozmiary: 6,7,8,9,10	2640 par wymagany wzór
12	Rękawice typu ROKHB, 946 KARBOTECT LL lub równoważne Z zewnątrz KEVLAR® wewnątrz bawełna. Dziane rękawice ochronne, pięciopalcowe, bez szwów, termiczne. Długość: 35 cm Kategoria III Norma: EN 388:2003 (2 4 4 X), EN 407:2004 (4 3 4 2 X X) Rozmiary: 8,10	28 par wymagany wzór
13	Rękawice spawalnicze typu 881 TISOWELD lub równoważne. Skóra bydlęca dwoinowa, połączona z kozią skórą licową. Nici kevlarowe. Rękawice całodłonicowe. Długość rękawicy: 35 cm Kategoria II Norma: EN388: 3 1 3 2, EN 407 : 4 1 3 X 4 X, EN 12477 TYP A Rozmiary: 11	2832 par wymagany wzór
14	Rękawice spawalnicze typu TIOG 106, 3200 NITRAS lub równoważne. Skóra świnią MAPA. Szwyc z nici Kevlar. Długość rękawicy: 280 310 cm. Kategoria: II Norma: EN420, EN388: 2,1,1,1, EN 407:4,1,X,X,4,X Rozmiary: 10, 11	48 pary wymagany wzór

15	Rękawice nitrylowe antyprzecięciowe typu 11-500 Ansell, NF 14 NORTH DURO TASK, 34-305 MAXICUT OIL lub równoważne Materiał wnętrza: Nylon, Lycra®, Kevlar® Powlekane wnętrze dłoni. Mankiet ze ściągaczem. Ochrona mechaniczna. Długość rękawicy: 180-255 mm Kategoria: III Antystatyczne, zgodne z normą EN1149 Norma: EN 388, 3,2,3,1, EN 407 Rozmiary: 6,7,8,9,10,11	25920 par wymagany wzór
16	Rękawice antywibracyjne WAVEBREAKER 633 lub równoważne. Tworzywo polimerowe. Włókna terylenowe i bawełniane. Kategoria: II Norma: EN388, 4.2.4.2, EN 420, EN 10819 Rozmiary: 9,10	48 pary wymagany wzór
17	Rękawice do silnych uderzeń typu ROUGHNECK, HEAVY DUTY INPACT ANSELL lub równoważne Skóra syntetyczna, Spandex, Aipron, Guma, Kewlar Kategoria: II Norma: EN388, 4.2.3.2, EN 420 Rozmiary: 7,8,9,10,11,12	200 par wymagany wzór
18	Rękawice jednorazowe NITRAS 8200 lub równoważne Naturalny lateks. Kategoria: III Norma: EN 420, EN 374, EN 388: 1,0,1,0 Rozmiary: 6,7,8,9,10	9600

***Komisja przetargowa zdecyduje który z asortymentów zostanie ostatecznie wybrany w oparciu o kryteria oceny (dotyczy pozycji oznaczonych gwiazdką tj część II poz. 15, 16; część III poz. 1, 4, 5)**

Wymagania:

- Deklaracja zgodności producenta lub upoważnionego przedstawiciela poświadczająca wykonanie oceny zgodności przez jednostkę notyfikowaną z oznaczeniem kategorii II,
 - Oznakowanie egzemplarza znakiem CE,
 - Instrukcja użytkowania w języku polskim,
 - Potwierdzone wymagania Norm,
 - Oznaczenia skrótów: HI - podeszwa izolującą od ciepła, CI - podeszwa izolująca od zimna, HRO - odporność podeszwy na kontakt z ciepłem, SRC - podeszwa antypoślizgowa,
 - Preferowany certyfikat Oeko-Tex do rękawic
- Dodatkowo dla środków ochrony indywidualnej użytkowanych w strefach zagrożenia wybuchowego:
- Udokumentowana ocena właściwości antyelektrostatycznych,

UMOWA Nr

zawarta w w dniu pomiędzy:

Exalo Drilling S.A.

z siedzibą w Pile (64-920), Pl. Staszica 9, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000428139, NIP: 527-268-12-58, REGON: 146228632, kapitał zakładowy spółki: 981.500.000 PLN w całości opłacony.

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1.
2.

a

.....

z siedzibą w przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy spółki: PLN, opłacony w całości* (dot. spółek akcyjnych), posiadającą rachunek u bankowy numer (w formacie IBAN):, prowadzony w banku

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1.
2.

dalej zwana „**Umową**”.

Spis treści

§ 1 DEFINICJE I INTERPRETACJE	3
§ 2 PRZEDMIOT UMOWY	4
§ 3 OKRES REALIZACJI UMOWY	4
§ 4 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI	5
§ 5 PRAWA I OBOWIĄZKI STRON	5
§ 6 ODBIÓR	6
§ 7 GWARANCJA I RĘKOJMIA	7
§ 8 WARUNKI UBEZPIECZENIA – NIE DOTYCZY	7
§ 9 ZABEZPIECZENIA – NIE DOTYCZY	7
§ 10 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ - NIE DOTYCZY	7
§ 11 POUFNOŚĆ	7
§ 12 CESJE PRAW, PRZENIESIENIE ZOBOWIĄZAŃ	8
§ 13 ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE	8
§ 14 SIŁA WYŻSZA	9
§ 15 ZAWIESZENIE WYKONANIA ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z UMOWY	10
§ 16 ODSTĄPIENIE/WYPOWIEDZENIE UMOWY	11
§ 17 ODSZKODOWANIA	12
§ 18 ZWOLNIENIE Z ODPOWIEDZIALNOŚCI	12
§ 19 KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW	12
§ 20 ZMIANY UMOWY	13
§ 21 OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA	14
§ 22 POSTANOWIENIA KOŃCOWE	14

§ 1 DEFINICJE I INTERPRETACJE

1.1. Definicje

Na potrzeby Umowy poniższe słowa i wyrażenia pisane wielką literą będą miały znaczenie tutaj im przypisane. Niniejsze definicje stanowią uzupełnienie i nie zastępują żadnej definicji zawartej w pozostałych dokumentach Umowy i wprowadzonej do Umowy w drodze odniesienia, niemniej jednak w przypadku sprzeczności lub niezgodności, przeważające znaczenie będą miały poniższe definicje:

„**Data Wejścia w Życie**” oznacza datę zawarcia Umowy przez Strony.

„**Dokumentacja Wykonawcy**” oznacza wszelkie projekty, rysunki, schematy, wzory, opisy, zestawienia, procedury, specyfikacje oraz instrukcje obsługi i konserwacji, a także wszystkie inne dokumenty dotyczące Dostaw, ich wykonania, które Wykonawca obowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu w ramach Umowy.

„**Dokumentacja Zamawiającego**” oznacza będąca w posiadaniu Zamawiającego i przekazaną Wykonawcy dokumentację dotyczącą Dostaw.

