

# ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

EXALO Drilling S.A. zaprasza Państwa do udziału w przetargu nieograniczonym nr 01-ZP-2020 pn. "Sukcesywna dostawa zimowego obuwia ochronnego".

Kierownik Zespołu Przetargów  
Tendering Manager

Krzysztof Szeperski

Siedziba  
Exalo Drilling S.A.  
Pl. Staszica 9  
64 – 920 Piła

T: (+48) 67 215 13 00  
F: (+48) 67 215 13 59  
www.exalo.pl

Exalo Drilling S.A.  
ul. Naftowa 3  
65-705 Zielona Góra

T: (+48) 68 329 55 55  
F: (+48) 68 325 64 42

Zielona Góra; 16.01.2020 r.

**01-ZP-2020**

*Szanowni Państwo,*

*w imieniu Exalo Drilling S.A. chcielibyśmy zaprosić Państwa do udziału w przetargu nr 01-ZP-2020 pn. "Sukcesywna dostawa zimowego obuwia ochronnego".*

*Na kolejnych stronach znajdziecie Państwo krótką instrukcję przygotowania i sposobu złożenia oferty.*

*W przypadku jakichkolwiek niejasności pozostajemy do Państwa dyspozycji.*

*Z poważaniem,*

Kierownik Zespołu Przetargów  
Tendering Manager  
  
Krzysztof Sreberski

Siedziba  
Exalo Drilling S.A.  
Pl. Staszica 9  
64 – 920 Piła

T: (+48) 67 215 13 00  
F: (+48) 67 215 13 59  
www.exalo.pl

Exalo Drilling S.A.  
ul. Naftowa 3  
65-705 Zielona Góra

T: (+48) 68 329 55 55  
F: (+48) 68 325 64 42

## SPIS TREŚCI

1. SKŁADANIE OFERT.....	4
2. OFERTA .....	4
<b>CZĘŚĆ I: TECHNICZNA .....</b>	<b>5</b>
<b>CZĘŚĆ II: HANDLOWA.....</b>	<b>5</b>
3. SKŁADANIE OFERT - INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW .....	6
4. PYTANIA ORAZ WYJAŚNIENIA .....	8
5. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	8
6. OFERENCI PODLEGAJĄCY WYKLUCZENIU .....	9
7. MODYFIKACJE I WYCOFANIE OFERT .....	9
8. WADIUM.....	10
9. OTWARCIE, EWALUACJA OFERT .....	10
10. KRYTERIA OCENY OFERT .....	11
11. WYBÓR DOSTAWCY I ZAWARCIE UMOWY .....	11
12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	12

### ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1. Specyfikacja techniczna

Załącznik nr 2. Formularz Cenowy

Załącznik nr 3. Wzór Umowy

Załącznik nr 4. Oświadczenie oferenta

Załącznik nr 5. Wykaz wykonywanych dostaw

## 1. SKŁADANIE OFERT

Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć do Zamawiającego do dnia:

**24 stycznia 2020, do godz. 15:00**

**O UZNANIU OFERTY ZA DOSTARCZONĄ W TERMINIE DECYDUJE DATA I GODZINA JEJ WPŁYWU DO ZAMAWIAJĄCEGO.**

## 2. OFERTA

2.1. Kompletna Oferta powinna składać się z dwóch oddzielnych części:

- Część I: techniczna
- Część II: handlowa.

2.2. Oferta wraz z załącznikami winna być czytelna, sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osoby (osobę) upoważnione do reprezentowania Oferenta, zgodnie z dokumentami rejestrowymi lub udzielonymi pełnomocnictwami.

2.3. Wymagane dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby (osobę) uprawnione do reprezentowania Oferenta albo notariusza.

2.4. Wszystkie strony Oferty powinny być ponumerowane. Załączniki winny być ponumerowane zgodnie z poniżej przedstawionym podziałem na Części i Sekcje oraz w tej kolejności złożone. Cała Oferta winna zostać zbindowana. Luźne kartki niezbindowane z dokumentacją ofertową nie będą uważane przez Zamawiającego za część Oferty.

2.5. Każdy Oferent może przedłożyć tylko jedną Ofertę obejmującą wszystkie Części wskazane w Specyfikacji Technicznej.

2.6. Oferent przyjmuje do wiadomości, iż ilości przedmiotu przetargu określone w Specyfikacji Technicznej stanowią wartość szacunkową, a ostateczna wartość zamówienia niezależnie dla każdej z pozycji może różnić się maksymalnie o 15% in plus bądź in minus.

2.7. Dostawy obuwia realizowane będą do miejsc zlokalizowanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Szczegółowy adres danej dostawy zostanie każdorazowo wskazany Wykonawcy w zamówieniu złożonym przez Zamawiającego.

2.8 Dostawy realizowane będą do magazynów Zamawiającego, znajdujących się w poniższych lokalizacjach:

- a) Aleja Powstańców Wielkopolskich 167, 64-920 Piła,
- b) ul. Naftowa 3, 65-705 Zielona Góra,
- c) ul. Ignacego Łukasiewicza 19C 38-400 Krosno.

## CZĘŚĆ I: TECHNICZNA

UWAGA: ZABRANIA SIĘ UMIESZCZANIA CEN NA DOKUMENTACH W CZĘŚCI TECHNICZNEJ

ZAWARTOŚĆ CZĘŚCI TECHNICZNEJ:

Sekcja 1:	Dokładny opis techniczny odrębny dla każdej pozycji, który pokrywać się będzie z wymogami technicznymi wyspecyfikowanymi w Załączniku nr 1. Jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy Ofertą a wymaganiami technicznymi Zamawiającego muszą być czytelnie opisane.
Sekcja 2:	Dokładny opis warunków i terminów gwarancyjnych, który pokrywać się będzie z wymogami oznaczonymi w Załączniku nr 1. Jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy Ofertą a wymaganiami Zamawiającego muszą być czytelnie opisane.

## CZĘŚĆ II: HANDLOWA

ZAWARTOŚĆ CZĘŚCI HANDLOWEJ:

Sekcja 1:	<p>Formularz cenowy zgodny z Załącznikiem nr 2, który zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) cenę netto w PLN; w cenie ofertowej Oferent uwzględnia wszelkie koszty i wydatki związane z realizacją zamówienia, ubezpieczenia i inne opłaty prawem przewidziane,</li><li>b) termin wykonania pierwszej dostawy oraz termin kolejnych dostaw<ul style="list-style-type: none"><li>- preferowany czas wykonania pierwszej dostawy nie dłuższy niż 14 dni od daty podpisania umowy</li><li>- preferowany czas realizacji kolejnych dostaw wyrażony w dniach, nie dłuższy niż 14 dni od daty otrzymania zamówienia,</li></ul></li><li>c) ważność oferty – minimum 60 dni,</li></ul>
-----------	--

	<p>d) schemat płatności za dostawy – preferowane płatności w rozliczeniu miesięcznym dostaw, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT</p> <p>e) czas gwarancji – min. 12 miesięcy</p>
Sekcja 2:	Oświadczenie Oferenta na wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 o spełnieniu warunków uczestnictwa w przetargu, w tym o akceptacji Wzoru Umowy stanowiącej Załącznik nr 3
Sekcja 3:	Wykaz wykonywanych dostaw (Załącznik nr 5) o wartości min. 100 000,00 zł w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających złożenie oferty.
Sekcja 4:	Oferent powinien załączyć do Oferty elektroniczną kopię potwierdzenia przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego.
Sekcja 5:	<p>Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną. Konieczne jest załączenie dokumentów wskazujących na umocowanie do reprezentowania, w tym do podpisywania ofert:</p> <p>a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert,</p> <p>b) ewentualne pełnomocnictwo, o ile umocowanie do reprezentowania Oferenta nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta, o których mowa w lit. a powyżej. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania Oferty obejmuje umocowanie do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii dokumentów składanych wraz z Ofertą.</p>

### 3. SKŁADANIE OFERT - INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

**KAŻDA Z CZĘŚCI OFERTY (TECHNICZNA I HANDLOWA) MUSI BYĆ UMIESZCZONA W ODDZIELNYCH KOPERTACH.**

3.1. Dokumenty wymagane dla **Części I** w podpisanej wersji papierowej oraz nośnik USB z zapisanym w jednym pliku skanem tych dokumentów w formacie PDF pod nazwą: 01-ZP-2020\_Dokumentacja techniczna\_ NAZWA FIRMY należy włożyć do koperty oznaczonej:

**CZĘŚĆ I: TECHNICZNA (BEZ CEN)**

3.2. Dokumenty wymagane dla **Części II** w podpisanej wersji papierowej oraz nośnik USB z zapisanym w jednym pliku skanem tych dokumentów w formacie PDF pod nazwą 01-ZP-2020\_Oferta handlowa\_ NAZWA FIRMY, należy włożyć do koperty oznaczonej:

**CZĘŚĆ II: HANDLOWA (CENY)**

Kompletna Oferta powinna być dostarczona w jednej (1) przesyłce na następujący adres:



RYSUNEK 1. Wzór etykiety

Przesyłkę należy opisać zgodnie ze wzorem etykiety (Rysunek 1). Przykład oznaczenia przesyłki jest przedstawiony na Rysunku nr 2.