„**Dostawa**” oznacza rzecz lub prawo, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i wydać Zamawiającemu zgodnie z Umową, w tym Dokumentację Wykonawcy, a „Dostawy” oznacza łącznie wszystkie te rzeczy i prawa oraz usługi związane z ich realizacją.

„**Dzień**” oznacza dzień kalendarzowy.

„**Ograniczenie Odpowiedzialności**” oznacza łączną kwotę stanowiącą limit odpowiedzialności Strony na mocy lub w związku z Umową, zgodnie z zasadami określonymi w § 18.

„**Okres Gwarancji i Rękojmi**” oznacza okresy gwarancji i rękojmi opisane w § 7.

„**Podwykonawca(y)**” oznacza wszelkich podwykonawców, usługodawców, producentów lub dostawców dowolnego poziomu dostarczających materiał, wyposażenie, pracę, towary lub usługi na potrzeby Dostaw lub ich części lub dowolne osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie części Dostaw.

„**Protokół Odbioru**” oznacza dokument podpisany przez Zamawiającego poświadczający wykonanie części lub całości Dostaw.

„**Przedstawiciel Wykonawcy**” oznacza podmiot wskazany w § 5 pkt 5.4.

„**Przedstawiciel Zamawiającego**” oznacza podmiot wskazany w § 5 pkt 5.3.

„**Siła Wyższa**” oznacza każde działanie lub zdarzenie określone jako takie w paragrafie 14.

„**Specyfikacja Techniczna**” oznacza dokumenty składające się na Załącznik nr 2.

„**Strona/Strony**” oznacza, odpowiednio, Zamawiającego albo Wykonawcę, bądź Zamawiającego i Wykonawcę.

„**Umowa Podwykonawstwa**” oznacza umowę(y) podpisaną między Wykonawcą i Podwykonawcą.

„**Umowa**” oznacza niniejszą umowę podpisaną przez i pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wraz z jej Załącznikami.

„**Wada**” oznacza niespełnienie przez Dostawy lub ich część, wymagań Umowy, jak również niespełnienie przez Dostawy wszelkich gwarantowanych wymagań techniczno-eksploatacyjnych w Okresie Gwarancji i Rękojmi.

„**Wynagrodzenie Umowne**” oznacza cenę przedmiotu Dostaw określoną w § 4 należną Wykonawcy, z uwzględnieniem ewentualnych korekt lub zmian zgodnie z Umową.

„**Załącznik**” oznacza załącznik do Umowy.

„**VAT**” oznacza podatek od wartości dodanej.

1.2. Interpretacje

1.2.1. W przypadku sprzeczności lub rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów składających się na Umowę, Strony są związane postanowieniami tego dokumentu, który znajduje się wyżej w hierarchii dokumentów Umowy. Strony ustalają następującą hierarchię dokumentów Umowy:

- 1) Umowa,
- 2) Specyfikacja Techniczna,
- 3) Inne załączniki do Umowy.

1.2.2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności w postanowieniach dokumentów Umowy, obowiązujące będzie postanowienie, którego przyjęcie będzie zapewniało wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy.

1.2.3. Zasady, o których mowa w punktach 1.2.1. i 1.2.2. powyżej, stosuje się pod warunkiem, że powyższe przypadki nie są oczywistą omyłką pisarską.

1.2.4. Wiążącym językiem Umowy jest język polski.

1.2.5. Strony oświadczają, że zapoznały się z dokumentami Umowy i rozumieją ich treść.

- 1.2.6. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszystkich czynności koniecznych do uzyskania zgodności Dostaw z obowiązującymi przepisami prawa, właściwymi zezwoleniami Zamawiającego lub Wykonawcy, dokumentacją techniczną i dobrą praktyką inżynierską.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

- 2.1. Przedmiotem Umowy jest dostawa: odzieży roboczej, obuwia, środków ochrony indywidualnej oraz należyte wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji jakości oraz rękojmi udzielonych w odniesieniu do Dostaw na Okres Gwarancji i Rękojmi.
- 2.2. Szczegółowy zakres Dostaw został określony w Załączniku nr 1 (Asortyment Dostaw) oraz Załączniku nr 2 (Specyfikacja Techniczna) do Umowy. Ilości podane w Załączniku nr 1 dla poszczególnych pozycji asortymentu Dostaw mają charakter orientacyjny i służą wyliczeniu maksymalnej wartości Wynagrodzenia Umownego.
- 2.3. Miejsce odbioru Dostaw: magazyny Zamawiającego na terenie Polski („miejsce dostawy”). Dostawy wykonywane będą na bazie DDP miejsce dostawy wg Incoterms 2010.
- 2.4. Zakres Dostaw może ulec zmianie w okolicznościach i na warunkach określonych w Umowie.
- 2.5. Dostawy muszą spełniać funkcje, do których są przeznaczone i muszą być zgodne z Umową, a w szczególności ze Specyfikacją Techniczną. Zakres Dostaw obejmuje również wszelkie niezbędne usługi, nawet, jeżeli nie były wymienione wyraźnie w Umowie lub jej Załącznikach, tak, aby spełnić wymagania Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik nr 2, w tym usług, które są niezbędne dla stabilności, kompletności i odpowiedniego wykonania Dostaw. Na zasadach i w zakresie określonym w Umowie Wykonawca zobowiązany jest również do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń administracyjnych i innych dokumentów niezbędnych do wykonania Dostaw. W związku z powyższym takie zadania traktowane będą jako objęte Dostawami oraz zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach Wynagrodzenia Umownego.
- 2.6. Dostawy będą spełniały wymagania mających zastosowanie w Polsce przepisów prawa, norm technicznych i norm ochrony środowiska obowiązujących w dniu podpisania Protokołu Odbioru na podstawie Umowy.

§ 3 OKRES REALIZACJI UMOWY

- 3.1. Data Wejścia w Życie: [...]
- 3.2. Data rozpoczęcia realizacji Umowy: [...]
- 3.3. Data zakończenia Dostaw: 24 miesiące od Daty Wejścia w Życie
- 3.4. Dostawy realizowane będą sukcesywnie zgodnie z zamówieniami Zamawiającego określającymi rodzaj, ilość, rozmiar oraz miejsce dostawy odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej wysyłanymi do Wykonawcy za pośrednictwem fax-u lub poczty elektronicznej, lub portalu internetowego Wykonawcy. Fakt otrzymania zamówienia Wykonawca potwierdzi za pośrednictwem fax-u lub e-maila.
- 3.5. Do składania zamówień uprawniony jest Przedstawiciel Zamawiającego.
- 3.6. Wykonawca zrealizuje Dostawy na swój koszt i ryzyko w terminie [...] Dni od daty otrzymania zamówienia, o którym mowa w pkt 3.3 do miejsca lub miejsc wskazanych w tym zamówieniu z zastrzeżeniem, iż dostawa pierwszej partii odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej nastąpi w terminie [...] Dni od Daty Wejścia w Życie.
- 3.7. Jeżeli Dostawa (lub jej część) ulegnie uszkodzeniu lub utracie podczas transportu, Wykonawca wymieni uszkodzony, lub dośle zagubiony podczas transportu element Dostaw w czasie niepowodującym opóźnienia terminów realizacji Umowy określonych powyżej.

§ 4 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

- 4.1. Wynagrodzenie Umowne za zrealizowanie dostaw zgodnie z zakresem określonym w § 2 oraz Załączniku nr 2 ma charakter szacunkowy i wyniesie maksymalnie [...] zł netto (słownie: [...] złotych 00/100 netto) plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Ostateczna wartość Wynagrodzenia Umownego zostanie określona jako suma wynagrodzenia za poszczególne pozycje zakresu Dostaw zrealizowane i odebrane przez Zamawiającego zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w Załączniku nr 3 do Umowy.]
- 4.2. Płatności realizowane będą w częściach na podstawie faktur VAT wystawionych za zrealizowane i odebrane Dostawy.
- 4.3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest każdorazowo podpisany przez Strony Protokół Odbioru, o którym mowa w § 6 Umowy.
- 4.4. Każda faktura VAT wystawiona na podstawie Umowy będzie zawierać numer zamówienia SAP Zamawiającego (numer zostanie wygenerowany po zawarciu Umowy i dostarczony Wykonawcy), oraz kod IBAN]. W przypadku doręczenia Zamawiającemu faktury VAT zawierającej błędy lub niezawierającej wszystkich danych wymaganych przepisami prawa i postanowieniami niniejszej Umowy Zamawiający nie będzie zobowiązany do dokonania płatności objętej fakturą VAT do momentu otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca może poprawić swoją fakturę poprzez wystawienie faktury korygującej lub potwierdzenie wystawionej przez Zamawiającego noty korygującej. Natomiast wystawienie nowej faktury wystąpić może tylko w sporadycznych sytuacjach np. zamieszczenie innego nabywcy (tzn. zupełnie innego podmiotu). Wykonawca nie będzie miał prawa naliczania odsetek za opóźnienie w płatności wynagrodzenia w przypadku doręczenia Zamawiającemu błędnej lub nieprawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 4.5. Faktura VAT winna być wystawiona do 7 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru, na Zamawiającego jako odbiorcę. Fakturę VAT wraz z kopią Protokołu Odbioru należy dostarczyć na adres:
Exalo Drilling S.A.
Pl. Staszica 9
64-920 Piła
- 4.6. Płatności będą dokonywane przelewem na konto Wykonawcy podane w niniejszej Umowie, które będzie również wskazane w fakturze VAT, w terminie do [...] dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kopią Protokołu Odbioru na adres podany w punkcie powyżej.
- 4.7. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, na który dokonywane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym Zamawiającego w formie pisemnej (potwierdzenie z banku, pismo przewodnie) podpisanej zgodnie z reprezentacją Wykonawcy. W przypadku nie stosowania się do powyższych zapisów odpowiedzialność finansową ponosi Wykonawca. Negatywne skutki prawne niezastosowania się do powyższych zapisów ponosi Wykonawca.
- 4.8. Data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego stanowi datę spełnienia świadczenia pieniężnego.
- 4.9. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, zarejestrowanym pod numerem NIP PL5272681258.
- 4.10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, zarejestrowanym pod numerem NIP [...].

§ 5 PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

5.1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 5.1.1. wykonania Dostaw zgodnie z Umową, w tym ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy, obowiązującym prawem oraz zgodnie z zakresem określonym w poszczególnych zamówieniach;

- 5.1.2. opakowania Dostaw zapewniającego ich ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem w czasie załadunku, transportu, ewentualnych przeładunków aż do rozładunku w zakładzie Zamawiającego, na czas ich składowania u Zamawiającego;
- 5.1.3. wystawienia i dostarczenia wszystkich dokumentów wysyłkowych wymaganych prawem w obrocie międzynarodowym towarów oraz udokumentowania pochodzenia Dostaw wymaganymi prawem świadectwami (certyfikatami);
- 5.1.4. zatrudniania przy realizacji Umowy osób z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami wynikających z charakteru wykonywanych przez te osoby czynności i obowiązujących przepisów prawa;
- 5.1.5. przekazania Zamawiającemu Dokumentacji Wykonawcy, w tym m.in.:
- a) deklaracji zgodności wyrobu z normami wprowadzonymi do obowiązkowego stosowania na terenie Polski oraz wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa pracy i ochrony środowiska;
 - b) atestów;
 - c) certyfikatów, itd.;
- jeżeli wymagane są przepisami prawa lub wymóg taki określono w Specyfikacji Technicznej;
- 5.1.6. niezatrudniania w jakiejkolwiek formie personelu Zamawiającego lub Pełnomocnika Zamawiającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

5.2. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 5.2.1. udziału w odbiorze Dostaw zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Umowie;
- 5.2.2. terminowego regulowania swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

5.3. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację Umowy jest: [...] tel. [...], faks [...], e-mail [...]. Przedstawiciel Zamawiającego nie ma umocowania do zmiany Umowy ani do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy.

5.4. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za:

- 5.4.1. realizację Umowy jest: [...], tel. [...], faks [...], e-mail [...];
- 5.4.2. fakturowanie i zagadnienia finansowe jest: [...], tel. [...], faks [...], e-mail [...].

5.5. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane na podstawie lub w związku z Umową będą adresowane do wiadomości Przedstawiciela odpowiedniej Strony. Każda ze Stron może zmienić swojego Przedstawiciela, lub ustanowić jego zastępcę lub zastępców do wykonywania określonych zadań lub na określony czas pisemnym zawiadomieniem doręczonym drugiej Stronie, które wywiera skutek w następnym dniu roboczym po dacie jego doręczenia.

§ 6 ODBIÓR

6.1. Odbioru Dostaw dokonuje się na zasadach określonych w Umowie, jej Załącznikach oraz mających zastosowanie przepisach prawa i normach.

6.2. Odbiory Dostaw dokonywane będą w terminie ich dostarczenia na miejsce dostawy.

6.3. Z czynności odbiorowych sporządza się Protokół Odbioru w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół Odbioru sporządzony będzie każdorazowo w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Do podpisania Protokołu Odbioru są upoważnieni: przedstawiciele Zamawiającego- magazynierzy z miejsc dostawy oraz przedstawiciel Wykonawcy realizujący Dostawę.