RYSUNEK 2. Przykład oznaczenia przesyłki z kompletną ofertą

## 4. PYTANIA ORAZ WYJAŚNIENIA

- 4.1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ, w tym treści będącego jej integralną częścią Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 3, **do dnia 21.01.2020 r. godz. 12<sup>00</sup>**.
- 4.2. Pytania dotyczące treści SIWZ należy przesłać drogą e-mailową na adres [przetargi@exalo.pl](mailto:przetargi@exalo.pl) w tytule oznaczając koniecznie numer niniejszego przetargu, tj. 01-ZP-2020.
- 4.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień **do dnia 22.01.2020 r. godz. 15<sup>00</sup>**.
- 4.4. Pytania Oferentów wraz z wyjaśnieniami bądź odpowiedziami Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania, zostaną umieszczone na stronie internetowej pod adresem [www.exalo.pl/przetargi](http://www.exalo.pl/przetargi)

## 5. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 5.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 5.2. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).
- 5.3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 1 – Specyfikacja Techniczna.
- 5.4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
- 5.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty pokrywa Oferent niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 5.6. Zamawiający może zmodyfikować SIWZ (w tym treść będącego jej integralną częścią Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 3) do dnia roboczego poprzedzającego upływ terminu na składanie ofert poprzez sporządzenie Uzupełnień. Uzupełnienia, będące częścią składową dokumentacji postępowania, zostaną umieszczone na stronie internetowej pod adresem [www.exalo.pl/przetargi](http://www.exalo.pl/przetargi) i będą dla Oferentów wiążące. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, w szczególności w sytuacji opisanej w zdaniu poprzedzającym. Informacja o przedłużeniu terminu zostanie umieszczona na stronie internetowej pod adresem [www.exalo.pl/przetargi](http://www.exalo.pl/przetargi)
- 5.7. Przed upływem terminu związania Ofertą, o którym mowa w pkt 2 SIWZ Część II (Handlowa) – sekcja 1 lit. c), Zamawiający może zwrócić się do Oferentów o przedłużenie terminu związania ofertą o ww. okres dodatkowy.



## **6. OFERENCI PODLEGAJĄCY WYKLUCZENIU**

6.1. Z postępowania na wybór Dostawcy wyklucza się Oferenta:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono,
- b) który złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- c) nie zgodził się na przedłużenie okresu związania Ofertą,
- d) który złożył Ofertę po terminie lub z zastrzeżeniami,
- e) który złożył Ofertę wariantową lub częściową,
- f) który nie zaakceptował w pełni wzoru Umowy,
- g) który nie złożył wyjaśnień w sprawie dotyczącej rażąco niskiej lub rażąco wysokiej ceny lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że Oferta zawiera rażąco niską lub rażąco wysoką cenę.

6.2. Z postępowania na wybór Dostawcy można wykluczyć Oferenta:

- a) będącego w słabej kondycji finansowej, nie gwarantującej w ocenie Zamawiającego prawidłowego wykonania Umowy.
- b) który nie spełnia warunków określonych w SIWZ lub w wyznaczonym terminie nie złożył, nie uzupełnił wymaganych dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub nie udzielił wyjaśnień dotyczących złożonej Oferty

6.3. Ofertę wykluczonego Oferenta uznaje się za odrzuconą.

## **7. MODYFIKACJE I WYCOFANIE OFERT**

7.1. Oferent przed upływem terminu składania ofert może dokonać modyfikacji Oferty lub wycofać Ofertę.

7.2. Oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu Oferty wymaga zachowania formy pisemnej i powinno być przygotowane, oznakowane i dostarczone pocztą zgodnie z powyższą Instrukcją dla Oferentów, z dodatkowymi oznaczeniami na kopercie: "MODYFIKACJA OFERTY" lub "WYCOFANIE OFERTY".

## 8. WADIUM

- 8.1. Oferent zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium, które obejmować powinno co najmniej cały okres związania Ofertą wskazany w SIWZ. Ustala się wadium w wysokości: 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
- 8.2. Wadium wnoszone jest wyłącznie w formie pieniężnej. O skuteczności wniesienia przelewem kwoty wadium decydować będzie data wpływu środków na rachunek Zamawiającego wskazany w pkt 8.3.
- 8.3. Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego o numerze: 88 1130 1046 0600 0000 0002 4846 z dopiskiem: "01-ZP-2020\_Sukcesywna dostawa zimowego obuwia ochronnego". Za dzień wniesienia wadium uważa się datę uznania rachunku bankowego przez bank Zamawiającego.
- 8.4. Wadium złożone przez Oferentów zostanie im zwrócone w terminie 7 dni roboczych po zakończeniu przetargu.
- 8.5. Wadium zostanie również zwrócone na wniosek Oferenta (w ciągu 3 dni od dnia jego złożenia), który wycofał Ofertę przed upływem terminu składania Ofert lub który został wykluczony z postępowania lub którego Oferta została odrzucona.
- 8.6. Zamawiający zwróci wadium na rachunek bankowy z którego zostało wysłane. Wadium może zostać zwrócone na inny rachunek bankowy wskazany przez Oferenta tylko na jego wniosek.
- 8.7. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania Umowy na warunkach określonych w Ofercie.