6.4. W przypadku stwierdzenia Wad Dostawy lub niekompletności Dostawy, lub też uszkodzenia opakowania Dostawy w sposób mogący świadczyć o Wadzie Dostawy, Zamawiający może odmówić podpisania Protokołu Odbioru. Zamawiający jest uprawniony, lecz niezobowiązany do podpisania Protokołu Odbioru pomimo stwierdzenia Wad lub okoliczności wskazanych powyżej. Protokół Odbioru będzie zawierał zestawienie stwierdzonych Wad, uszkodzeń lub brakujących elementów Dostaw.

6.5. Własność oraz ryzyko utraty lub uszkodzenia Dostaw przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru obejmującego dane Dostawy.

§ 7 GWARANCJA I RĘKOJMIA

7.1 Wykonawca gwarantuje, że Dostawy będą spełniały wymagania jakościowe określone w Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy oraz że będą w pozostałym zakresie zgodne z Umową.

7.2 Gwarancja oraz rękojmia Wykonawcy na wykonane Dostawy kończy się z upływem [...] miesięcy od daty Protokołu Odbioru danej partii Dostaw.

7.3 Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji lub rękojmi także po upływie Okresu Gwarancji i Rękojmi, jeżeli przed upływem Okresu Gwarancji i Rękojmi Wada została zgłoszona Wykonawcy.

7.4 Termin usunięcia Wady zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, z uwzględnieniem możliwości technicznych i organizacyjnych, jednak nie będzie dłuższy niż 21 dni.

7.5 Zgłaszania Wad należy dokonywać:

- a) telefonicznie, na numer:, a następnie potwierdzić w terminie do 2 dni roboczych w formie pisemnej;
- b) faksem, na numer: lub
- c) pocztą elektroniczną, na adres:

§ 8 WARUNKI UBEZPIECZENIA – nie dotyczy

§ 9 ZABEZPIECZENIA – nie dotyczy

§ 10 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ - nie dotyczy

§ 11 POUFNOŚĆ

11.1 Strony Umowy oświadczają, iż podczas ich współpracy regulowanej tą Umową udostępnią sobie wzajemnie poufne informacje techniczne, handlowe i inne.

11.2 W zakresie zachowania poufności w kwestiach związanych z Umową Strony postanawiają, co następuje:

- a. Każda ze Stron ma obowiązek zachowania w tajemnicy postanowień Umowy oraz informacji przekazanych drugiej Stronie w jakiejkolwiek postaci: ustnie, na piśmie, na nośniku elektronicznym lub w innej postaci w związku z Umową, a oznaczonych przez Stronę jako informacje poufne, łącznie zwanych w dalszej treści niniejszego § 11 „Informacjami”.
- b. Strony odpowiadają za zachowanie poufności Informacji przez swoich przedstawicieli, pracowników oraz osoby współpracujące.
- c. Każda ze Stron może ujawnić Informacje za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony.
- d. Informacja nie będzie uważana za poufną, i będzie mogła być ujawniana bez ograniczeń, jeżeli:
 - i. ma charakter publiczny lub stanie się informacją ogólnie dostępną z powodów innych niż naruszenie przez Stronę postanowień niniejszego § 11 Umowy,

- ii. była znana Stronie lub jej podmiotom zależnym z innych źródeł, bez obowiązku zachowania jej poufności, lub została wcześniej (przed zawarciem Umowy) przekazana takiej Stronie przez drugą Stronę bez zastrzeżenia obowiązku zachowania poufności,
- iii. została otrzymana przez Stronę od strony trzeciej nie zgłaszającej żadnego zobowiązania odnośnie poufności i która to strona trzecia nie uzyskała żadnej z takich informacji pośrednio lub bezpośrednio od Strony.
- e. Wykonawca może przekazywać Informacje otrzymane od Zamawiającego Podwykonawcom, w zakresie koniecznym do wykonania przez Podwykonawców prac powierzonych im przez Wykonawcę, pod warunkiem podjęcia przez danych Podwykonawców zobowiązań do zachowania poufności odpowiadających zobowiązaniom Wykonawcy wynikającym z niniejszego § 11, co zostanie potwierdzone na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może przekazywać Informacje otrzymane od Wykonawcy podmiotom należącym do tej samej grupy kapitałowej co Zamawiający, profesjonalnym doradcom, konsultantom, bankom oraz innym kontrahentom, jednakże jedynie w zakresie koniecznym dla wykonywania przez te podmioty ich zobowiązań względem Zamawiającego, w tym uzyskania finansowania działalności Zamawiającego, lub związanym z nadzorem właścicielskim nad działalnością Zamawiającego, oraz pod warunkiem podjęcia przez dane podmioty zobowiązań do zachowania poufności odpowiadających zobowiązaniom Zamawiającego wynikającym z niniejszego § 11 na piśmie.
- f. Wykonawca może korzystać z Informacji otrzymanych od Zamawiającego jedynie w celu wykonania przedmiotu Umowy.
- g. Informacje podlegają ujawnieniu bez zgody drugiej Strony w zakresie, w jakim Strona zobowiązana jest do ich ujawnienia przepisami obowiązującego prawa lub wiążących daną Stronę regulaminów giełdowych, w szczególności na żądanie sądu, prokuratora lub innych uprawnionych organów władzy publicznej wniesione zgodnie z obowiązującymi przepisami, jak również, gdy ujawnienie następuje w postępowaniu sądowym, arbitrażowym lub administracyjnym z udziałem Strony, w zakresie uzasadnionym ochroną praw Strony ujawniającej w takim postępowaniu.
- h. Zobowiązanie obu Stron do zachowania poufności Informacji obowiązuje w całym okresie realizacji Umowy oraz przez okres lat 5 (pięciu) po jej wykonaniu lub przedterminowym wygaśnięciu.
- i. Wydanie przez Wykonawcę jakiegokolwiek oświadczenia publicznego dotyczącego faktu zawarcia Umowy, jej treści lub okoliczności związanych z jej wykonywaniem wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, lecz nie dotyczy to sytuacji, gdzie obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub też w przypadku posługiwania się referencjami dotyczącymi należytego wykonania Umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających stosowanie przepisów o ochronie informacji niejawnych, każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym fakcie drugą Stronę na piśmie określając jednocześnie rodzaj informacji niejawnych, do których ma dostęp oraz ich klauzulę tajności.
- j. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających stosowanie przepisów o ochronie danych osobowych, w zakresie przekazywania danych osobowych, każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym fakcie drugą Stronę na piśmie.
- k. W przypadkach określonych w punktach (i) lub (j) Umowy, Strony dokonają ustaleń dotyczących dalszego postępowania

§ 12 CESJE PRAW, PRZENIESIENIE ZOBOWIĄZAŃ

- 12.1 Przeniesienie praw i obowiązków jednej ze Stron, wynikających z Umowy, na osobę trzecią wymaga pisemnej zgody drugiej Strony. Zamawiający jest jednak uprawniony do przelewu praw lub przeniesienia zobowiązań wynikających z Umowy na inny podmiot, będący członkiem grupy kapitałowej PGNiG, bez zgody Wykonawcy.
- 12.2 Druga Strona, wyrażając pisemną zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków, wynikających z Umowy na osobę trzecią, może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Stronę dokonującą przeniesienia określonych obowiązków.

§ 13 ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

- 13.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

- 13.1.1. 15% Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 4.1, z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialny jest Wykonawca.
- 13.1.2. 0,05% Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 4.1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu realizacji Dostawy, o którym mowa w § 3 pkt 3.6 niniejszej Umowy.
- 13.1.3. 0,05% Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 4.1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu w ustalonym terminie Wad lub niekompletności stwierdzonych przy odbiorze i wskazanych w Protokole Odbioru.
- 13.1.4. 0,03% Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 4.1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu w ustalonym terminie Wad w Okresie Gwarancji i Rękojmi.
- 13.2. Łączna suma kar, o których mowa w punktach 13.1.2 – 13.1.4 nie może być wyższa niż 25% Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 4.1 Umowy.
- 13.3. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury VAT Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych.
- 13.4. W przypadku wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę w sposób niezgodny z formalnymi zasadami określonymi w ustawie o podatku od towarów i usług oraz stosownych do niej rozporządzeniach, jeżeli z tego tytułu Zamawiający na podstawie obowiązujących przepisów poniesie konsekwencje ograniczenia prawa do odliczenia kwoty podatku VAT z kwestionowanej faktury, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w wysokości wyrównującej powyższe szkody z wyłączeniem utraconych korzyści. W takiej sytuacji Zamawiający natychmiast powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i udostępni mu dokumenty wystawione przez Urząd Skarbowy lub inny organ kontrolny, w celu zapewnienia mu prawa do złożenia wyjaśnień i obrony.
- 13.5. Każdej ze Stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego. Zamawiającemu przysługuje prawo łączenia kar naliczonych z poszczególnych tytułów.
- 13.6. Kary umowne i odszkodowania oraz odsetki będą płacone w oparciu o wystawiony dokument obciążeniowy z terminem płatności 21 dni od daty jego otrzymania przez Stronę. Strony dopuszczają możliwość potrącenia kar umownych, odszkodowań jak i innych należności wynikających z Umowy z bieżących należności drugiej Strony.

§ 14 SIŁA WYŻSZA

- 14.1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za nienależyte wykonanie lub niewykonanie ich zobowiązań wynikających z Umowy w zakresie, w jakim takie nienależyte wykonanie lub niewykonanie wynika z Siły Wyższej lub nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązań przez drugą Stronę. Siła Wyższa oznacza zdarzenie, któremu Strona nią dotknięta nie mogła zapobiec ani przeciwdziałać, a które czyni należyte wykonanie zobowiązań tej Strony określonych w Umowie niemożliwym w całości lub części. Do zdarzeń Siły Wyższej zalicza się wyłącznie, pod warunkiem spełnienia wymogów definicji zamieszczonej powyżej:
 - 14.1.1. klęskę żywiołową;
 - 14.1.2. wojnę, działania wojenne lub terrorystyczne (niezależnie, czy wojna była wypowiedziana czy nie), inwazję, działanie wrogów zewnętrznych, mobilizację, rekwizycję lub embargo;
 - 14.1.3. rebelię, rewolucję, powstanie, lub przewrót wojskowy lub cywilny, lub wojnę domową;
 - 14.1.4. skażenie radioaktywne;

- 14.1.5. bunt, niepokoje lub zamieszki, jeżeli nie są ograniczone wyłącznie do pracowników Strony dotkniętej Siłą Wyższą lub osób, którymi posługuje się ona w wykonaniu Umowy.
- 14.2. W przypadku wystąpienia zdarzeń określanych mianem Siły Wyższej, wpływających bezpośrednio na realizację dostaw lub usług, planowane terminy ich wykonywania zostaną odpowiednio przesunięte o okres występowania i bezpośredniego oddziaływania Siły Wyższej.
- 14.3. Jeżeli Strona uzna, że wystąpiły okoliczności Siły Wyższej, które dotyczą bezpośrednio wykonania jej zobowiązań, to niezwłocznie powiadomi pisemnie o tym drugą Stronę, przedstawiając stosowne uzasadnienie i dokumenty. Ustąpienie działania Siły Wyższej winno być natychmiast zgłoszone pisemnie drugiej Stronie.
- 14.4. Po wystąpieniu Siły Wyższej Wykonawca będzie starał się kontynuować wykonywanie swoich zobowiązań umownych w takim stopniu, w jakim będzie to w rozsądnych granicach wykonalne. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o działaniach, które zamierza podjąć, łącznie z alternatywnymi metodami realizacji, jeżeli nie zostaną uniemożliwione przez Siłę Wyższą. Jednakże Wykonawca nie podejmie żadnych działań, dopóki nie otrzyma od Przedstawiciela Zamawiającego polecenia ich podjęcia.
- 14.5. Jeśli zdarzenie Siły Wyższej spowodowałoby przesunięcie terminów realizacji Przedmiotu Umowy o więcej niż 2 miesiące i Strony nie uzgodniły zasad dostosowania warunków niniejszej Umowy do zaistniałej sytuacji, ta Strona Umowy, której działanie na skutek Siły Wyższej zostały zakłócone, względnie opóźnione może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy.
- 14.6. Jeżeli którakolwiek ze Stron rozwiąże Umowę lub odstąpi od Umowy zgodnie z pkt 14.5, to Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za Prace odebrane przez Zamawiającego na podstawie Protokołów Odbioru do dnia rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
- 14.7. Jeżeli Strona uzna, że wystąpiły okoliczności Siły Wyższej, które dotyczą bezpośrednio wykonania jej zobowiązań, to niezwłocznie powiadomi pisemnie o tym drugą Stronę, przedstawiając stosowne uzasadnienie i dokumenty. Ustąpienie działania Siły Wyższej winno być natychmiast zgłoszone pisemnie drugiej Stronie.
- 14.8. Po wystąpieniu Siły Wyższej Wykonawca będzie starał się kontynuować wykonywanie swoich zobowiązań umownych w takim stopniu, w jakim będzie to w rozsądnych granicach wykonalne. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o działaniach, które zamierza podjąć, łącznie z alternatywnymi metodami realizacji, jeżeli nie zostaną uniemożliwione przez Siłę Wyższą. Jednakże Wykonawca nie podejmie żadnych działań, dopóki nie otrzyma od Przedstawiciela Zamawiającego polecenia ich podjęcia.
- 14.9. Jeśli zdarzenie Siły Wyższej spowodowałoby przesunięcie terminów realizacji Przedmiotu Umowy o więcej niż 2 miesiące i Strony nie uzgodniły zasad dostosowania warunków niniejszej Umowy do zaistniałej sytuacji, ta Strona Umowy, której działanie na skutek Siły Wyższej zostały zakłócone, względnie opóźnione może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy.
- 14.10. Jeżeli którakolwiek ze Stron rozwiąże Umowę lub odstąpi od Umowy zgodnie z pkt 14.5, to Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za Prace odebrane przez Zamawiającego na podstawie Protokołów Odbioru do dnia rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.