## 9. OTWARCIE, EWALUACJA OFERT

- 9.1. Zamawiający (bez udziału Oferentów) dokona otwarcia Ofert (łącznie z modyfikacjami dokonanymi zgodnie z pkt 7 niniejszej SIWZ), po upływie terminu na ich składanie. Oferenci nie mogą uczestniczyć w otwieraniu ofert. Nie przewiduje się zwołania zebrania Oferentów.
- 9.2. Zamawiający w pierwszej kolejności ustali, czy Oferty zawierają komplet wymaganych dokumentów, określonych w pkt 2, potwierdzających m.in. spełnianie warunków udziału w postępowaniu, czy zostały prawidłowo podpisane i czy odpowiadają pozostałym wymaganiom SIWZ.
- 9.3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego braków formalnych Oferty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do indywidualnego wzywania Oferentów do wyjaśnień, poprawy lub uzupełnienia Ofert w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeżeli Oferta nie zostanie uzupełniona

w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bądź jeżeli Oferent nie złoży wyjaśnień dotyczących treści złożonej Oferty, w tym treści dokumentów załączonych do Oferty, Oferent może zostać wykluczony z postępowania, a jego Oferta zostanie uznana za odrzuconą.

9.4. Po wykluczeniu Oferentów i odrzuceniu Ofert nie spełniających wymagań SIWZ, Zamawiający przystąpi do oceny Ofert.

## 10. KRYTERIA OCENY OFERT

10.1. Kryteria oceny Ofert:

- a) cena – max. ilość punktów:  $P_c = 8$  pkt
- b) termin pierwszej dostawy – max. ilość punktów:  $P_T = 2$  pkt

Łączna maksymalna ilość punktów możliwych do otrzymania za złożoną Ofertę wynosi 10 pkt.

10.2. Sposób oceny Ofert:

- a) w kryterium ceny (wg wzoru):

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_n} \cdot 8 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_c$  – liczba punktów przyznanych ocenianej Ofercie w kryterium cena

$C_{min}$  – najniższa cena netto zaoferowana w postępowaniu

$C_n$  – cena netto rozpatrywanej oferty

- b) w kryterium terminu pierwszej dostawy:

- termin dostawy do 14 dni kalendarzowych – 2 pkt,
- termin dostawy powyżej 14 dni do 20 dni kalendarzowych – 1 pkt,
- termin dostawy powyżej 20 dni kalendarzowych – odrzucenie Oferty.

10.3. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów będzie Ofertą najkorzystniejszą.

## 11. WYBÓR DOSTAWCY I ZAWARCIE UMOWY

11.1. Z zastrzeżeniem pkt 12.3, Zamawiający przekaze Oferentowi, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz zgodną z warunkami określonymi w SIWZ, zawiadomienie o wyborze na Dostawcę. Z zastrzeżeniem podpunktu kolejnego, Umowa zgodna ze wzorem (Załącznik nr 3) zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

11.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo uwzględnienia w ostatecznej treści Umowy zapisów korzystniejszych dla Spółki niż przewidziane na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3, jeżeli takie warunki zostały zaproponowane przez Oferenta. W uzasadnionych wypadkach Zamawiający

zastrzega sobie prawo wprowadzenia do ostatecznej treści Umowy zapisów mniej korzystnych dla Spółki niż przewidziane na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3.

11.3. Jeżeli Oferent, którego Oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający, z zastrzeżeniem pkt 8.7., zwróci się o zawarcie Umowy do Oferenta, którego Oferta była najkorzystniejsza spośród pozostałych Ofert, chyba że upłynął termin związania Ofertą. Oferentowi, który nie podpisał Umowy w ww. terminie nie będą przysługiwać w takim przypadku jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego.

## **12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

12.1. Złożenie Oferty jest równoznaczne z przyjęciem bez zastrzeżeń wszystkich warunków określonych w SIWZ, a także warunków Umowy, będącej jej integralną częścią, której wzór stanowi Załącznik nr 3.

12.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia w przetargu nieograniczonym wszelkie informacje, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia mogą być przekazywane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, przy czym złożenie Oferty, modyfikacja Oferty lub zawiadomienie o wycofaniu Oferty powinno nastąpić zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SIWZ.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Dopuszczalne jest również zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty, jak również unieważnienie postępowania po wyborze Oferenta, lecz przed podpisaniem umowy.

12.4. Oferent nie będzie dochodził od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu ewentualnych szkód powstałych w następstwie unieważnienia postępowania lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty przez Zamawiającego.

12.5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

12.6. Zamawiający poprawia w Ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe zawiadamiając o tym Oferenta, którego Oferta została poprawiona.