§ 15 ZAWIESZENIE WYKONANIA ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z UMOWY

- 15.1. Każdej ze Stron przysługuje prawo zawieszenia wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy w przypadku naruszenia przez drugą Stronę istotnych postanowień Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Strony dopuszczającej się naruszenia do wykonania jej zobowiązań zgodnie z warunkami Umowy w dodatkowym terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym, niż 14 dni od daty doręczenia wezwania. Zawieszenie kończy się z datą usunięcia przez Stronę dopuszczającą się naruszenia Umowy jego skutków i wynagrodzenia drugiej Stronie ewentualnej wynikającej z tego naruszenia szkody, i począwszy od tej daty Strony podejmą dalsze wykonywanie Umowy.
- 15.2. Niezależnie od postanowień pkt 15.1 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo zawieszenia wykonywania Przedmiotu Umowy w każdym czasie z przyczyn techniczno-organizacyjnych, za

powiadomieniem Wykonawcy na co najmniej 7 dni naprzód. Zawieszenie kończy się w dacie uzgodnionej przez Strony na wezwanie Zamawiającego, nie późniejszej jednak niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania Zamawiającego do ustalenia daty wznowienia wykonywania Umowy przez Strony.

- 15.3. W przypadkach określonych w pkt 15.1 i 15.2 powyżej, Strony w dobrej wierze niezwłocznie ustalą ewentualne dodatkowe działania lub zmiany terminów wynikających z Umowy spowodowane zawieszeniem. Wykonawca nie może domagać się zmiany Umowy na skutek zawieszenia uzasadnionego naruszeniem Umowy przez Wykonawcę.
- 15.4. W przypadku określonym w pkt 15.2 powyżej Wykonawca rozpocznie niezwłocznie współpracę z Zamawiającym w celu wzajemnego uzgodnienia wspólnego stanowiska dotyczącego rozliczenia się Stron. W przypadku zawieszenia uzasadnionego naruszeniem Umowy przez Zamawiającego lub zawieszenia przez Zamawiającego na podstawie pkt 15.2, Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania Wynagrodzenia Umownego za Dostawy wykonane zgodnie z Umową w zakresie potwierdzonym przez Zamawiającego w Protokołach Odbioru.

§ 16 ODSĄPIENIE/WYPOWIEDZENIE UMOWY

- 16.1. Zamawiający jest uprawniony, wedle wyboru własnego, do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - 16.1.1. Wykonawca stał się niewypłacalny, wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości,
 - 16.1.2. Wykonawca nie usunął skutków naruszenia Umowy lub nie wynagrodził szkody poniesionej z tego powodu przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 15.1 powyżej,
 - 16.1.3. zwłoka Wykonawcy w realizacji danej Dostawy przekracza 30 Dni,
- 16.2. Po doręczeniu Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu albo o odstąpieniu od Umowy, lecz nie później jednak niż w ciągu trzydziestu (30) Dni od doręczenia tego oświadczenia, Wykonawca powinien zaprzestać wszelkich działań w ramach Umowy.
- 16.3. Wykonawca pozostaje odpowiedzialny za należyte wykonanie swoich obowiązków z tytułu Dostaw zrealizowanych i odebranych przed wygaśnięciem Umowy.
- 16.4. Wykonawca jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, jeżeli:
 - 16.4.1. Zamawiający stanie się niewypłacalny, lub wobec Zamawiającego zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne, lub
 - 16.4.2. upłynie 30 dni od daty zawieszenia wykonywania Przedmiotu Umowy na podstawie pkt 15.2 powyżej a Zamawiający w tym terminie nie doręczy Wykonawcy wezwania do ustalenia terminu wznowienia wykonywania Umowy, o którym mowa w pkt. 15.2, lub
 - 16.4.3. Zamawiający nie usunął skutków naruszenia Umowy lub nie wynagrodził szkody poniesionej z tego powodu przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 15.1.
- 16.5. W przypadku rozwiązania albo odstąpienia od Umowy na podstawie powyższych punktów 16.1 lub 16.4, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie odpowiadające wartości faktycznie i prawidłowo wykonanych przez niego Dostaw, odebranych przez Zamawiającego, w zakresie potwierdzonym przez Zamawiającego, na podstawie podpisanych przez Strony Protokołów Odbioru. Postanowienia punktów 16.2 i 16.3 stosują się.

§ 17 ODSZKODOWANIA

- 17.1. Wykonawca zwolni oraz zabezpieczy Zamawiającego i jego personel przed wszelkimi roszczeniami z tytułu szkód, strat i wydatków (wraz z kosztami prawnymi) lub jakichkolwiek innych rodzajów roszczeń wynikających z realizacji Umowy powstałych w wyniku:
- 17.1.1 straty lub uszkodzenia mienia Zamawiającego i osób trzecich; lub
 - 17.1.2 choroby, urazu lub śmierć jakichkolwiek osób zatrudnionych przez Zamawiającego, i osoby trzecie; lub
 - 17.1.3 wszelkich naruszeń Umowy przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców lub inne osoby odpowiedzialne w ramach Umowy;
- chyba, że Wykonawca udowodni, że takie roszczenia, szkody, straty i wydatki wynikają z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
- 17.2. Jeżeli zostało wszczęte postępowanie lub wystąpiono z roszczeniem przeciwko Zamawiającemu z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Zamawiający niezwłocznie zgłosi to Wykonawcy, który będzie miał prawo do udziału w postępowaniu dotyczącym danego roszczenia.

§ 18 ZWOLNIENIE Z ODPOWIEDZIALNOŚCI

- 18.1. Bez względu na inne postanowienia Umowy łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikająca z jakichkolwiek roszczeń Zamawiającego z tytułu Umowy jest ograniczona do wartości 100% całkowitego Wynagrodzenia Umownego netto. Łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Zamawiającego wobec Wykonawcy w związku z Umową ograniczona jest do równowartości Wynagrodzenia Umownego netto.
- 18.2. Ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy nie ma zastosowania w przypadku:
- 18.2.1. oszustwa, świadomego wprowadzenia w błąd, umyślnego działania na szkodę, umyślnego niedopełnienia obowiązków, naruszenia lub pogwałcenia obowiązujących przepisów prawa;
 - 18.2.2. odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu zobowiązań odszkodowawczych określonych w § 17;
 - 18.2.3. zobowiązań Wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi udzielonych Umową oraz odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie lub niewykonanie tych zobowiązań.

§ 19 KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW

- 19.1. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy Podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w Załączniku nr 4 do Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
- 19.2. Podwykonawca/Podwykonawcy muszą wykazać się doświadczeniem w realizacji zleconych im Dostaw czy usług. Dokumenty potwierdzające ich doświadczenie zostaną przekazane przez Wykonawcę Przedstawicielowi Zamawiającego.
- 19.3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o zamiarze zlecenia podwykonawstwa innemu Podwykonawcy niż określonemu w Załączniku nr 4. Wspomniane w zdaniu poprzednim zawiadomienie będzie zawierać informacje dotyczące potencjalnego Podwykonawcy i zlecanego mu zakresu Dostaw czy usług. Jeśli Zamawiający nie wnieśli żadnych zastrzeżeń na piśmie w ciągu czternastu (14) Dni od daty otrzymania ww. zawiadomienia, uznaje się, że Podwykonawca został zatwierdzony przez Zamawiającego.
- 19.4. Zmiana Podwykonawcy powoduje konieczność wprowadzenia zmiany Umowy poprzez aktualizację Załącznika nr 4.
- 19.5. Wykonawca zapewni, iż Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
- 19.6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich

Podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.

- 19.7. W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wiadomość, że Wykonawca zalega z płatnością wymagalnych należności na rzecz Podwykonawców, Zamawiający może zapłacić dane wynagrodzenie wraz z ewentualnymi odsetkami za opóźnienie bezpośrednio na rzecz takiego Podwykonawcy, po przekazaniu Wykonawcy zawiadomienia o zamiarze dokonania takiej płatności, oraz upływie co najmniej 14 (czternasto)-dniowego terminu od daty doręczenia powyższego zawiadomienia Wykonawcy, w którym Wykonawca może złożyć Zamawiającemu pisemne wyjaśnienia w sprawie.
- 19.8. Wykonawca oświadcza nieodwołalnie, iż dokonanie przez Zamawiającego płatności bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy na rzecz Wykonawcy, pod warunkiem zachowania zasad określonych w pkt 19.7 powyżej.

§ 20 ZMIANY UMOWY

- 20.1. Dopuszcza się zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – na warunkach i w granicach niżej określonych. Strony uzgadniają, że Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do nakazania Wykonawcy pominięcia danej części Dostaw, zmiany sposobu ich wykonania lub zwiększenia ich zakresu, w przypadku wystąpienia takich okoliczności jak:
- 20.1.1. zmian przepisów lub obowiązujących norm mających wpływ na sposób realizacji Umowy lub korzystania z Dostaw przez Zamawiającego,
- 20.1.2. wystąpienia zdarzeń Siły Wyższej,
- 20.1.3. zawieszenie Umowy;
- w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla dostosowania Umowy do odpowiednich okoliczności. Pozostałe warunki Umowy, w szczególności określone w niej terminy i Wynagrodzenie Umowne, zostaną dostosowane odpowiednio do zmian zakresu Dostaw lub zmian sposobu ich realizacji.
- 20.2. W przypadku, gdy Zamawiający nakazał pominięcie wykonywania danej części Dostaw, Wykonawca nie będzie żądał pokrycia kosztów z tytułu utraty korzyści, utraty zysków, pogorszenia możliwości prowadzenia interesów, ani żadnej straty pośredniej w stosunku do Zamawiającego. Jeśli Przedstawiciel Zamawiającego wyda polecenie pominięcia części Dostaw, Wynagrodzenie Umowne zostanie odpowiednio obniżone.
- 20.3. Wykonawca będzie upoważniony do żądania zwiększenia Wynagrodzenia Umownego wyłącznie w przypadku, gdy nastąpi zmiana lub zwiększenie zakresu Dostaw zgodnie z pkt 20.1, która spowoduje wzrost kosztów ponoszonych przez Wykonawcę.
- 20.4. W przypadku wzrostu lub obniżenia Wynagrodzenia Umownego, jeżeli wystąpi, wycena nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w § 4.
- 20.5. Wykonawca może przedłożyć Zamawiającemu Propozycję Zmiany z własnej inicjatywy jedynie w przypadkach wyraźnie określonych w Umowie. Wykonawca uprawniony jest do domagania się odpowiedniej zmiany Umowy w przypadku zmiany prawa, wystąpienia Siły Wyższej dotyczącej Wykonawcy lub naruszenia Umowy przez Zamawiającego, w każdym przypadku w niezbędnym zakresie spowodowanym odpowiednimi powyższymi okolicznościami.
- 20.6. W razie ustalenia zmiany w drodze negocjacji Stron, zmiana podlegała będzie niezwłocznemu wprowadzeniu do Umowy aneksem podpisanym przez Strony. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu czynności wynikających ze zmiany Umowy, a podjętych przed zawarciem odpowiedniego aneksu przez Strony.
- 20.7. Żadna ze Stron nie może domagać się zmiany w niniejszej Umowie w związku z nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem zobowiązań tej Strony wynikających z Umowy.

§ 21 OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA

- 21.1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem, sprzętem, uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem do realizacji Dostaw.
- 21.2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że ich prawa i obowiązki wynikające z tej Umowy są zgodne z polskim prawem oraz, że ich sytuacja techniczna i finansowa umożliwia wypełnienie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
- 21.3. Każda ze Stron oświadcza, że jest spółką prawidłowo utworzoną i działającą zgodnie z prawem miejsca siedziby oraz jest uprawniona do prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z tym prawem.
- 21.4. Każda ze Stron oświadcza, że wszelkie wymagane zgody organów spółki na zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy zostały uzyskane i jej zawarcie nie będzie sprzeczne, nie spowoduje naruszenia ani nie będzie stanowić niewykonania jakichkolwiek postanowień dokumentów statutowych tej Strony, jakichkolwiek przepisów prawa ani zobowiązania, umowy, porozumienia, rozporządzenia, zarządzenia, którego ta Strona jest stroną lub na podstawie którego ta Strona lub jej majątek, lub aktywa są związane, lub im podlegają.

§ 22 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 22.1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- 22.2. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy zostanie uznane za nieważne lub niewykonalne, nie ma to wpływu na ważność lub wykonalność pozostałych postanowień Umowy, chyba że z okoliczności wynika, że bez takich nieważnych lub niewykonalnych postanowień Umowa nie zostałaby zawarta.
- 22.3. Umowa podlega prawu polskiemu a w sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 22.4. O ile nie zostanie osiągnięte polubowne rozstrzygnięcie sporu, to spory podlegają ostatecznemu rozstrzygnięciu sądowemu. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd, w okręgu którego znajduje się siedziba Zamawiającego.
- 22.5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla Zamawiającego i Wykonawcy.
- 22.6. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 – Asortyment Dostaw
 - 2) Załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna
 - 3) Załącznik nr 3 – Ceny jednostkowe
 - 4) Załącznik nr 4 – Lista Podwykonawców

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1

Asortyment Dostaw – *ilość części zależna od rozstrzygnięcia przetargu*

Część I – Środki ochrony indywidualnej

Lp.	NAZWA	ORIENTACYJNA ILOŚĆ
1.	Kask ochronny	2000 szt
2.	Więźba pod kask	400 szt
3.	Ochronniki słuchu do kasku	1800 szt
4.	Zatyczki do uszu	30000 szt
5.	Okulary ochronne	1000 szt
6.	Szklą wymienne do okularów ochronnych	1000 szt
7.	Okulary spawalnicze	300 szt
8.	Przyłbica spawalnicza	300 szt
9.	Gogle ochronne	2000 szt
10.	Przyłbica kwasoodporna	400 szt
11.	Maska przeciwpyłowa	1500 szt
12.	Półmaska	1500 szt
13.	Nakolanniki	150 szt
14.	Nawilżone chusteczki do czyszczenia okularów	100 opa

Część II – Odzież robocza

Lp.	NAZWA	ORIENTACYJNA ILOŚĆ
1.	Fartuch drelchowy	200 szt
2.	Fartuch spawalniczy	100 szt
3.	Ubranie kwasoodporne	200 kpl
4.	Kombinezon jednorazowy	400 szt
5.	Fartuch kwasoodporny	200 szt
6.	Ubranie przeciwdeszczowe dwuczęściowe	600 kpl
7.	Kurtka przeciwdeszczowa	600 szt
8.	Ocieplacz pod kask	2000 szt
9.	Podkoszulek termoaktywny zimowy	4000 szt
10.	Kalesony termoaktywne	4000 szt
11.	Podkoszulek termoaktywny letni	4000 szt
12.	Skarpety trekkingowe	4000 par
13.	Bluza ocieplana (sweter)	1600 szt
14.	Koszula POLO	1000 szt
15.	Worek na odzież lub torba	400 szt
16.	Worek na odzież lub torba	1200 szt
17.	Czapka ocieplana	600 szt

Część III – Obuwie ochronne

Lp.	NAZWA	ORIENTACYJNA ILOŚĆ
1.	Buty ochronne letnie (saperki)	2000 par
2.	Buty ochronne zimowe (saperki)	1600 par
3.	Buty dla spawacza	150 par
4.	Buty gumowe	2000 par
5.	Trzewiki pełnosezonowe	600 par
6.	Trzewiki robocze letnie	300 par
7.	Trzewiki robocze zimowe	300 par

Część IV – Rękawice ochronne

Lp.	NAZWA	ORIENTACYJNA ILOŚĆ
1.	Rękawice zimowe typu PORTWEST	27960 par
2.	Rękawice zimowe typu 23-700 Ansell	25920 par
3.	Rękawice zimowe typu 52-590 Ansell	44640 par
4.	Rękawice letnie typu 52-547 Ansell	42000 par
5.	Rękawice całoroczne	21840 par
6.	Rękawice letnie typu 52-502 Ansell	16320 par
7.	Rękawice całoroczne typu 92-605 Ansell	2640 par
8.	Rękawice nitrylowe typu MAPA 553	6360 par
9.	Rękawice wzmacniane skórą	11400 par
10.	Rękawice całoroczne	60 par
11.	Rękawice typu VITAL 117	2640 par
12.	Rękawice typu ROKHB	28 par
13.	Rękawice spawalnicze	2832 par
14.	Rękawice spawalnicze typu Tiog 106	48 par
15.	Rękawice antyprzecięciowe typu 11-500 Ansell	25920 par
16.	Rękawice antywibracyjne	48 par
17.	Rękawice typu ROUGHNECK	200 par
18.	Rękawice jednorazowe	9600 par

Załącznik nr 2

Specyfikacja Techniczna

[zgodnie z SIWZ]

Załącznik nr 3

Ceny jednostkowe

Część I – Środki ochrony indywidualnej

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Kask ochronny	
2.	Wieżba pod kask	
3.	Ochronniki słuchu do kasku	
4.	Zatyczki do uszu	
5.	Okulary ochronne	
6.	Szklą wymienne do okularów ochronnych	
7.	Okulary spawalnicze	
8.	Przyłbica spawalnicza	
9.	Gogle ochronne	
10.	Przyłbica kwasoodporna	
11.	Maska przeciwpyłowa	
12.	Półmaska	
13.	Nakolanniki	
14.	Nawilżone chusteczki do czyszczenia okularów	

Część II – Odzież robocza

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Fartuch drelchowy	
2.	Fartuch spawalniczy	
3.	Ubranie kwasoodporne	
4.	Kombinezon jednorazowy	
5.	Fartuch kwasoodporny	
6.	Ubranie przeciwdeszczowe dwuczęściowe	
7.	Kurtka przeciwdeszczowa	
8.	Ocieplacz pod kask	
9.	Podkoszulek termoaktywny zimowy	
10.	Kalesony termoaktywne	
11.	Podkoszulek termoaktywny letni	
12.	Skarpety trekkingowe	
13.	Bluza ocieplana (sweter)	
14.	Koszula POLO	
15.	Worek na odzież lub torba	
16.	Worek na odzież lub torba	
17.	Czapka ocieplana	

Część III – Obuwie ochronne

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Buty ochronne letnie (saperki) Lub.....	
2.	Buty ochronne zimowe (saperki)	
3.	Buty dla spawacza	
4.	Buty gumowe Lub.....	
5.	Trzewiki pełnosezonowe Lub....	
6.	Trzewiki robocze letnie	
7.	Trzewiki robocze zimowe	

Część IV – Rękawice ochronne

Lp.	NAZWA	Cena jednostkowa Netto PLN
1.	Rękawice zimowe typu PORTWEST	
2.	Rękawice zimowe typu 23-700 Ansell	
3.	Rękawice zimowe typu 52-590 Ansell	
4.	Rękawice letnie typu 52-547 Ansell	
5.	Rękawice całoroczne	
6.	Rękawice letnie typu 52-502 Ansell	
7.	Rękawice całoroczne typu 92-605 Ansell	
8.	Rękawice nitrylowe typu MAPA 553	
9.	Rękawice wzmacniane skórą	
10.	Rękawice całoroczne	
11.	Rękawice typu VITAL 117	
12.	Rękawice typu ROKHB	
13.	Rękawice spawalnicze	
14.	Rękawice spawalnicze typu Tiog 106	
15.	Rękawice antyprzecięciowe typu 11-500 Ansell	
16.	Rękawice antywibracyjne	
17.	Rękawice typu ROUGHNECK	
18.	Rękawice jednorazowe	

Powyższe ceny jednostkowo są skalkulowane na bazie DDP miejsce dostawy na terenie Polski.

LISTA PODWYKONAWCÓW

<i>Zakres podwykonawstwa</i>	<i>Podwykonawca</i>	<i>Dane kontaktowe Podwykonawcy</i>